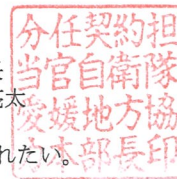


# 公 告

分任契約担当官  
自衛隊愛媛地方協力本部長  
真部 亮太



以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

## 1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
3QP810100180		3QP81AA0011 0001					
品名 または 件名							
物品輸送							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数 量	単 位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指 定	検 査	包 装
1.00	ST						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
愛媛地本				愛媛地本			
搬 入 場 所				納 期 または 工 期			
				令和5年6月30日 (金)			

## 2 競争参加資格

次のいずれかであること

全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
ただし、細部は注意事項による。

## 3 契約条項を示す場所

入札心得等については、自衛隊愛媛地方協力本部ホームページに掲示する。

## 4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない

入札日時場所：令和5年5月29日（月）10時30分 自衛隊愛媛地方協力本部 3階会議室

## 5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

## 6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：総品目総額 契約方式：一般競争

## 7 注意事項

### (1) 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各項目のすべての条件を満たす者

ア 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

イ 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

ウ 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。

エ 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。

オ 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。

カ 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

キ 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

ク 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。

ケ 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。

### (2) 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとします。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には、見積もった金額の110分の100（消費税を含

まない。)を記載すること。

(3) 入札の無効

- ア 第1号で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札
- イ 入札に関する条項に違反した入札
- ウ 入札金額、入札者の氏名及び押印された陰影が判別し難い入札

(4) 契約書の作成

落札金額が50万円以上の場合は契約書を作成する。細部の契約書記載要領については、落札決定後落札者に説明・作成する。

(5) その他

ア 入札日以前に入札書を直接提出する場合は、入札書を封筒に入れて封入し、その封筒の表に会社名等を記入すること。

イ 郵便等により入札書を提出する場合は、入札書を封筒に入れて封入し、その封筒の表に会社名等を記入し、入札日前日15時00分必着分までを有効とします。また、入札金額が同額による場合は当該入札に関係の無い職員により抽選を実施し、再度の入札となった場合は別途連絡します。

ウ 電報・電話等による入札は認めません。

エ 入札に参加する者は、5月26日(金)までに資格決定通知書の写しを提出してください。(FAX可)

オ 代表者以外での入札については、入札日までに委任状を提出してください。(様式随意)

カ 市価調査等依頼の場合はご協力をお願いします。

キ 入札書及び仕様書等は、自衛隊愛媛地方協力本部ホームページに掲示します。

ク 落札者が契約締結に応じない場合は、落札金額の100分の5以上、落札者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上を違約金として徴収します。

ケ 落札決定については予定価格の範囲内で最低の価格をもって申込をした者を落札者とします。なお、落札となるべき同価の入札をした者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定します。

コ 入札心得等関係事項を承知の上参加して下さい。

サ 入札及び契約事項に関する問い合わせ先

〒790-0003 愛媛県松山市三番町8丁目352-1

自衛隊愛媛地方協力本部 総務課 会計班 長尾(ながお)

089-941-8381 FAX089-941-8383 (直通)

(仕様書等に関する事項)

自衛隊愛媛地方協力本部 総務課 担当: 森田(もりた)

