

## 入札公告

分任契約担当官、  
自衛隊新潟地方協力本部長、  
村岡史朗、

下記により、一般競争入札を行うので、入札参加希望者は参加されたい。

### 記

#### 1 入札参加資格

- (1) 全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること。
- (2) 予算決算及び会計令（以下「予決令」という。）第70条の規定に該当しない者であること。  
なお、未成年者、被補佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (3) 予決令第71条の規定に該当しない者であること。
- (4) 「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約する者。
- (5) 上記のほかは別紙による。

#### 2 入札日時

令和7年8月7日（木）13時10分

#### 3 入札場所

新潟美咲合同庁舎1号館7階

#### 4 保証金

入札保証金・契約保証金免除

#### 5 入札事項

件名	規格	納期	納地
ホームページリニューアル役務	仕様書のとおり	令和7年10月31日	自衛隊新潟地方協力本部

#### 6 入札方法

- (1) 入札金額は消費税別とする。
- (2) 電報・電話・FAXは不可。代理人は委任状を持参すること。
- (3) 郵便は令和7年8月6日（水）17時00分までに必着（到着の確認は発送者の責により行うものとする。なお、この場合2回目以降の再度入札には参加不可）

#### 7 契約条項

会計法第29条の3第1項適用

入札及び契約心得は自衛隊新潟地方協力本部ホームページにて掲載中。

## 8 説明会

実施しない。

## 9 落札決定方法

総額決定（入札金額が当地本所定の予定価格の範囲内の最低価格の入札書を落札者とする。なお、落札者となるべき最低価格入札が2以上ある場合はくじにより落札者を決定する。）

## 10 違約金等

- (1) 落札者が契約を結ばない場合、落札金額の100分の5を徴収する。
- (2) 落札者が契約を履行しない場合、落札金額に消費税に相当する金額を加算した金額（1円未満は切捨て）の100分の10以上を徴収する。

## 11 契約書等

遅滞なく作成する。

## 12 入札の無効

- (1) 第1項に示す競争入札に参加する資格のない者が行った入札
- (2) 入札書に記載された入札金額、入札者の氏名及び押印された印影が判別しがたい場合
- (3) その他入札に関する条件に違反した場合

## 12 その他

- (1) 契約成立の時期は、契約書に双方が記名押印したときとする。
- (2) 入札参加希望者については、令和7年8月6日（水）17時00分までに「入札参加申込書」及び「資格審査結果通知書（写）」を提出すること。なお入札参加申込書、入札書及び仕様書は自衛隊新潟地方協力本部で交付する。
- (3) 入札及び契約事項に関する問合せ先  
〒950-8627  
新潟県新潟市中央区美咲町1-1-1 新潟美咲合同庁舎1号館7階  
自衛隊新潟地方協力本部総務課会計班 熊倉  
TEL 025-285-0515
- (4) 仕様書に関する問い合わせ先  
自衛隊新潟地方協力本部 広報室 山田  
TEL 025-285-0515

入札公告 1 (5) による入札参加資格は次のとおり。

- 1、防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- 2、上記1により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- 3、原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- 4、上記2の「資本関係又は人的関係にある」場合とは、次に定める基準のいずれかに該当する場合をいう。

(1) 資本関係がある場合

次のア又はイに該当する二者の場合。ただし、アについては子会社（会社法（平成17年法律第86号）第2条第3号及び会社法施行規則（平成18年法務省令第12号）第3条の規定による子会社をいう。以下同じ。）又は、イについて子会社の一方が会社更生法（昭和27年法律第172号）第2条第7項に規定する更生会社（以下「更生会社」という。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）第2条第4号に規定する再生手続（以下「再生手続」という。）が存続中の会社である場合を除く。

ア 親会社（会社法第2条4号及び会社法施行規則第3条の規定による親会社をいう。以下同じ。）と子会社の関係にある場合

イ 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

(2) 人的関係がある場合

次のア又はイに該当する二者の場合。ただし、アについては、更生会社又は再生手続存続中の会社である場合は除く。

ア 一方の会社の役員（常勤又は非常勤の取締役、会計参与、監査役、執行役、理事、監事その他これらに準ずる者をいい、社外役員を除く。以下の号において同じ。）が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合

