

見積依頼書

分任契約担当官
自衛隊宮崎地方協力本部長
黒子 一也

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号	調達要求番号	物品番号	仕様書番号				
3SCK1H101620	3SCK1A50096 0001						
品名 または 件名							
人員輸送役務（都城駐屯地入隊業務）							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
1.00	ST						
納地または工事場所				引渡場所			
宮崎地本				仕様書のとおり			
搬入場所				納期または工期			
仕様書のとおり				令和6年3月31日（日）			

2 契約条項を示す場所

標準契約書及び入札心得等については、西部方面会計隊ホームページに掲示する。

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：実施しない

提出日時場所：令和6年3月15日（金）10時00分 自衛隊宮崎地方協力本部

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 実施要領について

自衛隊宮崎地方協力本部オープンカウンター方式実施要領及び「入札及び契約心得」による。

(2) オープンカウンター方式件名リストの掲示場所

陸上自衛隊西部方面会計隊ホームページ(<https://www.mod.go.jp/gsdw/wae/info/nyusatu/wa-fin/>)

(3) 契約書の作成: 契約者は決定後、契約金額により「駐屯地用標準契約書等」の書式により作成する。

(4) その他

ア 申し込みについては、自衛隊宮崎地方協力本部オープンカウンター方式実施要領、入札及び契約心得、仕様書等を熟覧又は熟読したうえ、見積期限の前日12時までに連絡をすること。

イ 見積書に暴力団体排除について誓約したことを証するため、「当社（私、当団体）は入札心得に定める暴力団排除に関する事項について誓約いたします。」を余白に記載してください。

ウ 見積は税抜きで記載してください。

エ 申し込みのあった者については、市場価格の調査を実施しますので、ご協力をお願いします。（FAX可）

(5) 問い合わせ先

住所 〒880-0901 宮崎県宮崎市東大淀2丁目1-39

電話番号 0985-53-2643（FAX兼用）

契約に関する事項 自衛隊宮崎地方協力本部 総務課会計班 田中

仕様書に関する事項 自衛隊宮崎地方協力本部 募集課企画班 濱田