

総務部長 決 裁		役務等支出負担行為要求書								調達要求 番 号		共同演雑 4		科 項	防衛力基盤強化推進費		
														目	教育訓練費		
														目細分	教育訓練演習費(教訓・雑役)		
要 求 欄										年 月 日		調 達 欄					
会 計 課					関係課 (室)	要 求 元				室 長		補 佐		係 長		係	
課 長	室 長	補 佐	係 長	係		課長等	補 佐	供用官	係								
行 為 名 称			算 出 内 訳			時期、場所、人員、その他						契約方式	一般 指 随 意		根拠法令	会計法第29の3 第 項 予決令第 条 第 項 第 号	
ICP質量分析システム 年間保守			1式			仕様書のとおり						選			契		
												定			約		
												業	条				
												者			件		
												予 定 価 格	総 額		算 出 の 基 礎		
総 額									調達説明 日 時		年 月 日 時 分						
備考										入札日時		年 月 日 時 分					
課室名	同位体測定質量分析室		要求者氏名	山本 進一		電話番号	3579										

仕 様 書

		調達要求番号	共同演雑 4
品 名	数量	備 考	
ICP 質量分析システム 年間保守	1 式	パーキンエルマー NexION 2000C	
1 適用範囲 本仕様書は防衛大学校全学共同利用器材同位体測定質量分析室で保有する ICP 質量分析システムの年間保守について適用する。 2 役務に関する要求 (1) 保守期間 2025 年 4 月 1 日から 2026 年 3 月 31 日 (2) 作業内容 ①保守期間において本装置に不具合が生じた場合は、電話、メールでの遠隔診断の上、遠隔でサポートする。修理・部品交換が必要な場合は、速やかに契約担当官等と協議するものとする。 ②本装置の機能、性能及び正常な動作維持のため、次の作業を年 1 回実施する。 実施時期については、契約担当官等と協議するものとする。 ア 真空系の点検調整 イ 試料導入部の点検調整 ウ イオンレンズ部の点検調整 エ イオン化部の点検調整 オ 制御用ソフトウェアのバージョンアップ カ 総合点検調整 (ア) 電源端子部ネジ緩み点検 (イ) ガスラインの確認 (ウ) 冷却水の確認 (3) 消耗品等 作業に必要な消耗品は、契約相手方の負担とし、部品交換等が発生した場合は速やかに契約担当官等と協議するものとする。 3 作業場所 防衛大学校 理工学 1 号館 1 階 151 号室（別図 1 及び別図 2 のとおり） 4 検 査 検査は、契約担当官等が定める監督及び検査実施要領により実施するものとする。 5 その他 (1) 作業に必要な器材等は、契約相手方が準備するものとする。 (2) 作業後の不要となった交換部品、廃材等（契約相手方が持ち込んだ梱包材等を除く）については、発生材調書を添えて契約担当官等の確認を得た後、契約担当官等の指示する場所に集積するものとする。 (3) 契約相手方は作業終了後速やかに作業報告書（様式任意）1 部を契約担当官等へ提出するものとする。また、指定時期以外に作業を行った場合も同様とする。			

- (4) 契約相手方は保守対象装置に修理又は改造が必要な状況を発見した時は遅滞なく、その内容を契約担当官等に報告しなければならない。
- (5) 仕様書及び関係図書並びに作業内容を本役務の作業以外の目的で第三者に漏えいしないこと。また、作業で知り得た内容も同様とする。
- (6) 本仕様書について疑義が生じた場合は、契約担当官等と協議するものとする。

別図 1



