

## 見 積 (入札) 書

調達要求番号						
品 名	単 位	数 量	単 価	金 額	規 格	
見 積 (入 札) 金 額			¥			
納 期			登 録 番 号			
納 地			見 積 書 有 効 期 限 (入 札 書)			

単価・金額欄には、見積もった契約金額の100/110(消費税抜)に相当する金額を記入します。

「入札及び契約心得」を承諾のうえ上記金額をもって見積り（入札）します。

年 月 日

支出負担行為担当官  
防衛大学校総務部長

殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名  
連 絡 先