

令和8年9月10日

分任契約担当官  
陸上自衛隊福岡駐屯地  
第366会計隊長 林 秀樹

第366会計隊におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は、随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

| 一連<br>番号 | 件 名                   | 納入（履行）<br>場所 | 納期<br>（履行期限） | 見積依頼書<br>公表日 | 見積書<br>提出期限 | 見積合わせの<br>日時 | 防衛省競争<br>参加資格 | 備 考 |
|----------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|---------------|-----|
| 29       | 福岡宿舍他（R8）消防設備<br>点検役務 | 各地           | 9.3.31       | 8.9.10       | 8.9.16 1000 | 8.9.16 1000  | なし            |     |
|          | 以下余白                  |              |              |              |             |              |               |     |
|          |                       |              |              |              |             |              |               |     |
|          |                       |              |              |              |             |              |               |     |
|          |                       |              |              |              |             |              |               |     |

- 4 契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先  
〒 816-8666  
住所 福岡県春日市大和町5-12  
契約機関名（担当）第366会計隊 契約班（渡辺）  
電話番号（内線）092-591-1020（5353）

見 積 依 頼 書

分任契約担当官  
陸上自衛隊福岡駐屯地  
第 3 6 6 会計隊長 林 秀樹

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

|                    |    |                  |  |               |         |           |    |    |
|--------------------|----|------------------|--|---------------|---------|-----------|----|----|
| 契約実施計画番号           |    | 調 達 要 求 番 号      |  | 物 品 番 号       |         | 仕 様 書 番 号 |    |    |
| 6S6L1FC00550       |    | 6SU81A20087 0001 |  |               |         |           |    |    |
| 品名 または 件名          |    |                  |  |               |         |           |    |    |
| 福岡宿舍他（Ｒ８）消防設備点検等役務 |    |                  |  |               |         |           |    |    |
| 部品番号 または 規格        |    |                  |  |               |         |           |    |    |
| 仕様書のとおり            |    |                  |  |               |         |           |    |    |
| 使 用 器 材 名          |    |                  |  |               |         |           |    |    |
|                    |    |                  |  |               |         |           |    |    |
| 数 量                | 単位 | 銘 柄              |  | 使 用 期 限 等     | グ ル ー プ | 指定        | 検査 | 包装 |
| 1.00               | ST |                  |  |               |         |           |    |    |
| 納地または工事場所          |    |                  |  | 引 渡 場 所       |         |           |    |    |
| 福岡駐屯地              |    |                  |  | 福岡業務隊厚生科厚生班   |         |           |    |    |
| 搬 入 場 所            |    |                  |  | 納 期 ま た は 工 期 |         |           |    |    |
| 村瀬１曹 ５４８９          |    |                  |  | 令和9年3月31日（水）  |         |           |    |    |

2 契約条項を示す場所

標準契約書及び入札心得等については、西部方面隊ホームページ及び陸上自衛隊福岡駐屯地第 3 6 6 会計隊契約班に掲示する。

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所 ： 令和8年9月16日（水）10時00分 福岡駐屯地第 3 6 6 会計隊契約班事務室

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 実施要領について

陸上自衛隊福岡駐屯地オープンカウンター方式実施要項による。

(2) 陸上自衛隊福岡駐屯地オープンカウンター方式実施要項及び件名リストの掲示場所

陸上自衛隊 西部方面隊ホームページ(<http://www.mob.jp/gsdf/wae/info/nyusatu/wa-fin/index.html>)・福岡駐屯地

(3) 契約書作成の要否

ア 契約書の作成の要否については落札者にその都度連絡する。作成する場合については、落札決定後、「駐屯地用標準契約（請書）書」の様式により作成する。

イ 適用する契約条項

「役務請負契約条項」

「談合等の不正行為に関する特約条項」

「暴力団排除に関する特約条項」

(4) その他

ア 申込者については、市場価格の調査を実施します。令和 8 年 9 月 1 4 日（月）1 2 時までには提出をお願い致します（メール・F A X 可）。様式については添付のとおり。

