

# 見積依頼書

分任契約担当官  
陸上自衛隊湯布院駐屯地  
第404会計隊湯布院派遣隊長 林 秀一

以下のとおり見積を依頼します。

## 1 見積依頼

|                    |                  |      |       |                          |    |    |    |
|--------------------|------------------|------|-------|--------------------------|----|----|----|
| 契約実施計画番号           | 調達要求番号           | 物品番号 | 仕様書番号 |                          |    |    |    |
| 4S721YT07200       | 4SS01CZ0014 0001 |      |       |                          |    |    |    |
| 品名 または 件名          |                  |      |       |                          |    |    |    |
| リン酸イオン試験紙 ほか1件     |                  |      |       |                          |    |    |    |
| 部品番号 または 規格        |                  |      |       |                          |    |    |    |
| 100枚入り             |                  |      |       |                          |    |    |    |
| 使用器材名              |                  |      |       |                          |    |    |    |
|                    |                  |      |       |                          |    |    |    |
| 予定数量               | 単位               | 銘柄   | 使用期限等 | グループ                     | 指定 | 検査 | 包装 |
| 5.00               | CA               |      |       |                          |    |    |    |
| 納地または工事場所          |                  |      |       | 引渡場所                     |    |    |    |
| 湯布院駐屯地             |                  |      |       | 湯布院駐業管理科                 |    |    |    |
| 搬入場所               |                  |      |       | 納期または工期                  |    |    |    |
| 営繕班 ボイラー室 矢野技官 337 |                  |      |       | 令和6年4月1日(月)～令和7年3月31日(月) |    |    |    |

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

## 2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 第404会計隊湯布院派遣隊事務室

## 3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所：令和6年3月6日(水)10時00分 第404会計隊湯布院派遣隊 契約班

## 4 決定方式及び契約方式

決定方式：単価 契約方式：随意契約

## 5 注意事項

### (1) 実施要領について

陸上自衛隊オープンカウンター方式実施要領による。

(2) オープンカウンター方式実施要領及び件名リストの掲示場所及びホームページ：湯布院駐屯地、  
[https://www.mod.go.jp/gsdw/wae/info/nyusatu/wa-fin/open/open\\_404\\_yu.html](https://www.mod.go.jp/gsdw/wae/info/nyusatu/wa-fin/open/open_404_yu.html)

### (3) 見積書の提出方法

上記3の提出日時場所に記載する日時までに見積書を提出して下さい。(FAX提出可原本不要)

### (4) 契約相手方の決定通知

契約相手方へのみ、見積合せ日の翌日までに発注書等のFAXにて通知します。

### (5) 契約書作成の要否

契約締結に当たっては、遅滞なく契約書を作成する。

### (6) その他

ア 申込については、見積期限の前日15時までに連絡をすること。

イ 申込者については、市場価格の調査を実施します。見積期限の前日15時までに提出をお願い致します。(FAX可)

様式については、各社様式又は品目等内訳書の単価欄等に記入し、記名すること。

ウ 同等品申請は、見積書提出期限までに同等品判定依頼書を提出し、承認を得ること。

エ 品名(件名)、規格に誤りがあった場合は、その都度申込者に連絡します。

### (7) 契約事項に関する問い合わせ先

〒879-5102 大分県由布市湯布院町川上941番地

陸上自衛隊湯布院駐屯地 第404会計隊湯布院派遣隊 契約班 巖

TEL 0977-84-2111(内線349) FAX 0977-84-2117(直通)