イ 一方の会社の役員が、他方の会社の会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合

- (3) (1) 又は (2) に掲げる場合のほか、資本構成又は人的構成において関連性のある一方の会社による落札が他方の会社に係る指名停止等の措置の効果を事実上減殺するなど (1) 又は (2) に掲げる場合と同視し得る資本関係又は人的関係があると認められる場合

調達要求番号：5PD01A01033、

自衛隊新潟地方協力本部仕様書			
物品番号	—	仕様書番号	54、
ホームページ リニューアル役務	作成	令和 7年 6月30日	
	変更	令和 年 月 日	
	作成部隊名	自衛隊新潟地方協力本部	

## 1 総 則

### (1) 適用範囲

本仕様書は、自衛隊新潟地方協力本部公式ホームページ（以下「HP」という。）の改修役務について適応する。

### (2) 一般事項

ア 本役務は、本仕様書によるものとする。

イ 契約相手方は、当仕様書内容に遺漏なく実施するものとし、明示なき事項は、その都度検査官等の指示を受けるものとする。

ウ 本仕様書に示す内容は、主要事項を記述したものであり、明記されていない事項についても当然備えるべき事項として完備すること。

## 2 役務に関する要求

### (1) 要求内容

本HPの改修は、自衛隊新潟地方協力本部（以下「新潟地本」という。）の魅力及び各種の活動を効果的に発信し、幅広い層への広報活動に貢献できるよう、リニューアルするものである。

### (2) 業務委託内容

ア HPの構造・運用設計及びデザイン制作

イ アクセシビリティへの対応（ナビゲーション構造を分かりやすくする。）

ウ SEO対策

エ 現HPのコンテンツ移行（ページ数は適宜統合しスリムアップする。）

オ 操作・運用マニュアルの提供

### (3) 制作方法

ア デザインのリニューアル

(ア) 訴求力のあるビジュアルと簡潔なメッセージで、自衛隊及び新潟地本魅力を最大限にアピールする。

(イ) 目的の情報をユーザーが迅速に探し出せるよう、情報構造を最適化する。

(ウ) モバイル端末での閲覧性を考慮し、レスポンシブデザインを採用する。

イ モバイル最適化

(ア) スマートフォンやタブレット端末での操作性を向上させる。

(イ) 各ページの表示速度を改善し、ユーザーエクスペリエンスを高める。

ウ その他

- (ア) アクセシビリティに配慮し、全てのユーザーが利用しやすいWebサイトとする。
- (イ) SEO対策を施し、検索エンジンでの表示順位を向上させる。

(4) 改修設計条件

ア 対象者

主に募集対象者（18歳以上33歳未満）、自衛隊に興味を持つ一般市民

イ デザイン

- (ア) 新潟地本のイメージにあった、洗練されたデザインとする。  
又、イラスト系素材との親和性も考慮したデザインとする。
- (イ) 可読性が高く、視覚的に分かりやすいデザインとする。

ウ 機能

- (ア) PC、スマートフォン、タブレット端末に対応したレスポンスデザインとする。
- (イ) 各ページへのアクセスが容易なサイト構造とする。
- (ウ) 目的別メニューの追加（組織別・目的別両方から投稿にたどりつけるように構成）
- (エ) 特にPRしたい内容へのトップページからの誘導手段

エ 技術

- (ア) サーバーは、防衛情報通信基盤（DII）用サーバーALAYAに対応可能であること。
- (イ) HPの編集作業は、「ホームページ・ビルダー（21以降）」上で行うことが可能であること。

オ その他

- (ア) CMS等、サーバーにソフトウェアをインストールする手段は使用しないものとする。
- (イ) HPに使用する画像・写真等は原則として、官側から提供するものを使用する。
- (ウ) 閲覧者が用いるブラウザとして、PCについてはInternetExplorerEdge、Firefox、GoogleChrome、Safari等の最新バージョンに対応していること。スマートフォン等についてはiOS、AndroidのOSを搭載した機種からのアクセスに対応すること。

(5) 障害対応

- ア 本サイトの稼働において障害などによる不具合等が生じた場合は、契約担当官等と協議の上、必要な修正及び普及を行うとともに、その原因究明並びに再発防止策の検討及び実施を行うこと。