本公告は、「陸上自衛隊 松山駐屯地 第358会計隊 掲示板」

「自衛隊愛媛地方協力本部ホームページ <https://www.mod.go.jp/pco/ehime/>」

に掲示しています。

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書			
物品番号		仕様書番号	
物品輸送		作 成	令和 5 年 5 月 9 日
		変 更	
		作成部隊	自衛隊愛媛地方協力本部総務課
<p>1 総 則</p> <p>この仕様書は、自衛隊愛媛地方協力本部の本部庁舎移転に伴う物品輸送についての仕様を規定するものである。</p> <p>2 役務に関する要求</p> <p>(1) 実施時期</p> <p>令和5年6月19日（月）～6月30日（金）</p> <p>※ 庁舎内での養生等準備作業を含み、実際の物品輸送については6月24日（土）9時から17時までの間で実施するものとする。</p> <p>(2) 場 所</p> <p>愛媛県松山市三番町8丁目352-1</p> <p>自衛隊愛媛地方協力本部旧庁舎（3階建て、エレベーター無）から 同新庁舎（旧庁舎玄関から新庁舎玄関まで直線距離約50m、4階建て、エレベーター有（開口800×2,100、内寸1,400×1,350×2,300）</p> <p>(3) 役務内容</p> <p>ア 輸送役務に必要な庁舎内の養生</p> <p>イ 旧庁舎から新庁舎への指定する物品の輸送</p> <p>内訳は添付資料のとおりとし、段ボールに梱包が必要なものについての梱包及び開封は官側が実施、段ボールに入らない物品についての保護シート等による梱包は業者側が実施するものとする。</p> <p>ウ 上記物品輸送に必要な梱包資材（段ボール、ガムテープ、養生テープ、緩衝材等）の提供</p> <p>エ 上記物品輸送終了後に不要となった消耗品の処分</p> <p>(4) 検 査</p> <p>現地での検査を実施</p> <p>(5) その他</p> <p>ア 仕様書において、疑義が生じた場合には、速やかに双方において協議するものとする。</p> <p>イ 細部については、その都度相互調整するものとする。</p>			



庁舎移転に伴う輸送役務物品

区分1・・・書類の入った段ボール (50×33×35)

区分2・・・雑品の入った段ボール (50×33×35)

区分3・・・段ボール換算不能な物品

番号	旧庁舎	新庁舎	区分	具体名 (数字の単位はcm)	数量	備考
1	1階	2階	1	書類	70	
2	2階	3階	1	書類	3	
3	2階	3階	1	書類	63	
4	3階	4階	1	書類	11	
5	1階	2階	2	雑品	224	
6	2階	3階	2	雑品	2	
7	2階	3階	2	雑品	65	
8	3階	4階	2	雑品	62	
9	1階	2階	2	雑品	12	
10	2階	3階	2	雑品	3	
11	2階	3階	2	雑品	9	
12	3階	2階	2	雑品	20	
13	1階	2階	2	雑品	5	
14	1階	2階	2	雑品	10	
15	2階	1階	2	雑品	6	
16	3階	4階	2	雑品	30	
17	1階	2階	3	プリンター (140×60×130)	1	
18	1階	2階	3	コピー機4070 (90×70×120)	1	
19	1階	2階	3	プリンター-C840 (60×90×70)	1	
20	1階	2階	3	プリンター-1200 (60×45×30)	1	
21	1階	2階	3	プリンター-5040 (60×45×30)	1	
22	1階	2階	3	テレビ (50×20×40)	1	
23	1階	2階	3	冷蔵庫 (60×60×150)	1	
24	1階	2階	3	シュレッダー (50×50×85)	1	
25	2階	2階	3	スライダ補助机 (50×80×70)	1	
26	1階	2階	3	普通紙ロール<厚手>610×50m (2本入)	8	23×12×65
27	1階	2階	3	普通紙ロール<厚手>420×45m (2本入)	1	
28	1階	2階	3	フォトパター<薄手光沢>610×30.5m 1本入	5	12×12×65
29	1階	2階	3	可搬式スクリーン	1	12×12×230
30	1階	1階	3	のぼり竿10本セット	1	10×10×160
31	1階	2階	3	シュレッダー	1	50×50×86
32	1階	2階	3	プリンター(Brother J957N)	1	42×38×20
33	1階	2階	3	プリンター(Ricoh 840)	1	70×60×86
34	1階	2階	3	プリンター(EPSON 6050)	1	70×140×120
35	1階	2階	3	プリンター(EPSON 1200)	1	56×55×37
36	1階	2階	3	プリンター(EPSON 5040)	1	56×55×37
37	1階	2階	3	プリンター(富士通4070)	1	120×70×115
38	1階	2階	3	プリンター(2087)	1	35×33×25
39	1階	2階	3	電子レンジ	1	45×35×25
40	1階	1階	3	テントポール一式	1	50×80×210
41	1階	1階	3	三角コーン一式 (ウエイト込み)	1	200×40×140
42	1階	1階	3	のぼり立て	5	40×40×32
43	1階	1階	3	ロールバー	5	210×65×30
44	1階	1階	3	コンクリートウエイト	8	15×15×13
45	1階	1階	3	簡易タープ	2	25×30×133
46	1階	1階	3	踏み台	1	54×40×8
47	1階	1階	3	テント用白天	2	50×57×18
48	1階	1階	3	キャンプ用チェア	10	17×13×70
49	1階	1階	3	パラソル	3	11×7×120
50	1階	2階	3	BOX (資材)	8	55×37×32
51	1階	2階	3	段ボール (広報資材)	2	48×29×27
52	1階	2階	3	段ボール (広報資材)	3	47×32×14
53	1階	2階	3	段ボール (広報資材)	7	47×33×34

