

記入例

令和 ○年 ○月 ○日

部外講話申込書

自衛隊大分地方協力本部長 殿

代表者 ○○○○
申込団体名 ○○○○○○
職業（職名） ○○○○○○
現住所 ○○○○○○○○○○○○
氏名 ○○ ○○○ ⑩

下記により、講話して頂きたいと申込みます。

記

1 目的

災害時の対応等、専門的な知識にふれ、生徒の防災意識を高める。

2 日時（時期）

令和元年○月×日（木）13:00～14:00 約1時間程度

（細部のタイムスケジュールは後日連絡します）

3 場所

大分地本高等学校 体育館

4 聴衆者

1年生 約100名

5 講話希望事項

- 東日本大震災災害派遣（捜索救助）に参加した自衛官による活動内容の講話。
- 災害時の対応等、一般の人でも実践できる防災方法。

6 その他

本件に係る講話については、次の各号を遵守することを誓います。

- 講話で使用した資料等の無断使用はしません。
- 講話で聞き取りした事項を無断で発表しません。

7 担当者連絡先

- 住所 : ○○○○○○○○○○○○
- 役職等 : ○○○○
- 氏名 : ○○○○○○○○○○
- 電話番号 : ○○○○○○○○○○

令和 年 月 日

部 外 講 話 申 込 書

自衛隊大分地方協力本部長 殿

代 表 者
申込団体名
職業（職名）
現 住 所
氏 名

⑩

下記により、講話して頂きたいと申込みます。

記

1 目 的

2 日 時（時期）

3 場 所

4 聴衆者

5 講話希望事項

6 その他

本件に係る講話については、次の各号を遵守することを誓います。

- (1) 講話で使用した資料等の無断使用はしません。
- (2) 講話で聞き取りした事項を無断で発表しません。

7 担当者連絡先

- (1) 住 所 ：
- (2) 役職等 ：
- (3) 氏 名 ：
- (4) 電話番号 ：