

入札公告

(契約担当官)

海上自衛隊

稚内基地分遣隊補給科長 金澤道直

下記のとおり、一般競争入札に付します。

1 競争入札に付する事項

調達要求番号	件名	履行期限	履行場所
07-1-4176-2811-1011-00	パーティションセット, 各種	令和8年3月19日	稚内基地分遣隊

2 競争参加資格者

- (1) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。
- (2) 令和7・8・9年度の防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)「物品の販売」のD等級以上に格付けされ、北海道地域の競争参加資格を有する者。
- (3) 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官(以下「省指名停止権者」という。)又は海上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 前号により、現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であつて、該当者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (5) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りではない。

3 入札手続等

(1) 仕様書又は内訳書の交付期限

日時：令和7年12月15日(月) 17時00分

仕様書受領の際に、資格審査結果通知書の写を提出して下さい。なお、直接仕様書の受領ができない場合は、「入札参加申込書」に資格審査結果通知書を添えてFAXで送信していただければ、確認後仕様書をFAXで送付いたします。

(2) 入札の日時及び場所

日時：令和7年12月16日(火) 14時00分

場所：海上自衛隊稚内基地分遣隊 会議室

(3) 入札方法：総 価

(4) 入札の無効

- ア 本公告に示した競争参加資格のない者及び入札の条件に違反した者。
- イ 電送による入札。
- ウ 仕様書又は内訳書を交付期限までに受領していない者。

4 保証金に関する事項

- (1) 入札保証金及び契約保証金：免除
- (2) 落札者が契約を結ばないときは、落札金額(入札書に記載した金額の100/110に相当する金額)の5/100に相当する金額を違約金として徴収する。

5 契約書作成の要否

遅滞なく契約書の作成を要する。

6 適用する契約条項

売買契約一般条項

7 その他

- (1) 「入札及び契約心得」及び「契約条項」は海上自衛隊稚内基地分遣隊で提示するほか、海上自衛隊ホームページ上に掲載しています。
海上自衛隊ホームページアドレス：<https://www.mod.go.jp/msdf/bukei/index.html>
- (2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額をもって落札価格と致しますので、各入札者は、消費税課税免税業者を問わず、見積もった金額の1・10分の100に相当する金額(消費税を除く金額)を入札書に記載して下さい。
- (3) 入札書を郵送するときは、入札書を封筒に封入し、さらに封筒に封入し、封筒表面に件名を朱書の上、必ず書留、簡易書留又は配達記録郵便で送付して下さい。
入札前日必着(令和7年12月15日 17時00分)で送付して下さい。
- (4) 中小企業者(中小企業信用保険法(昭和25年法律第264号)第2条第1項に規定するものをいう。)である場合には、一定の条件を満たす契約について、流動資産担保融資保証制度を利用することができる。その場合、「債権譲渡制限特約の部分的解除に関する特約条項」を適用する。
- (5) 問い合わせ先
〒097-0025 北海道稚内市恵比須5丁目2番1号 海上自衛隊稚内基地分遣隊補給科
電話：0162-22-4847 FAX：0162-22-4846 (担当：川村)

内 訳 書

項目 番号	物 品 番 号 品 名	単 位	数 量	規 格	単 価	合 価
1	GL 7110-503-14609 パーティションセット, 各種	SE	1	文化シャッターカタログ 品番 OCP 又は 三和シャッターカタログ 品番 AP-3 又は 同等品以上のもの(他社の製品を含む。) 要求仕様:アルミスタッド式可動間仕切。 サイズ:W900×H2800mm 材質:化粧鋼板 文化シャッターカタログ 品番 OD 又は 三和シャッターカタログ 品番 親子開きドア 又は, 同等品以上のもの(他社の製品を含む。) 要求仕様: サイズ:W900×H2800mm		
 搬入組立施工(諸経費含む)	OT	1	仕様書のとおり		
			上記品目について、同等品以上（他社製品を含む）とする。なお、同等品 以上を納める場合は、同等品承認申請書に当該製品の規格仕様が明記されて いるカタログ等を添付したものを要求元に提出し、事前に承認を得るもの とする。		
			以下余白		
					
					
					
					

