

見 積 依 頼 書

分任契約担当官
陸上自衛隊飯塚駐屯地
第366会計隊飯塚派遣隊長 林 勝之

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号		
2S7L1IC00580		28L81A10028 0001						
品名 または 件名								
鉛筆削り ほか57件								
部品番号 または 規格								
1 2 0 - 9 3 5 同等品以上								
使 用 器 材 名								
数 量	単位	銘 柄		使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
2.00	UN							
納地または工事場所				引 渡 場 所				
陸上自衛隊飯塚駐屯地				各地				
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期				
各地				令和5年1月31日（火）				

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 契約条項を示す場所

入札心得等については西部方面隊ホームページ及び陸上自衛隊飯塚駐屯地第366会計隊飯塚派遣隊事務室に掲示する。

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所 ： 令和4年12月22日（木）9時00分 飯塚駐屯地第366会計隊事務室

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 契約方式について

オープンカウンター方式による見積合わせとします。

オープンカウンター方式実施要項及び件名リストの掲示場所：陸上自衛隊飯塚駐屯地及び西部方面会計隊ホームページ
(https://www.mod.go.jp/gsdf/wae/info/nyusatu/wa-fin/open/R2open_366_ii.htm)

(2) 見積参加資格

当方所定の「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾できる者。

(3) 見積書提出方法

上記3の「提出日時場所」に記載する日時までに見積書を提出してください。

提出に当たってはFAXによる提出を可とします。

(4) 見積金額記載上の注意事項

見積書に記載された金額に当該金額の消費税等相当額を加算した金額をもって契約金額とするので、見積者は消費税にかかる課税事業者か免税事業者かを問わず、消費税抜きの金額を見積書に記載してください。

(5) 契約相手方の決定通知

提出された見積書の記載金額が当方所定の予定価格の制限の範囲内であり、かつ最も安価な金額の提示を行った者を契約の相手方とします。契約相手方を決定した際は、見積合せ日の翌日までにFAXにおいて契約相手事業者のみに発注書等を送付します。

(6) 契約書の作成

契約書の作成については契約金額を考慮し、別途指示します。

(7) その他

- ・ 見積りに当たっては、陸上自衛隊駐屯地用標準契約書の各契約条項を遵守できることを前提とします。
- ・ 見積書に各契約条項の遵守及び暴力団排除について誓約したことを証するため、以下の文言を記載してください。

「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。

また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項

について誓約いたします。

(8)見積及び契約事項に関する問い合わせ先

〒820-0064

福岡県飯塚市津島282

陸上自衛隊飯塚駐屯地第366会計隊飯塚派遣隊 担当：新宮

TEL 0948-22-7651 (内線386) FAX 0948-22-7053 (直通)