

## 仕様書

- 1 件名  
北海道防衛局（6）広報誌印刷等（単価契約）
- 2 総則  
この仕様書は、北海道防衛局（6）広報誌印刷等（単価契約）について適用するものとする。
- 3 履行内容  
受注者は、発注者から北海道防衛局広報誌の原稿の貸与を受け、発注者の指示のもと、広報誌のデザイン、レイアウト作業及び印刷を行い納品するものとする。
- 4 納品場所及び納期  
納品場所：北海道防衛局  
北海道札幌市中央区大通西12丁目 札幌第3合同庁舎  
納 期：原稿貸与後14日以内とし、発注者と受注者で調整して定めた日とするものとする。
- 5 履行期間  
契約締結日から令和7年3月31日まで
- 6 規格及び予定数量  
(1) 製本  
A4版二つ折り、左開き（展開サイズA3版）、A4版1枚差込で10  
頁とする。  
(2) 印刷方法  
オフセット印刷（4色、両面カラー印刷）  
(3) 印刷用紙  
コート紙90kg  
(4) 予定数量  
28,000部  
内訳：

6月号	10頁	7,000部
9月号	10頁	7,000部
12月号	10頁	7,000部
3月号	10頁	7,000部

なお、予定数量は見込みであり保証するものではない。
- 7 要求事項等  
(1) 各回の発注については、その都度発注者から指示するものとする。  
(2) 発注者は、電子データ形式（パワーポイント及びPDF、画像データ等）による原稿を受注者に貸与するものとする。  
(3) 受注者は、都度の文字・色校正のため発注者にデータを送付し、発注者による確認を3回程度受けるものとする。（電子メール送信による確認で可。）  
(4) 受注者は、最終校正後のPDFデータ（5MB程度）を発注者に電子メールで提出するものとする。  
(5) 受注者は、本業務の履行上知り得た情報を第三者に漏らしてはならない。また、本業務履行後においても同様とするものとする。  
(6) 本調達物品等は、「国等による環境物品等の調達推進等に関する法律（グリーン購入法）」に適合していること。  
ただし、基準を満たす製品を納入することが困難な場合には、発注者の了解を得た場合に限り、代替品の納入を認めるものとする。

- 8 著作権  
本業務で作成した内容については、全て発注者の権利に帰属するものとする。
- 9 その他  
受注者は「責任あるサプライチェーン等における人権尊重のためのガイドライン」（令和4年9月13日ビジネスと人権に関する行動計画の実施に係る関係府省庁施策推進・連絡会議決定）を踏まえて人権尊重に取り組むよう努めるものとする。