

見 積 依 頼 書

分任契約担当官
陸上自衛隊川内駐屯地
第 3 6 4 会計隊川内派遣隊長 東 知尚

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号		
3S7V10700250		3GJT1D70032 0001						
品名 または 件名								
弁当 A ほか3件								
部品番号 または 規格								
13-2 見本(唐揚げ、コロッケ入り)仕様書のとおり								
使 用 器 材 名								
予定数量	単位	銘 柄		使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
110.00	EA							
納地または工事場所				引 渡 場 所				
川内駐屯地								
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期				
				令和5年8月6日 (日) ～令和5年8月27日 (日)				

- 上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。
- 2 契約条項を示す場所
入札及び契約心得、並びに標準契約書については、陸上自衛隊川内駐屯地第364会計隊川内派遣隊に掲示する。
- 3 説明会及び提出の日時場所
説明会日時場所：実施しない
提出日時場所：令和5年7月19日 (水) 10時00分 第 3 6 4 会計隊川内派遣隊 事務室
- 4 決定方式及び契約方式
決定方式：単価 契約方式：随意契約

- 5 注意事項
- (1) 実施要領について
オープンカウンター方式実施要領による。
- (2) オープンカウンター方式件名リストの提示場所
陸上自衛隊西部方面隊ホームページ(<https://www.mod.go.jp/gsd/wae>)・陸上自衛隊川内駐屯地・陸上自衛隊国分駐屯地、川内商工会議所
- (3) 契約書等の作成
落札者は、落札決定後遅滞なく契約（請）書を作成する。
- (4) 見本の提出
見本の提出期限は、令和 5 年 7 月 1 8 日（火） 1 7 時までとする。
- (5) その他
ア 申し込みがあった者については、市場価格の調査を実施しますので、ご協力をお願いいたします。
イ 同等品申請は同等品判定依頼書を提出し、承認を得ること。
ウ 品名、規格等に誤りがあった場合は、その都度連絡いたします。
- (6) 問い合わせ先
〒 8 9 5 - 0 0 5 3
薩摩川内市冷水町 5 3 9 - 2
陸上自衛隊川内駐屯地
第 3 6 4 会計隊川内派遣隊 担当 宮下
TEL 0996-20-3900 (内線 376)
FAX 0996-20-3900 (直通)