庁舎移転に伴う輸送役務物品

区分１・・・書類の入った段ボール（50×33×35）

区分２・・・雑品の入った段ボール（50×33×35）

区分３・・・段ボール換算不能な物品

番号	旧庁舎	新庁舎	区分	具体名（数字の単位はcm）	数量	備考
54	1階	2階	3	段ボール（広報資材）	1	42×30×20
55	1階	2階	3	脚付パネル	2	65×5×113
56	1階	2階	3	パネル	14	65×3×90
57	1階	2階	3	パネル	1	45×2×62
58	1階	2階	3	パネル	1	61×6×91
59	1階	2階	3	段ボール（印刷物）	2	54×36×32
60	1階	2階	3	段ボール（印刷物）	1	65×50×16
61	1階	2階	3	段ボール（印刷物）	3	30×30×21
62	1階	2階	3	段ボール（印刷物）	1	53×33×12
63	1階	2階	3	段ボール（印刷物）	5	24×38×24
64	1階	2階	3	BOX（印刷物）	1	28×40×22
65	1階	2階	3	ティッシュ	6	60×50×35
66	1階	2階	3	段ボール（印刷物）	1	30×45×35
67	1階	2階	3	段ボール（印刷物）	6	35×55×15
68	1階	1階	3	テント用ウエイト20kg	9	26×26×10
69	1階	1階	3	業務用冷凍庫	1	95×50×85
70	1階	1階	3	立て看板（大）	2	61×4×137
71	1階	1階	3	テーブル運搬車	1	70×70×152
72	1階	1階	3	コロ付き看板	3	60×5×140
73	1階	2階	3	パンフレットスタンド	2	30×10×150
74	1階	2階	3	企業研修用雨衣BOX	1	54×35×32
75	1階	2階	3	折りたたみコンテナ	18	54×35×8
76	1階	2階	3	資材（折りたたみコンテナ入り）	12	54×35×32
77	1階	2階	3	ホワイトボード	6	60×90×5
78	1階	2階	3	グッズ（折りたたみコンテナ入り）	6	53×37×32
79	1階	2階	3	グッズ（折りたたみコンテナ入り）	7	53×37×38
80	1階	2階	3	グッズ（折りたたみコンテナ入り）	2	41×28×23
81	1階	2階	3	グッズ（折りたたみコンテナ入り）	7	37×27×27
82	1階	2階	3	グッズ（折りたたみコンテナ入り）	3	57×37×27
83	1階	2階	3	グッズ（折りたたみコンテナ入り）	1	65×44×34
84	1階	2階	3	グッズ（段ボール入り）	5	35×25×26
85	1階	2階	3	グッズ（段ボール入り）	5	42×28×18
86	1階	2階	3	グッズ（段ボール入り）	2	43×33×9
87	1階	2階	3	イス	16	60×50×90
88	1階	1階	3	イス	2	60×50×90
89	3階	4階	3	シュレッダー	1	50×50×90
90	3階	4階	3	移動式テーブル	1	70×50×90
91	3階	4階	3	掲示物ラック	1	80×45×160
92	3階	4階	3	パーテーション	4	80×40×160
93	3階	4階	3	電子レンジ	1	43×30×25
94	3階	4階	3	冷蔵庫	1	57×60×140
95	3階	4階	3	プリンター（白）	1	57×45×27
96	3階	4階	3	プリンター（黒）	1	55×65×25
97	3階	4階	3	サイドキャビネット	1	40×60×60
98	3階	4階	3	イス	15	60×50×90
99	3階	4階	3	移動式キャビネット	6	50×30×62
100	3階	4階	3	コピー機	1	60×65×110
101	3階	4階	3	PCラック（INT用）	1	65×80×110
102	3階	4階	3	プリンター（黒小）	1	40×40×20
103	3階	4階	3	プリンター（白小）	1	50×45×30
104	3階	4階	3	FAX	1	40×35×40
105	3階	4階	3	脇机	3	40×70×70
106	3階	4階	3	テレビ	1	50×10×40
107	3階	4階	3	プリンター（クロクラ用）	1	50×45×45



