

公 告

支担当第80号
令和8年8月4日

支出負担行為担当官
防衛省統合幕僚監部総務部総務課
会 計 室 長 前 田 邦 彦

次のとおり入札を実施するので、入札及び契約心得を熟知の上、参加されたい。

1 入札に付する事項

調達要求番号	件 名	規格	数量	履行場所(納地)	履行期限(納期)
26S1E14306	宿舎借上(入間)	仕様書のとおり	1式	仕様書のとおり	令和8年10月19日～令和8年10月29日

- 2 入札方式 一般競争入札(電子調達システム(政府電子調達(GEPS))対象案件)
(ただし、郵送による入札を希望する場合は、事前に了承を得るものとし、細部は別紙を参照のこと。)
- 3 入札日時 令和8年8月31日(月) 10:00
- 4 入札場所 防衛省統合幕僚監部総務部総務課会計室
防衛省市ヶ谷庁舎統幕第1入札室 (A棟 15階東側)(紙による入札がある場合のみ)
- 5 入札参加資格 (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の事由がある場合に該当する。
(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
(3) 令和7年度から9年度全省庁統一資格「役務の提供等」のD等級以上に格付けされ、関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者。
(4) 防衛省から指名停止等の措置を受けている期間中の者でないこと。
(5) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であつて、当該者と同種の物品の販売又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
(6) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。
ただし、真にやむを得ない事由を(該当する省指名停止権者)が認めた場合には、この限りではない。
- 6 入札方法 落札決定にあつては、総額(税込)をもって落札価格とする。
- 7 保証金 入札保証金 免 除
契約保証金 免 除
- 8 入札の無効 5の参加資格のない者の入札又は入札に関する条件に反した入札は無効とする。
- 9 契約書の作成 作成する。
- 10 契約条項 役務請負契約条項 (基本契約条項)
談合等の不正行為に関する特約条項
暴力団排除に関する特約条項
- 11 その他付記事項
(1) 電子調達システムにより電子入札(<https://www.geps.go.jp/>)を実施する。
ただし、システムの障害により、電子入札中止を含め、本公告内容が変更になる場合がある。
(2) 電子入札は、 令和8年8月30日(日) 17:00 を期限とする。
(3) 電子調達システムによる入札が困難であると相当の理由がある場合のみ紙での入札を承諾する。この場合、
令和8年8月28日(金) までに「紙入札方式参加承認願」を問い合わせ先へ一報後、電子メールで提出する。
(4) 電子入札に併せて、資格審査結果通知書(全省庁統一資格)の写しを添付する。
(5) 任意にて参考見積書(内訳を含む)を提出されたい。 (見積書提出先)
令和8年8月17日(月) 12:00 まで(メール又はFAX可) 大久保: ilokubo@ext.is.mod.go.jp
(6) 郵便入札については、別紙「郵送による入札について」のとおりとする。
(7) 入札説明会は実施しない。
(8) 予算決算及び会計令第86条の調査について(低入札価格調査)
役務入札において調査基準額を下回る金額での入札が行われた際、当該契約の内容に適合した履行がされないおそれがあるか否かについて調査を実施する。
・低入札価格調査の実施に際し、提出を求める資料:その価格により入札した理由、入札価格の内訳(人件費、原材料費等を明記)、
履行スケジュール、経営内容(会社概要)、経営状況(最新の決算報告書等)、官公庁契約における過去実績等の資料
・積算資料等の提出・説明に応じない場合又は不十分な場合には「契約の内容に適合した履行がされないおそれがある」ものとして落札者としな
い場合がある。
(9) 落札者が、中小企業信用保険法第2条第1項に規定する中小企業者である場合は、10に掲げる契約条項のほか、「債権譲渡制限特約の部分的解除のための特約条項」を別途適用する。
- 12 本記載事項への照会
入札に関する事項の問い合わせ先 統合幕僚監部総務部総務課会計室 (担当)
TEL:03-3268-3111(内線30196) FAX:03-5269-3282 赤坂: ilakasaka@ext.is.mod.go.jp

