令和8年10月15日

分任契約担当官
陸上自衛隊相浦駐屯地
第３６３会計隊長　酒井　博未

第３６３会計隊におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

１　本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。

２　本方式は、随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

３　件名リスト

一連番号	件　名	納入（履行）場所	納期（履行期限）	見積依頼書公表日	見積書提出期限	見積合わせの日時	防衛省競争参加資格	備　考
32	混合廃棄物処理（１２月）	陸上自衛隊　相浦駐屯地	9.1.29	8.10.16	8.10.20　0900	8.10.20　0900	無	

４　仕様書の交付場所等、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先
〒８５８－８５５５
長崎県佐世保市大潟町６７８番地
陸上自衛隊相浦駐屯地　第３６３会計隊契約班（担当：齊藤）
TEL　0956-47-2166（2887）
FAX　0956-34-1177
メールアドレス　363fin_wafin_wa@inet.gsdf.mod.go.jp

通知 第 32 号
令和8年10月16日

見 積 依 頼 書

分任契約担当官
陸上自衛隊相浦駐屯地
第３６３会計隊長　酒井　博未

以下のとおり見積を依頼します。

１　見積依頼

契約実施計画番号	調 達 要 求 番 号	物 品 番 号	仕 様 書 番 号
6S6C10P00320	6SRM1AA0027 0001		

品名　または　件名
混合廃棄物処理（１２月）
部品番号　または　規格
仕様書のとおり
使 用 器 材 名

数　量	単位	銘　柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
1.00	ST						

納地または工事場所	引 渡 場 所
陸上自衛隊　相浦駐屯地	業務隊　補給科　山口３曹（２３２３）
搬 入 場 所	納 期 ま た は 工 期
相浦駐屯地業務隊　補給科　管理官倉庫	令和9年1月29日（金）

２　契約条項を示す場所
陸上自衛隊　会計隊事務室

３　説明会及び提出の日時場所
説明会日時場所：実施しない。
提出日時場所　：令和8年10月26日（月）9時00分　会計隊 事務室

４　決定方式及び契約方式
決定方式：総品目総額　契約方式：随意契約

５　注意事項
問い合わせ先
〒８５８－８５５５　　長崎県佐世保市大潟町６７８番地　陸上自衛隊相浦駐屯地
ＴＥＬ　　０９５６－４７－２１６６
ＦＡＸ(会計隊直通)　　０９５６－３４－１１７７
メールアドレス　363fin_wafin_wa@inet.gsdf.mod.go.jp

オープンカウンターに関する事項：第３６３会計隊契約班　　齊藤　　内線２８８７
製品及び仕様書に関する事項　　：搬入場所（品目等内訳書）参照

仕　様　書

件　名	混合廃棄物処理（１２月）	作成年月日	８．１０．５
		所　　属	相浦駐屯地業務隊
		作　成　者	３曹　山口　航

１　総　則

本仕様書は、 陸上自衛隊 相浦駐屯地 業務 隊の保有する産業廃棄物の収集・運搬及び処分について適用する。

２　内　容

(1)　収集日時　　１２月１日（火）～１２月１８日（金）契約後日程調整
(2)　収集場所　　長崎県佐世保市大潟町６７８　陸上自衛隊相浦駐屯地業務隊補給科
(3)　処理量　　１８㎥　１台
(4)　運搬車　　１０tロールオン車　１台
(5)　廃棄物種類　プラスチック、ゴム、金属、ガラス、コンクリート、木片、紙等

３　提出書類

(1)　収集運搬業許可証の写し　　１部
(2)　産業廃棄物処分業許可証の写し　１部
(3)　産業廃棄物管理票　　１部

４　一般要項

(1)　本処理について 本仕様書のほか 関係法規に基づき実施すること。
(2)　作業中の安全管理については事故防止等に万全を期すること。
(3)　産業廃棄物収集作業時の車両配置位置は官側と調整を実施すること。
(4)　作業中に汚損又は破損等を及ぼした場合は官側に報告するとともに請負業者の責任において速やかに現状復旧すること。
(5)　本仕様書及び作業内容に疑義を生じた場合は官側と協議を実施すること。

５　検 査

本仕様書に基づき 、 検査官が点検・検査する。

６　提出書類

(1)　収集運搬業許可証の写し　　１部
(2)　産業廃棄物処分業許可証の写し　１部
(3)　産業廃棄物管理票　　１部