

令和8年2月24日

分任契約担当官
陸上自衛隊健軍駐屯地
西部方面会計隊本部業務科長 原島 貴男

西部方面会計隊本部におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積り依頼であり、有効な見積り書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積り書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件名	納入(履行) 場所	納期 (履行期限)	見積り依頼書 公表日	見積り書 提出期限	見積り合わせの 日時	防衛省競争 参加資格	備考
4	一般廃棄物収集運搬	健軍駐屯地及び高遊原分屯地	8.4.1~9.3.31	8.2.24	8.3.10 1100	8.3.10 1100	無	総額決定
	以下余白							

4 内訳書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒862-0901
熊本県熊本市東区東町1-1-1
陸上自衛隊健軍駐屯地 西部方面会計隊本部 業務科 契約班 (担当: 四元)
TEL 096-368-5111 (内線 4680)
FAX 096-368-3579

標準仕様書

調達要求番号:

陸上自衛隊仕様書	
物品番号	仕様書番号
一般廃棄物収集運搬	作成 令和7年12月16日
	変更
	作成部隊等名 健軍駐屯地業務隊

1 総 則

- (1) 適用範囲
この仕様書は、陸上自衛隊の（以下、「官側」という。）健軍駐屯地及び高遊原分屯地食厨において排出される残飯及び残菜等の収集処理作業について規定する。
- (2) 用語の定義
この仕様書で使用する用語の定義は、次に定めるところによる。
- (3) 契約担当官
一般廃棄物収集運搬に係わる契約を締結する者
- (4) 検査官
契約担当官の任命を受けて、補助者として一般廃棄物収集運搬に係わる契約履行の適否の検査を行う者

2 役務期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

3 予定数量

- (1) 健軍駐屯地 年間約85,000kg（平日約200kg、休日約60kg基準）
- (2) 高遊原分屯地 年間約6,800kg（平日約20kg、休日約7kg基準）

4 本作業の概要

- (1) 一般廃棄物の種類
収集運搬する残飯の種類は、残飯及び残菜
- (2) 収集日
収集日は月曜～日曜の午前中（週7日を基準）とする。
- (3) 一桶の重量
残飯及び残菜等の一桶の重量は、最大70kgとする。
- (4) 搬出要領
搬出時においては、残飯容器等から収集桶を取り出し積み残しが無い様十分な注意を払う事（一度に積み込みが出来ない場合は、再度積み込みをすること）
- (5) 清掃
収集時、桶等の破損により庫内を汚染した場合は確実に清掃を実施する。
- (6) 報告
食堂出口の残飯受領書（残飯重量内訳表）に重量数を官側が記入し捺印する。業者の収集後

業者確認欄に受領時間及び署名を記入するものとする。

(7) 事故等

収集運搬時に万一事故が発生した場合は、官側はその責任を一切負わないものとする。

5 特記事項

仕様書について、疑義あるいは不明な点が生じた場合は、契約担当官等と協議しその指示に従うこと。

見 積 書

件名リスト一連番号	4
-----------	---

見積金額 ¥ (消費税及び地方税を含まない)

No.	品 名	規 格	単 位	予定数量	単 価	備 考
1	一般廃棄物収集運搬	仕様書のとおり	ST	1		
		以 下 余 白				
納入（履行） 場 所		健軍駐屯地及び高遊原分屯地		納 期 (履行期限)	令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日	
契約保証金		(免 除)		入札（見積）書有効期間	令和8年3月10日	

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約致します。

令和8年3月10日

分任契約担当官
陸上自衛隊健軍駐屯地
西部方面会計隊本部
業務科長 原島 貴男 殿

会 社 名
代 表 者 名
担 当 者 名
連 絡 先

(注) 押印を省略する場合には担当者名及び連絡先を記載すること。