調達要求番号：07-1-4176-2811-1011-00

海上自衛隊仕様書			
物品番号	GL 7110-503-14609	仕様書番号	
名称	パーティションセット, 各種	防衛大臣承認年月日	—
		作成年月日	令和7年 11 月 7 日
		改正年月日	—
		稚内基地分遣隊	

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、稚内基地分遣隊が要求するパーティションセット, 各種について規定する。

1.2 引用文書等

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部をなすものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

防衛省所管物品管理取扱規則（平成18年防衛庁訓令第115号）（以下、物管訓令という。）

海上自衛隊契約規則（平成27年海上自衛隊達第4号）

海上自衛隊契約規則の実施に関する細部（海幕経第183号。27.3.18）（以下、契約規則細部という。）

2 製品に関する要求

2.1 一般的要求事項

製造者の規定する仕様及び社内規格並びに商慣習による。

2.2 品名, 規格及び数量等

品名, 規格及び数量等は、表1のとおり。

なお、記載した品名及び規格等は製品を選定する際の参考として例示したものであり、当該製品を指定するものではなく、基本機能, 材質等の範囲において同等以上とする。

表1—品名, 規格及び数量等

番号	品名	規格	単位	数量	設置場所
1	パーティションセット, 各種	文化シャッターカタログ 品番 OCP 又は, 三和シャッターカタログ 品番 AP-3 又は, 同等品以上のもの（他社の製品を含む。） 要求仕様：アルミスタッド式可動間仕切 サイズ：W900×H2800mm 材質：化粧鋼板 文化シャッターカタログ 品番 OD 又は, 三和シャッターカタログ 品番 親子開きドア 又は, 同等品以上のもの（他社の製品を含む。） 要求仕様：片開きドア サイズ：W900×H2800mm	SE	1	海自隊舎 (付図1)

表 1－品名、規格及び数量等（続き）

番号	品名	規格	単位	数量	設置場所
(1)	搬入組立 施工	段ボール、ビニール袋、梱包材等の回収及びパネル、扉の取付含む。	OT	1	海自隊舎 (付図 1)

2.3 設置場所

海上自衛隊第稚内基地分遣隊（付図 1）

2.4 履行期限

履行期限は、令和 8 年 3 月 1 9 日とし、作業日程については事前に官側と調整するものとする。また、部隊任務遂行上、作業日時の変更及び中断を指示された場合は、速やかに従わなければならない。

2.5 設置要領

- 設置場所は海自隊舎第 1、4～7 寝室とする。
- 表 1 に示す製品を付図 1 に示す各寝室に設置する。

2.6 仕上げ

仕上げは、段ボール、ビニール袋、梱包材等の回収及びパネル、扉の取付含む。

3 検査

完成検査官は、作業日程の確認、立会い及び外観検査を行う。

4 その他

4.1 提出書類

提出書類は、表 2 のとおり。

表 2－提出書類

番号	書類名	提出時期	提出先	部数	様式
1	検査等申請書	完成検査時	完成検査官	3 部	契約規則細部 書式第 2 2
2	納品書	納品時	受領検査官	6 部	物管訓令 別記様式第 3 8
3	撤去品（発生材） 調書	撤去品引渡時	完成検査官	6 部	契約規則細部 書式第 2 4

