

令和5年11月21日

支出負担行為担当官  
防衛省大臣官房会計課  
会計管理官 福田 裕之  
(公印省略)

## 公 告

下記により入札を実施するので、入札心得及び契約条項等を了承の上、参加されたい。

## 記

## 1. 入札に付する事項

調達番号	件名	内容	納入場所	納入期限
情-A-003、情-B-011、情-I-053	ペーパーレス会議用機器外8件	仕様書のとおり	仕様書のとおり	令和6年2月29日

2. 入札方式 一般競争入札（電子調達システム（政府電子調達（GEPS））対象案件）

3. 入札日時 令和5年12月13日（水）11:30

4. 入札場所 防衛省市ヶ谷庁舎E2棟3階入札室

5. 参加資格 (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 令和04・05・06年度防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）「物品の販売」のD等級以上に格付けされ、関東・甲信越地域の競争参加資格を有するもの。

(4) 防衛省から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

(5) 前号により、現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であつて、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。

6. 入札方法 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税等に係る課税事業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

7. 入札保証金及び契約保証金 免除

8. 入札の無効 5の参加資格のない者のした入札または入札に関する条件に反した入札は無効とする。

9. 契約書作成の要否 要

10. 適用する契約条項 一般契約条項、談合等の不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項、

## 11. その他

- (1) 仕様書受領の際、資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写しを提示すること。
- (2) 細部入札要領については入札仕様書とあわせて配布する「一般競争入札の案内について」のとおり。
- (3) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし、真にやむを得ない事由を防衛省が認めた場合には、この限りではない。
- (4) 同等品にて入札に参加する場合は、別途配布する入札案内に記載の問い合わせ先に照会のうえ、令和5年12月6日（水）12時00分まで（行政機関の休日を除く）に調達要求元の確認を受けた同等品確認書を提出すること。
- (5) 本案件は、府省共通の「電子調達システム」(<https://www.geps.go.jp/>)を利用した応札及び入札手続により実施するものとする。ただし、電子調達システムによりがたい者は、「紙」による入札書等の提出も可とするが、郵便入札については、令和5年12月11日（月）までに、下記担当者必着分を有効とする。
- (6) 落札者が、10に掲げる契約条項のほか、中小企業信用保険法第2条第1項に規定する中小企業者である場合は、「債権譲渡制限特約の部分的解除のための特約条項」を別途適用する。
- (7) 入札案内（仕様書）の交付場所、契約条項を示す場所及び問合せ先  
〒162-8801 東京都新宿区市谷本村町5-1（庁舎A棟10階）※顔写真付の身分証明書を持参すること。  
受付時間 9:30~18:15（12:00~13:00までの間を除く）

