

赤字:申請者記入

青字:交付責任者記入

別紙様式第2
個人情報 (記入後)

海上自衛隊家族証交付申請書

申請年月日を記入

令和4年11月18日

(交付権者)
海上幕僚長 殿

(交付責任者)
職 名 護衛艦かが艦長

以下の申請に対する所要の確認の結果、記載内容及び家族証の交付に問題はないと判断するので、かかる処置を実施されたく送付する。

家族等の本人確認に

- 1 人事関係書類を用いる場合
- 2 人事関係書類は使用せず、住民票等の公的書類のみを用いる場合

氏名は必ず自署

(申請者) ※1

所 属 階 級 氏 名 (自署)

か が 1 尉 海 自 太 郎

認識番号 MO33-246810A

内線番号 8-41-9999

私の家族等である下記の者について、海上自衛隊家族証の交付を申請します。

なお、本申請書に記載する内容に虚偽はなく、家族等の本人確認に当たっては、

- 1 既提出の人事関係書類を交付責任者が閲覧することに同意します。
- 2 既提出の人事関係書類を交付責任者が閲覧することに同意しないため、必要な本人確認書類を提示します。

(申請者は上記のいずれかを選択し、該当する番号を○で囲む。)

なお、家族等の本人確認のため、交付責任者から別途本人確認書類の提示又は提出を求められた場合はその指示に従います。加えて、家族証が交付された後は、家族証表面の個人情報表示について了承するとともに、裏面の注意事項を遵守させます。

記

申請者記入欄 (家族等の情報) ※2			交付責任者記入欄		交付権者 補助者記入欄
氏 名 (ローマ字表記) ※3 生年月日 (西暦)	国 籍 ※4	間 柄	交付の 適・否	備 考 ※5 (認めない理由)	交付番号
海 自 花 子 (KAIJI Hanako) 1990. 3. 3	日本/JPN	妻	適・否		
海 自 大 和 (KAIJI Yamato) 2016.10.15	日本/JPN	子	適・否		
海 自 海 子 (KAIJI Umiko) 2017. 3. 3	日本/JPN	子	適・否		
海 自 二 郎 (KAIJI Jiro) 2018. 4. 1	日本/JPN	甥	適 否	同居又は生計を一にする事実が確認できないため。	
()			適・否		

交付責任者が交付の適・否を記載し、否の場合は備考欄に理由を記載する。

注1 写真1枚を添えて郵送(簡易書留)する(写真の裏面には当該家族等の氏名を鉛筆で記入する。)

注2 記入及び家族等の本人確認書類等の提示に当たっては、裏面の留意事項を確認した後実施する。