

令和8年3月23日

分任契約担当官  
陸上自衛隊健軍駐屯地  
西部方面会計隊本部業務科長 原島 貴男

西部方面会計隊本部におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積り依頼であり、有効な見積り書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積り書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件 名	納入（履行） 場所	納期 （履行期限）	見積り依頼書 公表日	見積り書 提出期限	見積り合わせの 日時	防衛省競争 参加資格	備 考
19	健軍瓶缶ペットボトル処理 （空き瓶）ほか4件	健軍駐屯地	8.5.1~9.3.31	8.3.23	8.4.10 1300	8.4.10 1300	無	単価決定 （予定総価による）
	以 下 余 白							

4 内訳書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒862-0901  
熊本県熊本市東区東町1-1-1  
陸上自衛隊健軍駐屯地 西部方面会計隊本部 業務科 契約班（担当：四元）  
TEL 096-368-5111（内線 4680）  
FAX 096-368-3579



表紙共4枚

# 健軍瓶缶ペットボトル処理

表紙	健軍瓶缶ペットボトル処理				図面番号	1/4
図名	表紙				作成年月日	8.3.10
業務隊長	管理科長	営繕班長	工事企画主任	管財主任	営繕陸曹	作成者
所属	陸上自衛隊 健軍駐屯地業務隊管理科					

# 仕 様 書

件 名	健 軍 瓶 缶 ペ ッ ト ボ ト ル 処 理	所 属	健 軍 駐 屯 地 業 務 隊 管 理 科
		作 成 年 月 日	令 和 8 年 3 月 10 日
		作 成 者 名	防 衛 事 務 官 瀨 口 雄 暉

## 1 総 則

本仕様書は、「健軍瓶缶ペットボトル処理」について適用する。

## 2 場 所

熊本市東区東町1-1-1 陸上自衛隊健軍駐屯地

## 3 概 要

本役務は、健軍駐屯地で発生した事業所ゴミの収集運搬及び処理を実施する。

## 4 一般事項

- (1) 本役務は、本仕様書による他、関係法令に基づき実施すること。
- (2) 本役務にて隊員若しくは部外者等に損害を与えた場合、又は施設等を破損した場合で、その原因が本役務に関わると認められた場合、請負業者が補償及び賠償の責を負うこと。
- (3) 本役務の安全管理については、請負業者の負担と責任において実施すること。
- (4) 本役務完了後、検査官立会の上、完了検査を実施する。
- (5) 本役務においての発生材（金属類のみ）は、監督官の指示する場所へ集積すること。
- (6) その他疑義が生じた場合は、監督官と調整の上実施すること。

