

平成30年度北海道防衛局さわやか行政サービス運動実施計画

1 目的

「国民の立場にたった親切かつ真心のこもった行政」の実現に向け、公務に従事する職員一人一人の行政サービスの向上に対する意識を徹底させるとともに、更に一步前進して、北海道防衛局における行政サービスの改善に取り組むこととし、きめ細かな行政サービスを提供するものとする。

2 本年度取組事項

(1) 本運動の実施

北海道防衛局さわやか行政サービス運動は、「平成30年度北海道防衛局さわやか行政サービス運動日程表」(別紙第1)及び「北海道防衛局総点検実施項目表」(別紙第2)による。

(2) 総点検の実施

平成30年5月をさわやか行政サービス推進月間とし、総点検等を実施する。

なお、防衛省全体に普及すべき優良な事項等があれば、平成30年6月末までに防衛省さわやか行政サービス推進委員会に通知する。

3 推進月間実施事項

(1) 総点検による行政サービスの改善

「北海道防衛局総点検実施項目表」(別紙第2)に基づく総点検の実施及び要改善事項の積極的な改善の推進

(2) 行政サービスの向上に対する意識の徹底

文書等による職員への周知

4 細部報告要領

「平成30年度北海道防衛局における行政サービス運動の細部報告要領」(別紙第3)による。

5 その他

実施計画については、北海道防衛局ホームページにおいて公表する。

北海道防衛局総点検実施項目表

対象分野 観 点		北海道防衛局における行政サービス		
		情報公開・個人情報保護業務	申請手続業務	窓口業務
わかり やすい	インターネットによる 情報の提供	・開示請求手続要領等・行政文書ファイル 名の提供	・手続情報の提供	・ホームページ、パンフレット等の作成に よる情報の提供
	パンフレット等による 業務内容の広告	・開示請求手続要領(開示請求者用)等 パンフレットの交付	・業務内容等のパンフレットの作成、 配布	
	案内図等の掲示等	・担当窓口、職員配置図の掲示	・担当窓口、職員配置図の掲示	・庁舎内の案内図、職員配置図の掲示
	その他	・開示請求書等記載例の作成	・申請書の記載例の作成、改善	—
便利な	郵便、ファックス、 Eメール等の活用	・開示請求等の受付・写しの交付	・申請の受付、交付	・その他、郵便等の活用
迅速な	時間の短縮等	・開示請求等に対する業務処理の短縮	・申請に対する業務処理の改善	—
		<ul style="list-style-type: none"> ・各種問い合わせ等に対する回答期間、期日の短縮 ・たらい回しにしない真摯な対応 		
清潔な		<ul style="list-style-type: none"> ・トイレ等の美化 ・服装、身だしなみ等の保持 		
丁寧な		<ul style="list-style-type: none"> ・職員の応接態度(言葉使いの改善(職員の接遇向上のための研修等、名札着用) ・前例や形式にとらわれない柔軟な対応 ・郵便物への表記の見直し(乱雑な文字、著しい略字の修正、適切な敬称の付与) 		