また、入札案内（仕様書）のメール配布を希望する者は、以下のとおりメールを送信すること。

メールアドレス：naikyoku\_chotatsu\_mailmagazine@ext.mod.go.jp

メール件名：「件名：〇〇〇」 仕様書送信依頼

添付ファイル：資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写し

防衛省大臣官房会計課契約係 森田 電話 03-3268-3111 内線 20814

## 調 達 品 目 表

調達要求番号		作成 部署	整備計画局 サイバー整備課			
番号	品名	カタログ製品名	数量	単位	備考	
1	ペーパーレス会議用機器		—	1	式	特別な要求あり
	1	管理用端末	(株) エステック ECO Meeting PRO基本パッケージ【ノートPC仕様】 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	1	式	a)
	2	追加ライセンス	(株) エステック ECO追加クライアントライセンス 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	30	式	a)
	3	タブレット	Apple Inc 10.2インチ iPad Wi-Fi 64GB - スペースグレイ第9世代 iPad (10.2インチ) 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	40	台	a)
	4	タブレット型パソコン	Microsoft Surface Pro 9 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	1	台	a)
	5	タブレット用キーボード	Microsoft Surface Signature キーボード 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	1	台	a)
	6	ソフトウェアライセンス	Microsoft Microsoft Office LTSC Standard 2021 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	1	式	a)
	7	無線アクセスポイント	(株) フルノシステムズ Wi-Fi6対応無線AP ACERA1310 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	2	台	a)
	8	無線アクセスポイント電源	(株) フルノシステムズ ACERA1310電源アダプタ 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	1	台	a)
	9	タブレット収納ラック	エム・ティ・ブランニング(株) IPC-4R-40BK 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	1	台	a)
	10	クライアントアクセスライセン ス	Microsoft Windows Server 2022 - 1 Device CAL 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	41	式	a)
2	拡張マイク	(株) ロジクール STMP100 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	2	個	a)	
3	会議用マイクスピーカー	ヤマハ(株) YVC-330 NTTテクノクロス(株) R-Talk1500 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	6	個	a)	
4	HDMIケーブル	エレコム(株) DH-HD14EA50BK (株) パッファロー BSHD3S50BK 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	6	本	a)	
5	卓上タブレットスタンド	サンワサプライ(株) MR-TABST18W StarTech.com ARMTBLTDT 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	6	個	a)	
6	外付けスピーカー	クリエイティブメディア(株) IN-T10-R3 サンワサプライ(株) MM-SPL9BK 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	2	個	a)	
7	Wi-fiルータ	富士ソフト(株) FS040WMB1 NEC ATERM MR05LN 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	50	個	a)	
8	タブレット用ヘッドセット	エレコム(株) HS-HP01STBK サンワサプライ(株) MM-HS526TAB 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	20	個	a)	
9	lightningケーブル-Digital AV アダプタ	Apple Inc MD826AM/A 又は同等以上のもの（他社の製品を含む。）	11	個	a)	

※納入場所  
東京都新宿区市谷本村町5-1 A棟 13階 整備計画局サイバー整備課

納期  
令和6年2月29日(木)

※本調達の実施にあたり、契約の相手方（下請負者、再委託先等を含む。）は、納入物品について、情報の漏えい若しくは破壊又は障害等のリスク（未発見の意図せざる脆弱性を除く。）が潜在すると知り、又は知り得べきソースコード、プログラム、電子部品、機器等の埋込み又は組込みその他官の意図せざる変更を行わず、かつ、そのために必要な相応の管理を行うものとする。

※特別な要求

本調達品の設置作業を行うにあたり、契約締結後速やかに実施計画書を提出すること。

設置作業完了後、以下に示す各資料を提出すること。また、契約の相手方は、操作手順書に従い調達要求元を対象にした操作教育を2日間実施するものとする。

- ・ペーパーレス会議システム器材構成書
  - a) ネットワーク構成図（配線図を含む）
  - b) 電源配線図
  - c) 機器名称及び外観等（寸法、スペック、台数、搭載ソフトウェア構成、設定値一覧 等）
  - d) ラック搭載図
  - e) 動作確認要領（ハードウェア、ソフトウェア、ネットワーク 等）
  - f) 保守実施方針（保守実施体制、連絡体制、ハードウェアサポート内容、ソフトウェアサポート内容、その他保守内容）
  - g) 留意事項
- ・ペーパーレス会議システム器材操作手順書
  - a) 構成機器名
  - b) 構成機器概要
  - c) 起動方法
  - d) 停止方法
  - e) バックアップ方法
  - f) リストア方法
  - g) ウイルス対策ソフトの定義ファイル更新方法
  - h) 修正履歴
  - i) その他必要とする事項
- ・情報資産管理標準シート
  - a) 契約金額内訳
  - b) 設計・開発
    - 1) ハードウェアの管理
    - 2) ソフトウェアの管理
    - 3) 施設の管理
    - 4) 情報セキュリティ要件の管理
    - 5) 指標の管理

注a) この調達品目表に記載したカタログ製品名は、製品を選定する際の参考として例示したものであり、当該製品を指定するものではない。