

## 請書

収	印
入	紙

## 契約金額¥

内訳					調達要求番号	
品名	単位	数量	単価	金額	規格	

上記の契約事項等は、次の条件に従ってお請けいたします。

- 1 契約履行期限 年 月 日
- 2 納入場所 防衛大学校
- 3 品質保証期間 納入後
- 4 納入期限の遅延による賠償金 納入期限の翌日より起算して遅延1日につき契約金額の1/1000とする。
- 5 支払条件 納入後適法な支払請求書を提出した日から30日以内とする。
- 6 支払遅延利息 「政府契約の支払遅延防止等に関する法律」に定めるところによる。
- 7 契約解除に対する違約金 本契約条項を履行しないときは契約金額の10/100に相当する金額を徴収して解除する。

年 月 日

支出負担行為担当官  
防衛大学校総務部長

殿

住 所  
会 社 名  
代表者名