4.2 撤去品

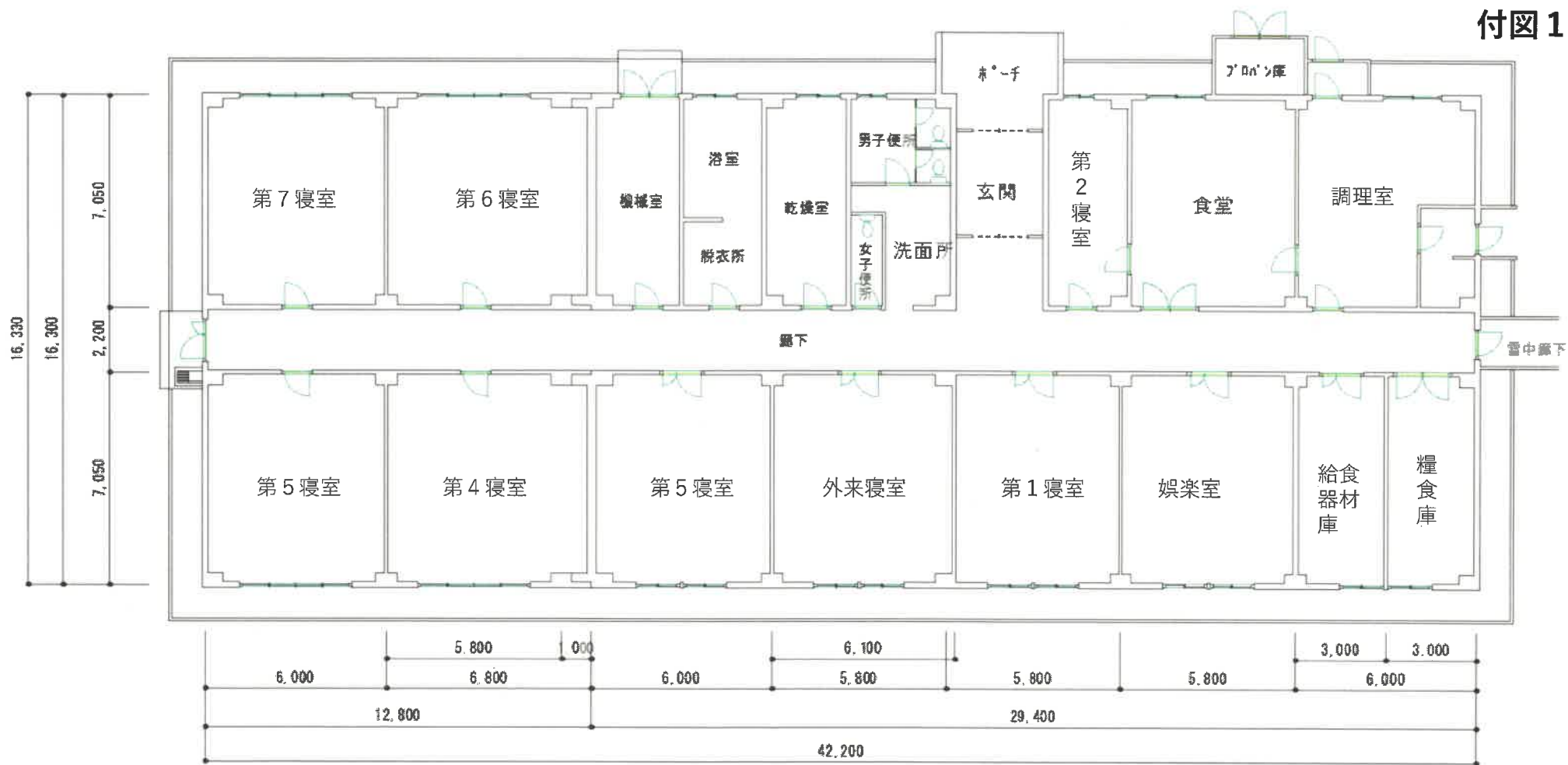
撤去品については、撤去品（発生材）調書を作成し、完成検査官の確認を受けた後、有価物は官側と調整のうえ、官側の指定する場所へ搬入するとともに、廃棄物は請負業者が回収するものとする。

4.3 その他必要な事項

- 作業工程の細部について官側と十分調整のうえ、作業を実施するものとする。

- b) 請負業者は、搬入、設置などのために官有器材及び施設を使用することができる。ただし、使用する施設、器材、時期等は別途協議して定める。
- c) 作業に係る場所以外への立入り及び作業目的以外の写真撮影は禁止する。
- d) この仕様書において疑義を生じた場合は、契約担当官等と協議するものとする。