イ 受託者は、管理者及び全体管理者の業務に関する操作方法等について、電子メール又は電話による問い合わせに回答すること。問い合わせ及び回答の時間は、受託会社の営業時間までとする。ただし、障害時においては、この限りではない。

### 3 委託業務の成果物

本業務の実施に伴い受託者が作成及び提出すべき成果物は下記のとおりとし、新潟地本が指定する期日・場所において紙媒体（A4判）及び電子媒体（CD-ROM又はDVD-ROM）を提出すること。なお、専門の人間でなくても理解できるように考慮して作成すること。

- (1) サイト設計書等 紙媒体1部、電子媒体1部
- (2) プログラムソースコード及びデータベース
- (3) マニュアル

権限者毎の操作方法等について、初めて利用するものでも容易に理解でき、操作要領、今後の維持管理（写真、文字等の更新要領等）及びエラーが発生した際の対処要領を記載したマニュアルを作成すること。

管理者用として紙媒体3部、電子媒体1部（各マニュアルの電子媒体については1部に集約することも可）

### 4 業務実施体制

受託者の体制は下記による。

- (1) 業務の全体を管理可能な者を業務責任者として設置すること。
- (2) 業務の確実な実施に必要な要員を配置すること。
- (3) 課題等発生時の対応体制を明確にすること。
- (4) 委託期間を通じて迅速な新潟地本との連絡を可能にすること。
- (5) 受託者は提案時に体制図を提出すること。

### 5 業務の進捗等に関する協議

- (1) 新潟地本と受託者との定例的な協議を開催し、業務の進捗等について確認すること。
- (2) 協議の日時については両者協議の上、決定する。
- (3) 協議終了後、受託者は速やかに議事録を作成し提出すること。

## 6 業務の検証

新HPの公開後、新潟地本が、必要に応じて新潟地本自ら又は第三者に委託して、本業務に関する検証を実施する場合、受託者は検証作業が円滑に実施できるように協力するとともに、検証の結果、指摘等がある場合には、新潟地本と対応策を協議の上、速やかに改善を図ること。

## 7 措置要求

- (1) 新潟地本は、本仕様書に違反すると認められる場合、本業務の適正な実施につき著しく不相当と認められる場合、その他、新潟地本と受託者との信頼関係に重大な影響を生じる、あるいは生じる恐れがあると認められた場合は、その理由を明示した文書により、受託者に対し必要な措置を講じるべきことを請求することができる。
- (2) 受託者は、上記の請求があった場合は、当該請求に係る事項について必要な措置を講じた上で、その結果を、請求を受けた日から10日以内に、新潟地本に対し文書により回答すること。

## 8 秘密の保全

受託者は、本業務を行うにあたり、業務上知り得た秘密を他に漏らし、又は自己の利益のために利用することはできない。また、委託業務終了後も同様とする。

## 9 権利の帰属等

- (1) 本業務により作成された成果物のすべての著作権は、受託者が既に著作権を保有する著作物を除き、業務完了をもって新潟地本に移転すること。
- (2) 受託者は、新潟地本が許可した場合を除き、成果物に関する著作者人格権を行使できないものとする。
- (3) 業務の実施において、第三者の権利に基づく許可等が必要な場合は受託者において対応すること。
- (4) 成果物について第三者の権利侵害がないことを保証するとともに、第三者から権利の侵害の申し立てを受けた場合は、受託者の責任において解決すること。

## 10 業務の再委託の制限

書面により予め新潟地本の承認を受けた場合を除き、本業務の全部あるいは一部を第三者に委託し、若しくは請け負わせてはならない。

## 11 瑕疵担保責任

- (1) 受託者は、新潟地本に納入した成果物の瑕疵について、本HPの公開日から起算して1年間、担保の責任を負うこと。
- (2) 受託者は、成果物の瑕疵が受託者の故意又は重大な過失に基づく場合には、当該瑕疵を発見した日から起算して1年間、担保の責を負うこと。
- (3) 新潟地本は、上記の期間中、瑕疵のある成果物について、受託者に相当の期間を定めて瑕疵の修正を請求し、又は修正させるとともに損害の請求をすることができる。