令和 年 月 日

防衛省統合幕僚監部
支出負担行為担当官
会計室長 殿

住 所
会 社 名
代表者名

紙入札方式参加承諾願

下記の入札に係り、政府電子調達(G E P S)を利用せず、紙方式で実施することについて、承諾を頂きたく本書を提出いたします。

- 1 件名、要求番号
- 2 入札日時
- 3 入札担当者名及び電話番号
- 4 政府電子調達(G E P S)を利用しない理由
- 5 今後の導入予定について
- 6 紙入札の方法(該当するものを○で囲んでください)

・会場

・郵便

備考

- 1 本紙と併せて資格審査結果通知書(全省庁統一資格)の写しを提出する。
- 2 代理による入札する場合は、入札時に委任状(入札及び契約心得 別紙様式第5)を提出する。
- 3 指定の入札書(入札及び契約心得 別紙様式第3)を使用する。
- 4 再入札を実施する場合においての実施日時については、入札時に連絡する。

郵送による入札について

1 郵送による入札方法

一般書留郵便・簡易書留郵便又は配達証明のいずれかの方法により入札日の前日（当該日が「行政機関の休日に関する法律（昭和六十三年第九十一号）第一条第一項各号に掲げる日（以下「行政機関の休日」という）の場合は、その直近の行政機関の休日でない日」までに必着のこと。

2 郵送する書類等

- （１）防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）の資格審査結果通知書（写））
- （２）入札書

3 封筒について

前項（２）を入れる封筒（以下「内封筒」という。）については、長 3（縦 235mm×横 1230mm）程度とし、表面に「入札書在中」と 1 回目・2 回目の別を黒又は赤で記載の上、必ず封印すること。

封印した内封筒を前項（１）とともに外封筒へ入れ、外封筒にも「入札書在中」と記載の上送付することとし、複数の内封筒があるものについて、1 回目・2 回目の別の記載が無かったものについては、立会者が無作為に追記して投函を行う。

4 入札の回数

入札は、原則 2 回まで行い、2 回目（再度入札）において不調となった場合は、再度公告入札又は最低入札価格を提示した入札者との商議に移行する。

5 入札の無効等

郵便入札の執行については、公告 8 項に規定されているもののほか、期日までに到着しなかった場合は無効とし、2 回目の内封筒がないものについては、再度入札は辞退したものとして扱う。

6 その他

- （１）郵送による入札を希望する場合は、事前に会計室契約担当者に電話にて一報する。
- （２）郵送先は次のとおりとする。

〒162-8805

東京都新宿区市谷本村町 5-1

防衛省統合幕僚監部総務部総務課会計室契約担当者 宛

○参考○

あくまでも例なので、縦横等は任意。貴社名も明記してください。

内封筒（表）長 3 程度

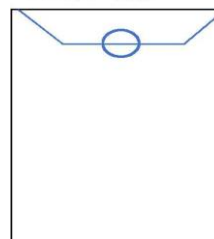
公告第○号 件名「△△」
「入札書在中」
1 回目

公告第○号
件名「△△」

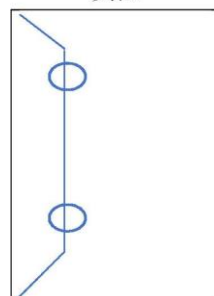
「入札書在中」

2 回目

内封筒（裏）



又は



外封筒

（内封筒が入るサイズ）

〒162-8805

東京都新宿区市谷本村町 5-1
防衛省統合幕僚監部総務部総務課
会計室契約担当者 宛

「入札書在中」

又は

公告第○号
件名「△△」

「入札書在中」 1 回目

調達要求番号： 26S1E14306

統 合 幕 僚 監 部 共 通 仕 様 書		
品名又は件名	仕様書番号	J S O - 1 5 - 0 0 0 2 D
宿舎借上（入間）	作成年月日	平成 2 7 年 1 2 月 1 5 日
	改正年月日	令和 7 年 1 0 月 1 0 日
	作成担当課室等	統合幕僚監部総務部 総務課会計室

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、防衛省統合幕僚監部が行う宿舎借上について規定する。

2 一般事項

- この仕様書に明記されていない事項で必然的に付帯される事項は、契約相手方の責任において実施するものとする。
- この仕様書について、疑義及び意見がある場合は、契約前に申し出て、疑義の解決又は意見の調整を行うものとする。

