

★退職証明書及び在職証明書、経歴証明書（退職者のみ）の申請について★

※最後まで必ずお読み下さい！！

准尉以下で退職した自衛官→佐世保地方総監部管理部人事課記録係で作成出来ます。

3尉以上で退職した自衛官→海上幕僚監部人事教育部経歴班になります。(TEL 03-3268-3111 内線番号 50373)

※退職が予定されている方は退職日以降から申請して下さい。退職日の1日前までは、現役自衛官です。

現役自衛官→対応出来ません。対象者は退職者のみです。現役隊員は、現在所属している部隊に依頼して下さい。

★申請方法 (2つ)

1. 直接総監部人事課で申請することが出来ます。 (持ってくるもの：印鑑 (シャチハタでも OK)、
身分を証明するもの→顔写真付きで生年月日と住所が確認出来るものであれば大丈夫です。

※基本的に記録係が証明書を用意して作成していますが、会社指定の証明書も対応可能ですので追加で持ってきて下さい。

2. 3点セット用意して郵送申請することも出来ます。

郵送先：〒857-0056 長崎県佐世保市平瀬町18番地 佐世保地方総監部管理部人事課記録係

★準備する物 (3点セット)

1. 証明書交付依頼書

交付依頼書については申請用紙 (PDF) にあり、コンビニのセブンイレブンとファミリーマートで印刷することが出来ます。記入例がありますので誤字脱字がないよう確認しながら記入して下さい。

また、「その他記載してほしい事項があればご記入ください」とありますが、お金関係 (給与額等) の証明は出来ません。 ご了承の程よろしくお願い致します。

2. 身分を証明するもの (表と裏のコピー)

顔写真付きで生年月日と住所が確認出来るものであれば大丈夫です。マイナンバーカードを提出される方は、裏面に個人番号12ケタが載っていますので付せん等で隠してからコピーを実施して下さい。 また、書類に不備がありましたらお電話することがありますのでコピーした用紙の余白に電話番号をお書き下さい。

3. 返信用封筒 (住所の記載と切手が貼られているもの)

住所の書き忘れと切手の貼り忘れがないようよろしくお願い致します。特に切手については、110円以上からになります。110円未満だと料金不足で郵送が出来ませんのでご注意ください。

※基本的に記録係が証明書を用意して作成していますが、会社指定の証明書も対応可能ですので3点セットと同封して郵送よろしくお願い致します。

ご覧になってご不明な点がございましたら、下記にお問い合わせください。

お問い合わせ先：佐世保地方総監部管理部人事課記録係

TEL：0956-23-7111 (内線番号 3308)

担当者：児玉1曹、肥後3曹