イ 見積書の提出については F A X またはメールでの提出を可能とします。

(5) 問い合わせ先

ア 見積及び契約事項に関する問い合わせ先

〒816-0874

福岡県春日市大和町 5 丁目 1 2

第 3 6 6 会計隊契約班 担当：渡辺

TEL 0 9 2 - 5 9 1 - 1 0 2 0（内線 5 3 5 3）・F A X 0 9 2 - 5 9 1 - 5 5 3 6

メールアドレス：C01D8223@inet.gsdf.mod.go.jp

イ 仕様書に関する問い合わせ先

陸上自衛隊福岡駐屯地業務隊 厚生科厚生班 担当：村瀬

TEL 0 9 2 - 5 9 1 - 1 0 2 0（内線 5 4 6 8）

# 仕 様 書

|     |                    |       |                |
|-----|--------------------|-------|----------------|
| 件 名 | 福岡宿舍他（R8）消防設備点検等役務 | 作成年月日 | 令和8年8月26日      |
|     |                    | 所 属   | 福岡駐屯地業務隊厚生科厚生班 |
|     |                    | 作 成 者 | 1等陸曹 村瀬 司      |

## 1 場 所

- |                        |         |
|------------------------|---------|
| (1) 福岡県春日市大和町5丁目3-2    | 福岡宿舍G棟  |
| (2) 福岡県福岡市南区高木2丁目10-18 | 井尻宿舍A棟  |
| (3) 福岡県福岡市南区高木2丁目10-17 | 井尻宿舍B棟  |
| (4) 福岡県福岡市南区多賀1丁目10-13 | 高宮宿舍A棟  |
| (5) 福岡県福岡市南区多賀1丁目10-13 | 高宮宿舍B棟  |
| (6) 福岡県筑紫野市二日市北7丁目8-4  | 二日市宿舍B棟 |
| (7) 福岡県筑紫野市二日市北7丁目8-4  | 二日市宿舍C棟 |
| (8) 福岡県筑紫野市二日市北7丁目8-4  | 二日市宿舍D棟 |

## 2 概要

- (1) 消防設備法定点検
- (2) 消火器交換及び避難器具標識の張替え

## 3 一般事項

- (1) 本役務は、国土交通省制定「建築保全業務共通仕様書（現行）」を適用する。
- (2) 本役務は他の施設に損傷を与えないよう十分注意して実施するものとする。万一損傷を与えた場合は、請負者の責任において速やかに原状に復旧するものとする。
- (3) 請負者は本役務にあたり、仕様書及び現地において、相違・疑義あるいは不明な点が生じた場合は、監督官と協議しその指示に従うものとする。
- (4) 請負者は本役務実施の際は、安全管理に十分注意して事故防止に努め、本仕様書に明記無き事項についても、施工上当然すべき事項は実施することものとする。

## 3 特記事項

- (1) 点検を実施する項目については、下表のとおり。

| 宿舍名     | 消火器 | 避難器具 | 非常警報設備 |
|---------|-----|------|--------|
| 福岡宿舍G棟  | —   | 4台   | —      |
| 井尻宿舍A棟  | 5本  | 8台   | —      |
| 井尻宿舍B棟  | 10本 | 4台   | —      |
| 高宮宿舍A棟  | 12本 | 12台  | —      |
| 高宮宿舍B棟  | 8本  | 9台   | —      |
| 二日市宿舍B棟 | 2本  | —    | —      |
| 二日市宿舍C棟 | 4本  | 4台   | —      |
| 二日市宿舍D棟 | 9本  | 4台   | 6台     |

- (2) 消防法、消防法施行令、消防法施行規則及びこれに基づく告示等に定める消防設備の点検を施するものとする。

- (3) 機器点検（年2回）及び総合点検（年1回）を実施し、年2回の機器点検のうち1回と総合点検は、同時に実施するものとする。点検及び交換作業実施日は監督官と打ち合わせをするものとする。
- (4) 点検を実施する者は、点検をする上で必要な資格を有する者とし、資格証等を監督官に提示するものとする。
- (5) 点検後は、点検結果報告書（様式随意）を各建物ごとに1部提出するものとする。
- (6) 消防機関の諸手続きが必要な場合は、請負者負担において行うものとする。
- (7) 点検に必要な工具、計器類及び消耗品は請負者負担とするものとする。
- (8) 部品交換等が発生しない軽微な修理は、請負者において実施するものとする。また、部品交換等が必要な場合には、見積書を提出するものとする。
- (9) 交換等を実施する項目については、下表のとおり。