## 12 納 期

令和7年10月31日、

## 13 その他

本仕様書に対して疑義が生じた場合は、速やかに契約担当官等と協議するものとする。

令和7年7月28日

業者各位

### 市価調査依頼書

分任契約担当官  
自衛隊新潟地方協力本部長  
村岡史朗

下記の市価調査宜しくお願い致します。

令和 年 月 日

### 市価調査書（回答）

分任契約担当官  
自衛隊新潟地方協力本部長

殿

住所  
会社名  
代表者名  
担当者名  
連絡先

(注)押印を省略する場合には、担当者名及び連絡先を記載すること。

ご回答期限:令和7年8月4日(月)17時00分

品名	規格	単位	数量	単価	金額	備考
ホームページリニューアル役務	仕様書のとおり	セット	1			
	以下余白					
計						(税抜き)

令和 年 月 日

# 委任状

分任契約担当官  
自衛隊新潟地方協力本部長

殿

住 所  
会 社 名  
代表者名  
担当者名  
連 絡 先

\_\_\_\_\_を代理人と定め、下記の権限を委任します。

## 記

ホームページリニューアル役務 に係る

- 1 見積書の提出及び入札に関する件
- 2 契約の締結及び解除に関する件
- 3 物品の納入及び役務等の履行に関する件
- 4 契約金、役務等の請負及び納入物品の代金の請求及び領収に関する件
- 5 その他上記行為に関する一切の権限

委任期間：令和7年8月7日

委任者：

受任者：

(注) 押印を省略する場合には、担当者名及び連絡先を記載すること。

# 入札書

件名 ホームページリニューアル役務

入札金額

---

履行納期 令和7年10月31日

納地 自衛隊新潟地方協力本部

上記の公告に対して、「入札及び契約心得」及び「標準契約書」の契約条項等を承諾のうえ入札いたします。

なお、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は、暴力団排除に関する誓約書に定める事項について誓約いたします。

令和7年8月7日

分任契約担当官  
自衛隊新潟地方協力本部長

殿

住所

会社名

代表者名

代理人(担当者)名

連絡先

(注)押印を省略する場合には、代理人(担当者)名及び連絡先を記載すること。

令和7年7月28日



# FAX連絡書



業者各位

## 一般競争入札のご案内

### 1 入札件名等

件名	ホームページリニューアル役務
説明会	実施しない
入札	令和7年8月7日(木) 13時10分 新潟美咲合同庁舎1号館7階
参加資格	全省庁統一資格:「役務の提供等」がA・B・C・D等級の者 細部は入札公告に示す。

- 2 本入札の参加の意志を 8/6(水) 17:00 までにFAXでご連絡下さい。  
※下欄の『入札参加申込書』に記入し、切り取らずそのままFAXしてください。(送付書不要)
- 3 上記申込書と一緒に入札参加資格(資格審査結果通知書の写し)をFAX送信してください。
- 4 入札に参加する場合は下見積(貴社の様式可)を 8/4(月) までに提出してください。

自衛隊新潟地方協力本部 会計班

〒950-8627 新潟県新潟市中央区美咲町1-1-1  
新潟美咲合同庁舎1号館7階

担当 ▶ 熊倉

TEL:025-285-0515

FAX:025-285-0510

【新潟地方協力本部ホームページ】 [www.mod.go.jp/pco/niigata/](http://www.mod.go.jp/pco/niigata/)

## 入札参加申込書

令和 年 月 日

入札件名: ホームページリニューアル役務

令和7年8月7日 に実施される入札への参加を申し込みます。

会社名		本入札の参加にあたり保有している参加資格 (保有資格をチェックし、等級を記入、工事は種別も記入)	
住所	〒	令和7・8・9年度 全省庁統一資格	
代表者の 役職・氏名		<input type="checkbox"/> 物品の製造 <input type="checkbox"/> 物品の販売 <input type="checkbox"/> 役務の提供等 <input type="checkbox"/> 物品の買受け 等級 → ( )	<input type="checkbox"/> 収集運搬 <input type="checkbox"/> 処分 本役務実施にあたり許可 を得ている事業の範囲 種類 → ( )
担当者名		本入札の実施をどこで知りましたか?(チェック)	
電話番号		<input type="checkbox"/> 新潟地方協力本部HP <input type="checkbox"/> 新潟地方協力本部掲示板 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 新発田駐屯地 <input type="checkbox"/> 高田駐屯地
FAX番号			