付図1



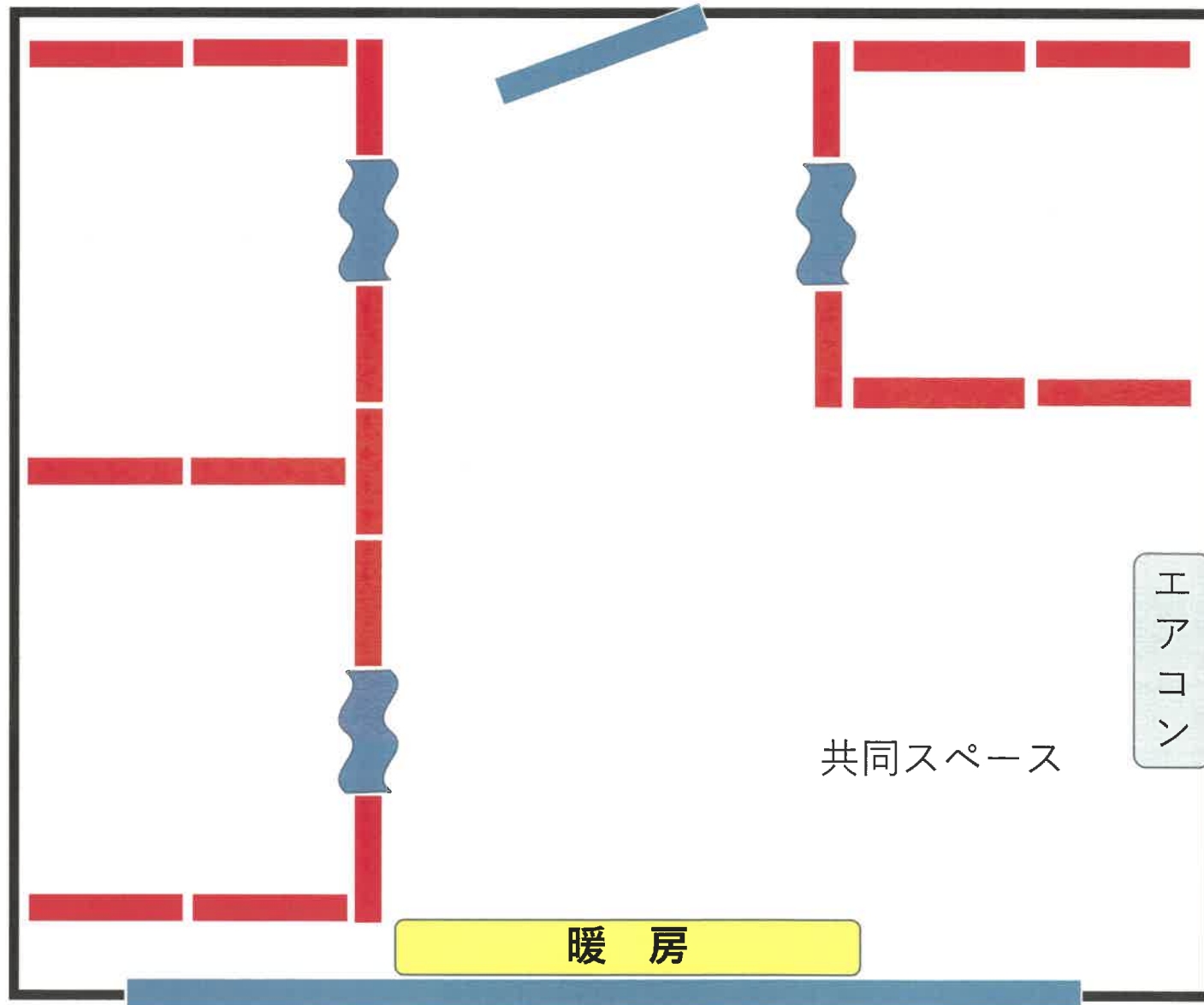
海自隊舎
第1、4～7寝室

(参考) パーテーション完成予定図

パーティション

取付扉

入口ドア



送付先：海上自衛隊稚内基地分遣隊補給科経理係
(FAX 0162-22-4846)

入札参加申込書

会社名	
会社等の担当者名	
申込年月日	令和 年 月 日
件名	パーティションセット, 各種
調達要求番号	07-1-4176-2811-1011-00
会社等の連絡先	TEL : FAX :

- ※ 入札公告1件ごとに作成すること。
- ※ 資格審査結果通知書を添付すること。

郵送での入札参加要領

- 1 入札書は、封筒に入れ、封筒の表に
件名、調達要求番号及び会社名を記入してください。
- 2 1回目の入札が不調（落札しないこと）の場合、即座に2回目の入札を開始しますが
郵送の方はその場にはいないために参加できないこととなります。
そのため、第2回目の札として、辞退札を提出していただくこととなります。