| 宿舎名    | 消火器交換<br>(2020年以前の製造品) | リサイクル<br>シール | 避難器具標識張替え                                               |
|--------|------------------------|--------------|---------------------------------------------------------|
| 井尻宿舎A棟 | 4本(1Fを除く)              | 有            | —                                                       |
| 井尻宿舎B棟 | 10本                    | 有            | —                                                       |
| 高宮宿舎A棟 | 12本                    | 有            | —                                                       |
| 高宮宿舎B棟 | 8本                     | 有            | 標識×8箇所(201号、203号、<br>204号、301号、303号、304号、<br>401号、404号) |

- (9) 交換等作業の写真は、カメラ（カラー）またはデジタルカメラを使用し、着工前・作業中・完成後及び監督官の指示する所を隠ぺいとなる部分を含めて撮影し、簿冊に整理して1部監督官に提出すること。また、ネガ又デジタルカメラの電子データは、完成検査終了後、請負者の責任において、確実に処分又は消去するものとする。
- (10) 交換等作業で生じた発生材のうち、監督官が指示する鉄屑等については、種別毎に整理したうえ、指定場所へ搬入し、所定の調書を添えて官側へ引継ぐものとする。その他の発生材及び消火器（薬剤含む）は請負者の責任において全て構外に搬出し、関係法令等に従い適正に処分するものとする。
- (11) その他の提出書類は、監督官の指示によるものとする。

# 見積書

金額 ¥ (消費税を含まない)

| 件名                     | 規格      | 数量      | 単位 | 単価        | 金額 |
|------------------------|---------|---------|----|-----------|----|
| 福岡宿舎他（R8）<br>消防設備点検等役務 | 仕様書のとおり | 1       | ST |           |    |
|                        | 以下余白    |         |    |           |    |
|                        |         |         |    |           |    |
|                        |         |         |    |           |    |
|                        |         |         |    |           |    |
|                        |         |         |    |           |    |
|                        |         |         |    |           |    |
|                        |         |         |    |           |    |
|                        |         |         |    |           |    |
|                        |         |         |    |           |    |
| 合計                     |         |         |    |           |    |
| 履行場所                   | 各地      | 履行期限    |    | 令和9年3月31日 |    |
| 入札（契約）保証金              | 免除      | 見積書有効期間 |    |           |    |

上記の通知に対して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ見積りいたします。  
また、当社は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和8年9月16日

分任契約担当官  
陸上自衛隊福岡駐屯地  
第366会計隊長 林 秀樹 殿

住所  
会社名  
代表者名  
担当者氏名  
連絡先  
(注) 押印省略の場合は、担当者氏名・連絡先を記入すること。

# 市場価格調査書

金 額 ￥ (消費税を含まない)

| 件 名                     | 規 格     | 数量      | 単位 | 単 価              | 金 額 |
|-------------------------|---------|---------|----|------------------|-----|
| 福岡宿舎他（R 8）<br>消防設備点検等役務 | 仕様書のとおり | 1       | ST |                  |     |
|                         | 以下余白    |         |    |                  |     |
|                         |         |         |    |                  |     |
| （内 訳）                   |         |         |    |                  |     |
| 保守点検費                   |         | 1       | ST |                  |     |
| 消火器交換費                  |         | 34      | PC |                  |     |
| 標識張替費                   |         | 8       | SH |                  |     |
| その他消耗品費                 | 出張費等    | 1       | ST |                  |     |
| 諸経費                     | 出張費等    | 1       | ST |                  |     |
|                         |         |         |    |                  |     |
|                         |         |         |    |                  |     |
|                         |         |         |    |                  |     |
|                         |         |         |    |                  |     |
|                         |         |         |    |                  |     |
| 合 計                     |         |         |    |                  |     |
| 履行場所                    | 各地      | 履行期限    |    | 令和 9 年 3 月 3 1 日 |     |
| 入札（契約）保証金               | 免 除     | 見積書有効期間 |    |                  |     |

分任契約担当官  
陸上自衛隊福岡駐屯地  
第 3 6 6 会計隊長 林 秀樹 殿

住 所  
会 社 名  
代表者名  
担当者氏名  
連絡先

（注）押印省略の場合は、担当者氏名・連絡先を記入すること。