

官給物品等事故届

令和 年 月 日

殿

住 所

会 社 名

代 表 者 名

発 行 責 任 者

連 絡 先

調達要求番号		契約金額	
品 名		納 期	
数 量		担当係等	

項目 番号	物品番号及び品名	単 位	数 量	交付年月日	備 考

上記官給物品等について、別紙のとおり損害が発生したのでお届けします。

添付書類：別紙

1 損害の範囲及び程度

2 事故の原因及び帰責に関する意見

(1) 発生状況

(2) 原 因

(3) 帰責に関する意見

3 補修等の可能性の有無及び補修等期間

4 当該契約の履行に及ぼす影響

5 その他

注:事故の原因が火災又は盗難の場合には、その事実及び理由を証する関係の官公署が発行する証明書を添付すること。