3 仕様に関する要求

3.1 所在地

官の指定する場所に所在するものとし、細部は調達要領指定書のとおりとする。

3.2 宿舎規格

細部は、調達要領指定書のとおりとする。

4 宿泊予定日及び宿泊人数

細部は、調達要領指定書のとおりとする。

5 食事

細部は、調達要領指定書のとおりとする。

6 監督及び検査

監督・検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

7 契約相手方の条件

契約相手方は、次のいずれかの条件を満たしていること。

- 旅館業（旅館業法（昭和 2 3 年法律第 1 3 8 号）第 2 条）又は住宅宿泊事業（住宅宿泊事業法（平成 2 9 年法律第 6 5 号）第 2 条第 3 項）を営む者であること。
- 観光庁長官又は都道府県知事による旅行業の登録を受けていること（旅行業法（昭和 2 7 年法律第 2 3 9 号）第 3 条及び第 6 7 条参照）。

8 その他

- この仕様書に示されない細部については、商慣習によるものとする。
- この仕様書において疑義が生じた場合は、契約担当官等と協議するものとする。

調 達 要 領 指 定 書	発 簡 番 号					
	調 達 要 求 番 号	2 6 S 1 E 1 4 3 0 6				
	調 達 要 求 年 月 日	令和 8 年 7 月 2 1 日				
	作 成 部 課	統合作戦司令部後方運用部衛生運用課				
	作 成 年 月 日	令和 8 年 7 月 2 1 日				
品 名	宿舎借上（入間）					
仕 様 書 番 号	J S O - 1 5 - 0 0 0 2 D					
指定事項						
仕様書第3項3.1、3.2、第4項及び第5項に係る事項は以下のとおりとする。						
1 所在地						
航空自衛隊入間基地から車両 2 0 分圏内						
2 宿舎規格						
部屋のタイプについては、シングル、ツイン（バス及びトイレ付）を基準とする。						
3 宿泊予定日及び宿泊人数						
各所在地における利用予定は以下のとおり。						
チェックイン日		チェックアウト日		泊	人 数	部屋数
令和8年10月19日（月）		同年10月29日（木）		1 0 泊	4 0 名	4 0 0 室
4 その他						
(1) 門限等が無いこと。						
(2) 朝食あり。						
(3) 宿泊施設の選定においては、同一宿泊施設を基準とするが、確保できなかった場合は複数宿泊施設を可とする。						

入 札 書 ・ 見 積 書

令和8年8月31日

支出負担行為担当官
防衛省統合幕僚監部総務部総務課
会 計 室 長 前 田 邦 彦 殿

住 所
会 社 名
代表者名
担当者名
担 当 者
連 絡 先

調達要求番号 : 26S1E14306

統合幕僚監部「入札及び契約心得」及び基本契約条項等を承諾の上、下記のとおり提出します。

金額¥			履 行 期 限		令和8年10月19日～令和8年10月29日	
			履 行 場 所		仕様書のとおり	
品 名	規 格	単位	数量	単価	金 額	備 考
宿舍借上(入間)	仕様書のとおり	式	1			税込
	以下余白					
合 計						税込

(注) 単価及び金額欄には、税込金額を記入する。

入札書・見積書

令和8年8月31日

支出負担行為担当官

防衛省統合幕僚監部総務部総務課

会 計 室 長 前 田 邦 彦 殿

年月日を記入

住所・会社名・代表者名・
連絡者を記入（ゴム印等可）

住所

会社名

代表者名	代表者職名	代表者印鑑	代表者印鑑の捺印位置
代表者名	代表者職名	代表者印鑑	代表者印鑑の捺印位置

担当者名

担 当 者
連 絡 先

調達要求番号： 26S1E14306

統合幕僚監部「入札及び契約心得」及び基本契約条項等を承諾の上、下記のとおり提出します。

金額¥				履 行 期 限		令和8年10月19日～令和8年10月29日	
				履 行 場 所		仕様書のとおり	
件 名	規 格	単位	数量	単価	金 額	備 考	
宿舎借上（入間）	仕様書のとおり	式	1			税込	
	以下余白						
各欄に入札金額 （税込）を記入							
合 計						税込	

(注) 単価及び金額欄には、税込金額を記入する。