## 5 特記事項

- (1) 区分、予定数量、収集日は下記のとおりとする。

### ア 期 間

令和8年5月1日～令和9年3月31日

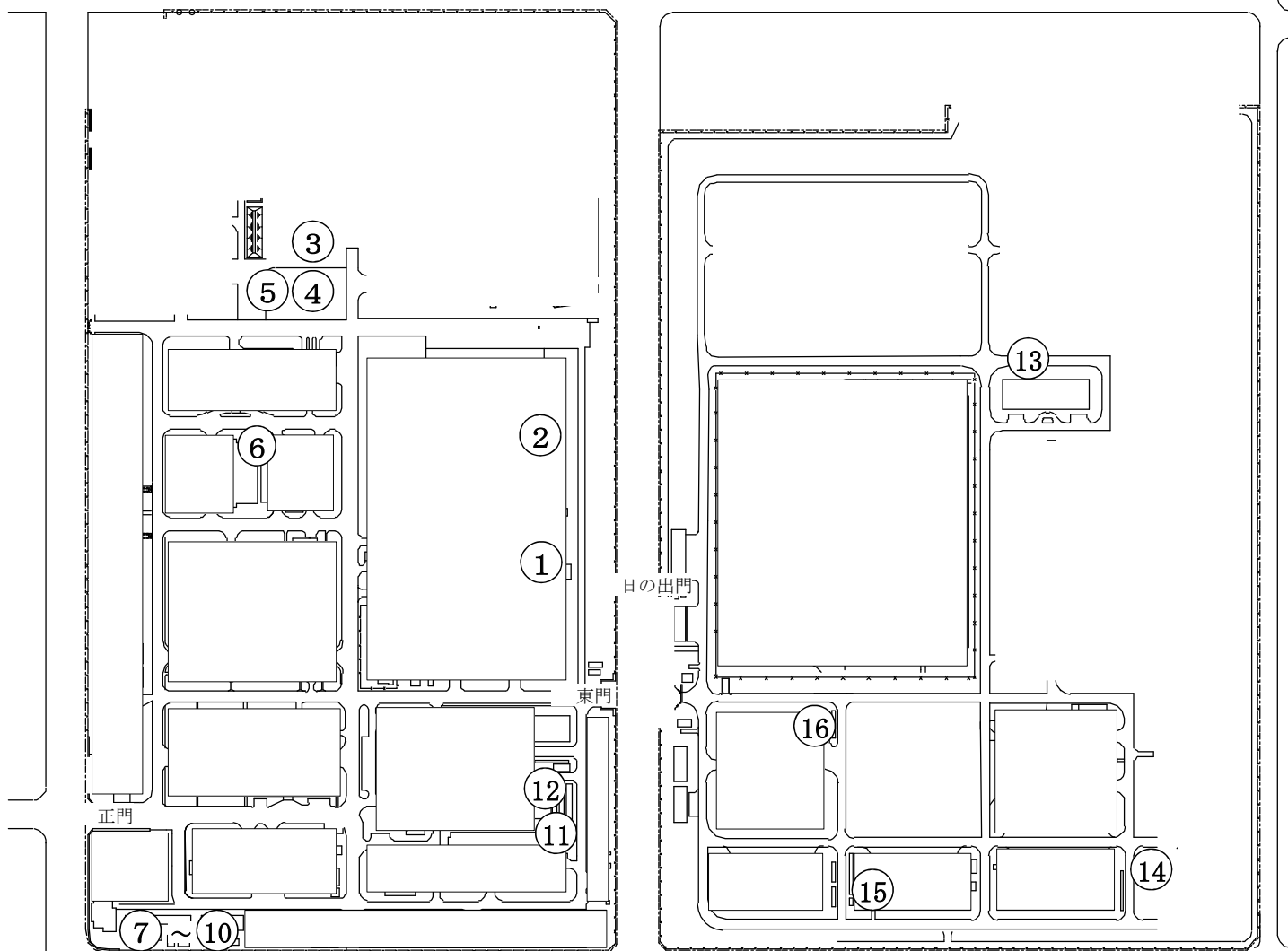
### イ 塵芥の区分、予定数量及び収集日

塵芥の区分	予定数量	収集日
空き瓶	1,000kg	毎週火曜日
スチール缶	400kg	
アルミ缶	3,600kg	
ペットボトル	5,000kg	
運搬収集（瓶缶ペットボトル）	50台	4種類を抱き合わせで回収

- (7) 分別されず排出されたもの、中身が洗われていないものは収集しないこととする。  
ペットボトルについてはキャップとラベルを剥がしたものののみ収集することとする。
- (イ) 駐屯地にある自動販売機周辺のごみ箱にある瓶缶ペットボトルは別役務にて回収するため、本役務では収集しないこととする。
- (ウ) 収集予定日が祝祭日の場合は、翌日に振替えることとし、翌日が土曜日及び日曜日の場合は、その後直近の平日とする。なお、年末年始等の長期休暇期間の際には監督官との協議の上、収集日を調整するものとする。

- (エ) 回収物の中で売払いができるものがあれば売払いを行い、売払い出来ないものの処分代と運搬費の合計から売払い額を差し引いたものを官側が請負者に支払うものとする。
- (オ) 収集は対象となる塵芥の積み残しがないように行うこととする。塵芥の量が多く、一度に積み込みが出来ない場合は、処理施設へ搬入後又は他の収集車で再度積み込みを行うこととする。
- (2) 収集箇所は4 / 4に示すとおりとする。
- (3) 収集運搬及び処分は、請負者の責任のもと実施するものとし、安全管理には十分に注意するものとする。
- (4) 処理施設へ搬入時に発行される計量証明書（計算機器等から発行されるものとし、手書き又はパソコン等で作成されたものは無効とする。）は保管すると共に、毎月一箇月分の集計及び計量証明書の写しを当該月の収集完了後速やかに提出するものとする。
- (5) 収集物の処理について疑義がある場合は、官側と調整するものとする。

塵芥集積庫の場所



件名	健軍瓶缶ペットボトル処理		
図面名称	収集箇所配置図		
図面番号	4/4	作成月日	8. 3. 10
健軍駐屯地業務隊 管理科 営繕班			

## 見 積 書

件名リスト一連番号	19
-----------	----

見積金額 ￥ 単価決定 (消費税及び地方税を含まない)

No.	品 名	規 格	単 位	予定数量	単 価	金 額
1	健軍瓶缶ペットボトル処理 (空き瓶)	仕様書のとおり	KG	1,000		
2	健軍瓶缶ペットボトル処理 (スチール缶)	仕様書のとおり	KG	400		
3	健軍瓶缶ペットボトル処理 (アルミ缶)	仕様書のとおり	KG	3,600		
4	健軍瓶缶ペットボトル処理 (ペットボトル)	仕様書のとおり	KG	5,000		
5	健軍瓶缶ペットボトル処理 (運搬費 (空き瓶等))	仕様書のとおり	UN	50		
	合 計					
納入(履行)場所		健軍駐屯地		納 期 (履行期限)	令和8年5月1日 ～ 令和9年3月31日	
契 約 保 証 金		(免 除)		入札(見積)書有効期間	令和8年4月10日	

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約致します。

令和8年4月10日

分任契約担当官  
陸上自衛隊健軍駐屯地  
西部方面会計隊本部  
業務科長 原島 貴男 殿

会 社 名  
代 表 者 名  
担 当 者 名  
連 絡 先

(注) 押印を省略する場合には担当者名及び連絡先を記載すること。