庁舎移転に伴う輸送役務物品

区分１・・・書類の入った段ボール (50×33×35)

区分２・・・雑品の入った段ボール (50×33×35)

区分３・・・段ボール換算不能な物品

番号	旧庁舎	新庁舎	区分	具体名 (数字の単位はcm)	数量	備考
108	3階	4階	3	ホワイトボード (大)	2	180×10×90
109	3階	4階	3	ホワイトボード (中)	4	90×5×80
110	3階	4階	3	ラック	1	90×45×180
111	3階	4階	3	昇降デスク (170×700×700)	1	
112	2階	3階	3	金庫	1	61×95×57
113	2階	3階	3	ソファ (3人かけ)	1	177×75×73
114	2階	3階	3	ソファ (1人かけ)	4	72×75×73
115	2階	3階	3	袖机	3	46×65×45
116	2階	3階	3	袖机	1	65×65×45
117	2階	3階	3	スツール	4	50×50×40
118	2階	3階	3	テーブル	1	150×65×45
119	2階	3階	3	シュレッダー	1	50×42×90
120	2階	3階	3	更衣ロッカー	1	60×45×180
121	2階	3階	3	パソコン	3	
122	2階	3階	3	プリンター	1	40×40×20
123	2階	3階	3	机	1	160×75×73
124	2階	3階	3	袖机	1	54×75×73
125	2階	3階	3	イス	1	65×65×115
126	2階	3階	3	パソコンラック	1	65×50×80
127	2階	3階	3	戸棚	1	75×45×70
128	2階	3階	3	テレビ	1	65×50×20
129	2階	3階	3	ショーケース	1	120×30×75
130	2階	3階	3	テレビ台棚	1	177×55×180
131	2階	3階	3	書棚	1	40×80×195
132	2階	3階	3	ミーティングテーブル	1	60×125×70
133	2階	3階	3	ミーティングテーブル用いす	4	50×66×95
134	2階	3階	3	更衣ロッカー	1	32×51×180
135	2階	3階	3	テレビ	1	53×40×15
136	2階	3階	3	キャビネット	1	50×40×90
137	2階	3階	3	プリンター	1	45×40×40
138	2階	3階	3	机	1	45×150×75
139	2階	3階	3	袖机	1	45×65×75
140	2階	3階	3	イス	1	70×65×105
141	2階	3階	3	スクリーン	1	10×15×230
142	2階	3階	3	衣装箱	11	40×55×35
143	2階	3階	3	テプラカートリッジコンテナ	1	35×55×20
144	2階	3階	3	脚立	1	45×5×115
145	2階	3階	3	テーブル	1	40×60×60
146	2階	3階	3	テーブル	1	40×50×65
147	2階	3階	3	テーブル	1	40×50×70
148	2階	3階	3	脇机	1	30×50×60
149	2階	3階	3	コピー機	1	110×70×70
150	2階	3階	3	机	3	55×40×70
151	2階	3階	3	棚	1	50×30×75
152	2階	3階	3	プリンター	1	60×40×30
153	2階	3階	3	プリンター	1	50×60×40
154	2階	3階	3	プリンター	1	50×40×15
155	2階	3階	3	プリンター	1	50×55×30
156	2階	3階	3	PCラック (INT用)	1	50×60×130
157	2階	3階	3	イス	1	70×65×90
158	2階	3階	3	脇机	1	70×40×70
159	2階	3階	3	プリンター	1	40×50×45
160	2階	3階	3	PCラック (クロクラ用)	1	65×80×110
161	2階	3階	3	ホワイトボード	3	60×40×150

