

見積依頼書

分任契約担当官
陸上自衛隊湯布院駐屯地
第404会計隊湯布院派遣隊長 荒木 渉

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号	調 達 要 求 番 号	物 品 番 号	仕 様 書 番 号				
2S721KA00510	2SJ61A10004 0001						
品名 または 件名							
コンパクトラミネーター ほか36件							
部品番号 または 規格							
K L M 3 2 X / L M 3 2 E 又は同等品以上のもの (他社の製品を含む。)							
使用 器 材 名							
O 1 0 P 6 4 9 @ 5 0 9 4 / O 1 0 P 6 4 9 @ 6 6 5 0							
数 量	単 位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指 定	検 査	包 装
1.00	EA						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
健軍駐屯地				1 0 1 特直支 2 直支中 工場地区			
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期			
各地				令和4年12月16日 (金)			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 第404会計隊湯布院派遣隊事務室

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所：令和4年11月21日 (月) 13時00分 会計隊湯布院派遣隊オープンカウンター方式

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 実施要領について

陸上自衛隊オープンカウンター方式実施要領による。

(2) オープンカウンター方式実施要領及び件名リストの掲示場所及びホームページ：湯布院駐屯地、

https://www.mod.go.jp/gsdw/wae/info/nyusatu/wa-fin/open/open_404_yu.html

(3) 見積書の提出方法

上記3の提出日時場所に記載する日時までに見積書を提出して下さい。(FAX提出可原本不要)

(4) 契約相手方の決定通知

契約相手方へのみ、見積合せ日の翌日までに発注書等のFAXにて通知します。

(5) 契約書作成の要否

契約締結に当たっては、契約金額が50万円以上の場合は請書を、150万円以上の場合は契約書を作成する。

(6) その他

ア 申込については、見積期限の前日15時までに連絡をすること。

イ 申込者については、市場価格の調査を実施します。見積期限の前日15時までに提出をお願い致します。(FAX可)

様式については、各社様式又は品目等内訳書の単価欄等に記入し、記名すること。

ウ 同等品申請は、見積書提出期限までに同等品判定依頼書を提出し、承認を得ること。

エ 品名 (件名)、規格に誤りがあった場合は、その都度申込者に連絡します。

(7) 契約事項に関する問い合わせ先

〒879-5102 大分県由布市湯布院町川上941番地

陸上自衛隊湯布院駐屯地 第404会計隊湯布院派遣隊 契約班 久保

TEL 0977-84-2111(内線349) FAX 0977-84-2117(直通)