

総務部長 決裁		役務等支出負担行為要求書					調達要求 番号	運訓 6	科 項 目 目 目	防衛力基盤強化推進費 運搬費 演習等参加費(通信運搬費)			
要 求 欄					令和 6 年 4 月 15 日		調 達 欄						
会 計 課					関係課 (室)	要 求 元				室 長	補 佐	係 長	係
課 長	室 長	補 佐	係 長	係		課 長 等	補 佐	供 用 官	係				
行 為 名 称		算 出 内 訳			時 期、 場 所、 人 員、 その他				契 約 方 式	一 般 指 隨 意	根 拠 法 令	会 計 法 第 29 の 3 第 項 予 決 令 第 条 第 項 第 号	
物品輸送		1式			1 令和6年6月24日(月)防衛大学校から発送 令和6年7月2日(火)東千歳駐屯地へ到着 令和6年7月20日(土)東千歳駐屯地から発送 令和6年7月23日(火)防衛大学校へ到着 2 その他、仕様書のとおり							選 定 業 者	契 約 条 件
									予 定 価 格	総 額		算 出 の 基 礎	
										円			
総 額							調 達 説 明 日 時		年 月 日 時 分				
備 考	夏季定期訓練					入 札 日 時		年 月 日 時 分					
	課 室 名	訓練課			要 求 者 氏 名	津留崎 幸彦	電 話 番 号	2092					

仕 様 書

		調達要求番号	運訓 6
品 名	数 量	備 考	
物品輸送	1 式	5 t コンテナ×9基相当	
<p>1 適用範囲 本仕様書は、防衛大学校における物品輸送について適用する。</p> <p>2 役務に関する要求</p> <p>(1) 役務の条件</p> <p>ア 本役務は、本仕様書により実施するものとする。</p> <p>イ 契約相手方は日時、数量、目的地、車種、規格及びその他輸送に必要なことに関して官側と調整のうえ役務の履行を行うものとする。また、運行車両会社名、乗務員氏名、生年月日、現住所、車両番号等の運行情報（その他指示する事項を含む。）を官側へ2日前の14：00（土日及び祝日の場合は、その前日）までに通報するものとする。</p> <p>ウ 有料道路通行料金代金等輸送に係る費用をすべて含むものとする。</p> <p>(2) 役務条件の変更 役務条件を変更する必要が発生した場合、官側と契約相手方双方で協議のうえ、変更をすることができる。</p> <p>3 期間等</p> <p>6月24日（月） 防衛大学校から発送 7月 2日（火） 陸上自衛隊東千歳駐屯地へ到着 7月20日（土） 陸上自衛隊東千歳駐屯地から発送 7月23日（火） 防衛大学校へ到着 細部時間等については、官側より別途指示するものとする。</p> <p>4 輸送要領</p> <p>(1) 輸送要領については契約相手方と官側で協議するものとする。</p> <p>(2) 防衛大学校から発送 集荷場所及び配達先の卸下場所は、官側の指示による。又、物品の積載並びに卸下については官側で実施する。</p> <p>(3) 陸上自衛隊東千歳駐屯地から発送 (2) に同じ。</p>			

5 積載物品

- (1) 学生個人物品等（幅0.35m×長さ0.7m×高さ0.3m）約500個
- (2) 訓練用資材・天幕・整備用器材等

6 陸上自衛隊東千歳駐屯地所在地

〒066-0006

北海道千歳市祝梅1016

7 検査

検査は、契約担当官等が定める監督及び検査実施要領により実施するものとする。

8 その他

- (1) 仕様書及び関係図書並びに作業内容を本役務の作業以外の目的で第三者に漏えいしないこと。また、作業で知り得た内容も同様とする。
- (2) 本仕様書に疑義が生じた場合は、契約担当官等と協議するものとする。