

自衛隊静岡地方協力本部におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

分任契約担当官
自衛隊静岡地方協力本部長
糸 賀 正 彦

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。
- 3 件名リスト

一連番号	件 名	納入(履行)場所	納 期 (履行期間)	見積依頼書 公表日	見積書提出期限	見積合わせの日時	防衛省競争 参加資格	備考
1	富士地域事務所ブラインド取付役務	自衛隊静岡地方協力本部等	令和8年9月30日	令和8年 7月16日	令和8年8月6日 17時00分	令和8年8月7日 9時00分	役務の提供等 D等級以上	実績のある 企業含む
			以 下 余 白					

- 4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先
〒420-0821
静岡市葵区柚木366
自衛隊静岡地方協力本部 電話 054-261-3151
担当 総務課 会計班長 FAX 054-261-3153

見 積 書

件名リストー連番号	4
-----------	---

金 額¥ (消費税相当額等を含む)

品 名	規 格	単位	数量	単 価	金 額
富士地域事務所ブラインド取付役務	仕様書のとおり	式	1		
	以下余白				
納 入 場 所	自衛隊静岡地方協力本部		納期	令和 8年 9月 30日	
契約保証金	免 除	見積書有効期間			

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積りいたします。

また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 8年 8月 7日

分任契約担当官

自衛隊静岡地方協力本部長
糸賀 正彦 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名
担 当 者 名

調達要求番号：

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書			
物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
富士地域事務所ブラインド取付役務			
		作 成	令和8年6月2日
		変 更	
		作成部隊等名	自 衛 隊 静 岡 地 方 協 力 本 部

1 総 則

(1) 適用範囲

この仕様書は、自衛隊静岡地方協力本部が実施する富士地域事務所ブラインド取付役務について規定する。

(2) 一般的要求事項

本仕様書に規定していない事項は、運営している業者の指定する仕様書及び社内規定並びに商慣習による。

2 役務に関する要求

(1) 役務の内容

ブラインド取付

細部設置要領は、調達要領指定書による。

(2) 履行場所

履行場所は、調達要領指定書による。

(3) 作業日時

ア 作業日は、調達要領指定書による。

イ 作業時間帯は、9時から17時までの間とし、時間外に作業の発生が見込まれる場合は、事前に官側担当者と協議し、承認を得るものとする。

(4) 事前準備業務

本役務の見積り合わせに参加しようとする者は、見積書の提出前に、官側担当者の立会いの下、履行場所の現地確認を実施する。現地確認に要する費用は、全て相手方の負担とする。現地確認の日時は、調達要領指定書による。現地確認を希望する者は、3日前までに官側担当者へ希望日時を連絡する。なお、添付の図面等と現況が異なる場合は、現況を優先するものとする。

(5) 廃材の処分

契約相手方が処分する。

3 安全管理

契約相手方は、作業に当たっては、関係法令を遵守し、安全に関する検討を行い、来訪者、職員及び請負者の作業員等の安全を確保するため、必要に応じて誘導員の配置等、危険防止のため必要な措置を講じなければならない。

4 情報保全

契約相手方は、本役務の履行に当たり、直接又は間接にかかわらず知り得た事項の管理に万全

を期すと共に、別途利用その他への公表などは、官側の許可なく行ってはならない。また、本役務終了後も同様とする。

5 品質保証等

(1) 品質保証

ア 施設等を破損した場合は、官側の指示に従い、官側が要求する条件で補償又は賠償する。

イ 官側又は第三者に損害を与えた場合、補償又は賠償にかかる費用は全て、契約相手方が負担する。

ウ 官側の通常の使用下において、1年以内に契約の内容に適合しない破損等が認められた場合、契約の相手方は無償で修理及び補修をするものとする。細部は、官側との調整による。

(2) 監督・検査

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督及び検査実施要領による。

6 提出書類

契約相手方は、調達要領指定書別表第2に示す書類を作成し、書面にて提出するものとする。

7 その他の指示

(1) 契約相手方は、本役務の実施に当たり損傷の恐れがあると判断される部分について養生等を施す。この際、防火扉、消火栓、消火器等の防火消防設備に支障が生じないようにする。

(2) 当該作業員が、本役務の従事者であることが判別できるよう、身分を証明できるものを常時携帯する。

(3) 契約相手方は、官側の設備等を使用する場合、官側の許可を受けて使用するものとする。

(4) 本役務実施における作業中の事故及び災害は全て契約相手方の責任とする。ただし、官側の責任によるものは除く。

(5) 不要となった梱包材等については、契約相手方が処分するものとする。また、作業終了後に履行場所の後片付け及び清掃を確実に実施するものとする。

(6) 施工に関する諸手続に係る経費は、契約相手方の負担とする。

(7) 履行場所での役務の実施に係る光熱水量は、官側の負担とする。

8 仕様書に関する疑義

本仕様書に疑義が生じたとき、本仕様書により難い事由が生じたとき、あるいは本仕様書に記載のない細部については、官側の担当者と速やかに協議し、その指示に従うものとする。

調達要領指定書	調 達 要 求 番 号	
	調 達 要 求 年 月 日	
	作 成 部 課	自衛隊静岡地方協力本部募集課
	作 成 年 月 日	令和 8 年 6 月 2 日
件 名	富士地域事務所ブラインド取付役務	
仕 様 書 番 号		
1 仕様書中 2. (1)項 役務の内容		
(1) 共通事項		
ア 本改修については富士地域事務所の使用を中断せず，業務に与える影響を最小限にする方法（居ながら改修）で実施するものとする。		
イ 使用する製品は別紙第 1 にて示す製品又は官側が同等品以上と認める製品を使用する。標記のない製品についても官側に使用について確認するものとする。		
(2) ブラインド取付		
品 名	カタログ製品名 ^{a)}	数 量
ブラインド	AB－7711 ウッドベージュ、タチカワブラインド、W1600×H1700mm	5
ブラインド	AB－7711 ウッドベージュ、タチカワブラインド、W1800×H1200mm	2
注 a) この調達品目表に記載したカタログ製品名は，製品を選定するときの参考として例示したものであり，当該製品を指定するものではない。		
2 仕様書中 2. (2)項 履行場所		
自衛隊静岡地方協力本部富士地域事務所（静岡県富士市御幸町13－5 長谷川ビル3階）		
3 仕様書中 2. (3)項 作業日時		
作業日は，契約締結日から令和8年9月30日（水）までの間とし，細部は官側との調整による。		
4 仕様書中 2. (4)項 事前準備業務		
現地確認の日時は，官側との調整による。		
5 調整先		
自衛隊静岡地方協力本部富士地域事務所 電話番号 0545-51-1719		

ブラインド設置について

富士地域事務所

ブラインド設置



現在設置されているブラインド

- ・大窓 6 枚分→交換
- ・更衣室の小窓 4 枚分→新設



平面図

500×500

