

令和8年3月6日

分任契約担当官
陸上自衛隊健軍駐屯地
西部方面会計隊本部業務科長 原島 貴男

西部方面会計隊本部におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積り依頼であり、有効な見積り書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積り書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件名	納入(履行) 場所	納期 (履行期限)	見積り依頼書 公表日	見積り書 提出期限	見積り合わせの 日時	防衛省競争 参加資格	備考
11	高速カラープリンター賃貸借及び保守料	健軍駐屯地	8.4.1~9.3.31	8.3.6	8.3.11 1100まで	8.3.11 1100		落札決定方式 単価 市場価格調書 提出日 8.3.10 1700まで
	以下余白							

- 4 内訳書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先
〒862-0901
熊本県熊本市東区東町1-1-1
陸上自衛隊健軍駐屯地 西部方面会計隊本部 業務科 契約班 (担当:重野)
TEL 096-368-5111 (内線 4683)
FAX 096-368-3579

見積依頼書

分任契約担当官
陸上自衛隊健軍駐屯地
西部方面会計隊本部業務科長 原島 貴男

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号				
6S6314600050	6S3E1CC0001 0001						
品名 または 件名							
高速カラープリンター賃貸借及び保守料							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
予定数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
12.00	MN						
納地または工事場所				引渡場所			
西方総				総務部総務課文書班 川良1曹 2369			
搬入場所				納期または工期			
				令和8年4月1日(水)～令和9年3月31日(水)			

2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊健軍駐屯地西部方面会計隊本部業務科契約班

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所：令和8年3月11日(水) 11時00分 西部方面会計隊本部業務科契約班

4 決定方式及び契約方式

決定方式：単価 契約方式：随意契約

5 注意事項

実施要領について

- (1) 陸上自衛隊健軍駐屯地オープンカウンター方式実施要領による。
- (2) オープンカウンター方式件名リストの掲示場所：陸上自衛隊西部方面隊ホームページ
(<https://www.mod.go.jp/gsdf/wae/>)・健軍駐屯地
- (3) 契約書等作成：落札決定後「駐屯地用標準契約(請)書」の様式により作成する。

2 その他

(1) 参加を希望する者は、所定の見積書を令和8年3月11日(水) 11時00分までに持参、郵便【追跡可能なもの】又は FAXで必着するようお願いいたします。持参又は郵便の際、見積書を封かんし、封筒の表面に件名リスト一連番号及び 件名を朱書きすること。

また、市場価格調書を令和8年3月10日(火) 17時までにFAX提出すること。

(2) 問い合わせ先

〒862-0901

熊本県熊本市東区東町1-1-1

陸上自衛隊健軍駐屯地 西部方面会計隊本部 業務科 契約班 (担当：重野)

TEL 096-368-5111 (内線 4683)

FAX 096-368-3579

見 積 書

件名リスト一連番号	1 1
-----------	-----

見積金額¥ (税抜)

件 名	規 格	単 位	予 定 数 量	単 価	金 額
高速カラープリンター賃借及び保守料	仕様書のとおり	MN	1 2		
	以下余白				
合 計					
納入（履行）場所	健軍駐屯地	納期（履行期限）		令和8年4月1日～ 令和9年3月31日	
契約保証金	免 除	入札（見積）書有効期間			

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積りいたします。また、当社（個人の場合）、当団体（団体の場合）は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和8年3月11日

分任契約担当官
陸上自衛隊健軍駐屯地
西部方面会計隊本部
業務科長 原島 貴男 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名
連 絡 先
担 当 者
連 絡 先

作成年月日：令和 8 年 1 月 2 8 日

作成者：総務課文書班

1 等陸曹 川良 将吾

仕 様 書

1 件 名

高速カラープリンター賃貸借及び保守料

2 履行期間

令和 8 年 4 月 1 日（水）～令和 9 年 3 月 3 1 日（水）

3 設置場所

熊本県熊本市東区東町 1 - 1 - 1

陸上自衛隊健軍駐屯地西部方面総監部総務部総務課文書班（西部方面総監部庁舎 1 階 製本室）

4 借用台数

高速カラープリンター 1 台

5 機能性能

（1）高速カラープリンター本体部分

ア 本 体 : ORPHIS FT5230

イ イ ン ク : 油性原料インク

ウ 速 度 : A4 片面 : 90 枚/分

エ 用紙サイズ : 340 mm × 550 mm

オ 給紙容量 : 給紙トレイ 500 枚/2 段、給紙台 1,000 枚

カ 各種機能 : 両面印字機能、仕分け機能、データセキュリティ機能、モノクロ/カラー
自動判別機能

キ 電 源 : 定格電圧 100 V 定格電流 10 A

（2）高速カラー印刷機スキャナーシステム（コピー）部分

ア 本 体 : スキャナー HS4000

イ スキャニングモード : カラー、モノクロ、オート

ウ 原稿自動送り装置 : フラットベッドスキャナー

エ 原稿読取速度 : 片面 70 ページ/分

オ コピー機能 : 出力解像度 標準 300 dpi × 300 dpi 以上、
高繊細 300 dpi × 600 dpi 以上
ファーストコピー 7 秒以下、
拡大/縮小 等倍 50% ~ 200%

カ スキャン機能：データ保存方式 T I F F、J P E G、P D F、P D F/A
キ 電 源：AC100V、50/60Hz
ク 占有寸法：1, 185mm (W) × 1, 325mm (D) × 1, 635mm (H) 以内
(プリンター含む)

(3) 排紙部

ア オプション：ORフィニッシャーSII
イ 積載可能枚数：500枚
ウ 速 度：最高排紙速度 60枚/分 (A4横送り時)
エ ステープル：用紙サイズ 最大297mm×432mm
最小203mm×182mm
オ 電 源：AC100V、50/60Hz
カ 消費電力：最大175W以下
キ 機械の大きさ：635mm (W) × 695mm (D) × 580mm (H) 以内

(4) システム全体の大きさ：1, 420mm (W) × 1, 220mm (D) × 1, 315mm (H) 以内

(5) 保守・保障対応：印刷機器 高速カラープリンター (RISO ORPHIS FT5230) に必要な部品・消耗品の交換によって生じる廃棄物の回収・処分までを含めて、保守点検その他必要な下記のサービスを提供していただく。

ア 印刷機器の使用に必要なマニュアル及び資料等を受領し、専門の担当者及び技術者による十分な保守を受けること。

イ 部品・消耗品は、すべて業者が供給・回収すること。

なお、部品・消耗品は在庫管理を行い、在庫切れが生じないように円滑に供給すること。

また、回収する使用済み消耗品には、インクを含むこと。

ウ 点検の際は、積極的に清掃・整備等を行い、故障の発生防止に努めること。

エ 印刷機器の各種機能を最大限に活用するため、常時正常な状態で使用するために、適切な操作方法についての説明を行うこと。

6 搬入・搬出費用：業者負担とする。

7 その他：保守料は、インクに含まれており、既に多量の専用インクを購入済みである。