

# 見積依頼書

分任契約担当官  
陸上自衛隊湯布院駐屯地  
第404会計隊湯布院派遣隊長 林 秀一

以下のとおり見積を依頼します。

## 1 見積依頼

|  |                  |      |       |                |    |    |    |
|--|------------------|------|-------|----------------|----|----|----|
| 契約実施計画番号                                 | 調達要求番号           | 物品番号 | 仕様書番号 |                |    |    |    |
| 4S721TS01910                             | 4SS01A11027 0001 |      |       |                |    |    |    |
| 品名 または 件名                                |                  |      |       |                |    |    |    |
| ミーティングテーブル (ナチュラル) ほかに2件                 |                  |      |       |                |    |    |    |
| 部品番号 または 規格                              |                  |      |       |                |    |    |    |
| RFD-1575NTL 829-367又は同等品以上のもの (他社の製品を含む) |                  |      |       |                |    |    |    |
| 使用器材名                                    |                  |      |       |                |    |    |    |
| JOP925@36400                             |                  |      |       |                |    |    |    |
| 数量                                       | 単位               | 銘柄   | 使用期限等 | グループ           | 指定 | 検査 | 包装 |
| 10.00                                    | EA               |      |       |                |    |    |    |
| 納地または工事場所                                |                  |      |       | 引渡場所           |    |    |    |
| 湯布院駐屯地                                   |                  |      |       | 湯布院駐屯地業務隊      |    |    |    |
| 搬入場所                                     |                  |      |       | 納期または工期        |    |    |    |
| 業務隊補給班 手島1曹 (308)                        |                  |      |       | 令和6年10月31日 (木) |    |    |    |

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

## 2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 第404会計隊湯布院派遣隊事務室

## 3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：実施しない

提出日時場所：令和6年9月2日 (月) 11時00分 第404会計隊湯布院派遣隊 契約班

## 4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

## 5 注意事項

### (1) 実施要領について

陸上自衛隊オープンカウンター方式実施要領による。

(2) オープンカウンター方式実施要領及び件名リストの掲示場所及びホームページ：湯布院駐屯地、  
[https://www.mod.go.jp/gsdw/wae/info/nyusatu/wa-fin/open/open\\_404\\_yu.html](https://www.mod.go.jp/gsdw/wae/info/nyusatu/wa-fin/open/open_404_yu.html)

### (3) 見積書の提出方法

上記3の提出日時場所に記載する日時までに見積書を提出して下さい。(FAX提出可原本不要)

### (4) 落札決定方法

予定価格の範囲以内であり、総額 (消費税抜き) により決定とする。

### (5) 契約相手方の決定通知

契約相手方へのみ、見積合せ日の翌日までに発注書等のFAXにて通知します。

### (6) 契約書作成の要否

ア 契約書の作成の要否については落札者にその都度連絡する。作成する場合には、落札決定後「駐屯地用標準契約 (請書) 書」の様式により作成する。

#### イ 適用する契約条項

「物品売買契約条項」

「談合等の不正行為に関する特約条項」

「暴力団排除に関する特約条項」

### (7) その他

ア 申込については、令和6年8月30日 (金) 15時00分までに連絡をすること。

イ 申込者については、市場価格の調査を実施します。令和6年8月30日 (金) 15時00分までに提出をお願い致します (FAX可)。様式については、各社様式又は品目等内訳書の単価欄等に記入し、記名すること。

ウ 同等品申請は、見積書提出期限までに同等品判定依頼書を提出し、承認を得ること。

エ 品名 (件名)、規格に誤りがあった場合は、その都度申込者に連絡します。

(8) 契約事項に関する問い合わせ先

〒879-5102 大分県由布市湯布院町川上941番地

陸上自衛隊湯布院駐屯地 第404会計隊湯布院派遣隊 契約班 担当：堤

TEL 0977-84-2111(内線349) FAX 0977-84-2117(直通)