庁舎移転に伴う輸送役務物品

区分１・・・書類の入った段ボール (50×33×35)

区分２・・・雑品の入った段ボール (50×33×35)

区分３・・・段ボール換算不能な物品

番号	旧庁舎	新庁舎	区分	具体名 (数字の単位はcm)	数量	備考
162	2階	3階	3	衝立	2	95×155×35
163	2階	3階	3	パーティション	2	20×30×150
164	2階	3階	3	特殊書庫	1	90×50×180
165	2階	3階	3	プリンター	1	60×45×30
166	2階	3階	3	机上仕切り	4	40×120×20
167	2階	3階	3	机上整理棚	3	95×35×25
168	2階	3階	3	テレビ	1	65×35×20
169	2階	3階	3	机下整理棚	8	50×30×60
170	2階	3階	3	ラック	1	35×80×125
171	2階	3階	3	脇机	4	70×40×70
172	2階	3階	3	イス	14	66×66×85
173	2階	3階	3	折りたたみいす	5	40×90×5
174	2階	1階	3	テレビ	1	50×40×25
175	2階	1階	3	レコーダー	2	30×45×10
176	2階	1階	3	テレビ台	1	55×40×55
177	2階	1階	3	インサイドワゴン	1	40×60×62
178	2階	1階	3	掃除機	1	30×30×95
179	2階	1階	3	衣装箱	5	23×45×60
180	2階	1階	3	キャビネット	1	40×50×90
181	2階	1階	3	折りたたみコンテナ	1	45×65×35
182	3階	2階	3	スタンドミラー	1	
183	3階	2階	3	衣装箱	4	40×35×75
184	3階	4階	3	地図キャビネット	1	75×40×58
185	3階	2階	3	掃除機	1	40×35×40
186	3階	4階	3	地図ファイル (大)	3	45×5×90
187	3階	4階	3	地図ファイル (中)	2	45×5×65
188	1階	2階	3	衣装箱	7	22×40×75
189	1階	2階	3	スポットクーラー	1	46×45×110
190	1階	2階	3	折りたたみコンテナ (雑品)	5	55×40×35
191	1階	2階	3	コンテナ (雑品)	1	50×70×45
192	1階	2階	3	折りたたみコンテナ (雑品)	10	40×35×55
193	1階	2階	3	衣装箱	16	40×35×75
194	1階	2階	3	ストーブ	1	50×50×60
195	1階	2階	3	トイレトペーパー	4	80×45×50
196	1階	2階	3	段ボール (雑品)	20	35×25×70
197	1階	2階	3	水缶	7	20×40×35
198	1階	2階	3	クーラーボックス	4	36×40×65
199	1階	2階	3	折りたたみコンテナ (雑品)	7	40×35×55
200	1階	2階	3	折りたたみコンテナ (雑品)	3	45×40×65
201	1階	1階	3	発電機	3	30×45×50
202	1階	1階	3	白天	3	60×60×190
203	1階	1階	3	コンプレッサー	2	40×40×35
204	1階	1階	3	工具箱	1	50×40×40
205	1階	1階	3	テントおもり	8	40×40×10
206	1階	1階	3	看板	30	40×65×140
207	1階	1階	3	折りたたみいすラック (椅子入り)	1	55×95×155
208	1階	1階	3	看板ラック	1	70×70×150
209	1階	1階	3	コードリール	5	35×35×15
210	2階	3階	3	冷蔵庫	1	53×55×150
211	2階	3階	3	電子レンジ	1	
212	2階	3階	3	茶器棚	2	60×40×88
213	3階	4階	3	長机 (コロ付)	15	180×100×55
214	3階	4階	3	折りたたみ長机	2	
215	3階	4階	3	イス (コロ付)	31	50×55×82



