

令和8年8月28日

変 更 公 告

分任契約担当官
自衛隊札幌地方協力本部長
瀬田 晃一郎

令和8年8月26日付公告の「技能訓練（パソコン基礎）」に関し、下記のとおり変更する。

記

1 変更箇所及び内容

「陸上自衛隊仕様書（技能訓練（パソコン基礎））仕様書番号札幌地本 - Z 援 1 9」を別添のとおり変更する。

2 入札に関する事項の問い合わせ先

〒060-0004

北海道札幌市中央区北4条西15丁目1番地

陸上自衛隊札幌地方協力本部総務課会計班（担当：松本）

電話 011-631-5471

3 仕様書に関する事項の問い合わせ先

〒060-0004

北海道札幌市中央区北4条西15丁目1番地

陸上自衛隊札幌地方協力本部援護課総括班（担当：吉野）

電話 011-631-5473

4 公告掲示場所及び期間

(1) 自衛隊札幌地方協力本部ホームページ

<http://www.mod.go.jp/pco/sapro/index.html>

(2) 公告掲示期間

令和8年8月28日～令和8年9月8日まで

調達要求番号：6M101A66013

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
物品番号	仕 様 書 番 号	
技能訓練（パソコン基礎）	札幌地本-Z援19	
	作 成	令和 8 年 8 月 2 1 日
	変 更	令和 年 月 日
	作成部隊等名	自衛隊札幌地方協力本部
1 適用範囲 令和8年8月26日付公告の「技能訓練（パソコン基礎）」に関し、下記のとおり変 について規定する。 2 実施要領 ワープロ（W o r d）・表計算検定（E x c e l）（北海道職業能力開発協会 2・3級）の資格を取得するために必要な技能訓練を次のとおり実施する。 (1) 訓練期間（土・日曜日及び祝日を除く。ただし、令和8年10月12日は含む。） ア 令和8年10月 2日（金）～令和8年10月16日（金） イ 令和8年10月26日（月）～令和8年12月 1日（火） (2) 訓練時間 1日7時間（0900～1200、1300～1700）を基準とする。 (3) 履行場所 札幌駐屯地15号隊舎（援護OA教場） (4) 講師人員（基準） 2名 (5) 履修人員（基準） 14名 (6) 訓練内容 訓練内容及び使用機器等は、別紙のとおり 3 費用の負担 本委託業務の費用には、テキスト代及び講師の駐屯地までの交通費等教育に必 要な一切を含むものとする。ただし、受験料は履修者の負担とする。 4 その他 (1) 契約を締結した業者は、訓練開始前に訓練のカリキュラムを作成し、官側の 承認を得るものとする。 (2) 履修人員の変更が生じた場合の費用については、変更契約により増減するも のとする。 (3) 本仕様書に定めがない事項、または疑義が生じた場合には、契約担当者と協 議のうえ決定するものとする。		

1 訓練内容(基準)

内 容	時間 (h)	備考
W o r d 基礎	14	
W o r d 応用	9	
W o r d 2 級対策	51	
W o r d 3 級対策	12	
W o r d 模擬	20	
E x c e l 基礎	8	
E x c e l 応用	25	
E x c e l 2 級対策	64	
E x c e l 3 級対策	12	
E x c e l 模擬	22	
W o r d、E x c e l 検定試験	14	
合 計	251	

2 使用機器等(官側準備)

使 用 機 器 等 名	備 考
HP ProDesk 600 G1 SFF	P C
Windows10	O S
Microsoft Excel 2016	表計算ソフト
Microsoft Word 2016	ワープロソフト