

調達要求番号：

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書			
物品番号	仕 様 書 番 号		
援護業務用腕章	福島地本一		
	防衛大臣承認	年 月 日	
	作 成	令和7年12月5日	
	作成部隊等名	自衛隊福島地方協力本部 援護課	

## 1 総 則

### 1.1 適用範囲

この仕様書は、自衛隊福島地方協力本部援護課が使用する、援護業務用腕章（以下、“腕章”という。）について規定する。

### 1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほか、GLT-CG-Z000001による。

#### 1.2.1 クリップ

この仕様書においては、腕章上部に取り付けるための部品を指す。

### 1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部をなすものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

#### a) 規格

J I S L 3 4 1 6 面ファスナー

#### b) 仕様書

G L T - C G - Z 0 0 0 0 0 1 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

## 2 一般的事項

本仕様書に規定していない事項は、製造者の規定する仕様及び社内規格並びに商慣習による。

## 3 製品に関する要求

### 3.1 品名等

品名等は、表1による。

表1-品名等

品名	単位	数量	使用材料
腕章（肩章吊り式）	SH	27	ナイロンメッシュ生地

### 3.2 デザイン・寸法等

デザイン・寸法等は、付図1～付図3による。

### 3.3 官側校正担当者

自衛隊福島地方協力本部 援護課 援護班

TEL 024-531-2351/2352 内線 502

## **4 品質保証**

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

## **5 出荷条件**

### **5.1 包装**

包装は、商慣習による。

## **6 その他の指示**

### **6.1 承認用見本**

契約相手方は、製造に先立ち指定された生地によって作成された製品各1個を承認用見本として、契約担当官の指定する者及び官側校正担当者に提出し、外観、形状について承認を受ける。

### **6.2 官側資料の使用に関する注意**

官側資料に使用に関する注意事項は、GLT-CG-Z000001の8.2による。

なお、官側から提供されたデータは、腕章納入後速やかに破棄し、官側の許可なく他に転用してはならない。

### **6.3 仕様書に関する疑義**

この仕様書の内容に関し疑義を生じた場合は、GLT-CG-Z000001の8.3による。

### **6.4 その他**

- a) 官側データ等入稿は、契約後速やかに行う。細部は、官側校正担当者との調整による。
- b) 企画・デザイン等に関するすべての著作権は、官側のものとする。