庁舎移転に伴う輸送役務物品

区分1・・・書類の入った段ボール (50×33×35)

区分2・・・雑品の入った段ボール (50×33×35)

区分3・・・段ボール換算不能な物品

番号	旧庁舎	新庁舎	区分	具体名 (数字の単位はcm)	数量	備考
216	3階	4階	3	折りたたみいすラック (椅子入り)	1	60×105×90
217	3階	4階	3	イス	2	65×50×105
218	3階	4階	3	机	1	70×50×100
219	3階	4階	3	机付イス	8	50×95×10
220	3階	2階	3	大判プリンタ	1	190×60×70
221	3階	4階	3	放送セット	2	45×30×100
222	3階	4階	3	演台	1	89×45×103
223	3階	4階	3	パーテーション (白)	3	25×25×180
224	3階	2階	3	ラミネーター	1	30×40×90
225	3階	2階	3	印刷機	2	80×70×110
226	3階	2階	3	ラミネーター (大)	1	70×50×95
227	3階	1階	3	モニター	1	76×15×130
228	3階	1階	3	モニターラック	1	90×90×170
229	3階	4階	3	ホワイトボード	1	190×180×60
230	3階	4階	3	マイクスタンド	2	10×10×130
231	3階	4階	3	折りたたみコンテナ (雑品)	24	55×35×30
232	3階	4階	3	放送セット	1	



# 入札書

要求番号

3QP81AA0011

入札日

5/29(月)10:30

会計担当

長尾(ながお)

要求部隊

総務課

要求部隊担当

森田

科目

物資輸送費

分任契約担当官  
自衛隊愛媛地方協力本部長

真部 亮太 殿

¥

(消費税含みません)

- 1.納期 5.6.30  
2.納地 自衛隊愛媛地方協力本部(松山市三番町8丁目352-1)

上記見積条件及び「入札及び契約心得」及び「標準契約書及び請書」の契約条項を承諾の上見積します。

また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約します。

令和 年 月 日

住所・名称・代表者名

## 内訳 (税抜)

印

	品名	規格	単位	数量	単価	金額
1	物品輸送	仕様書のとおり	ST	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
	合計					

# 市価調査書

分任契約担当官  
自衛隊愛媛地方協力本部長  
真 部 亮 太 殿

¥

(消費税含みません)

通信欄

1.納期 5.6.30

2.納地

自衛隊愛媛地方協力本部

(松山市三番町8丁目352-1)

令和 年 月 日

住所・名称・代表者名

内 訳 (税抜き)

印

	品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	物品輸送	仕様書のとおり	ST	1		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
	合 計					

価の本  
調算件  
査定に  
表際  
に際  
に際  
に資  
に料  
金額  
とし  
て、  
をす  
る、  
ご記  
入た  
め、  
の各  
上取  
、各  
F引  
A業  
X者  
での  
下方  
記々  
まに  
でに  
ご協  
力切  
な価  
格の  
把  
握に  
努  
め  
別  
添  
の  
市  
格

要求番号  
3QP81AA0011