

公 告

公 告 第 3 号
令和8年2月6日

分任契約担当官
陸上自衛隊福岡駐屯地
第366会計隊長 小松 昭博

下記のとおり一般競争入札を実施します。

記

1 競争入札に付する事項

件 名	規 格	年 間 予 定 数 量
古紙売払	仕様書のとおり	72,000kg

2 入札参加資格

- 予決令第72条第1項による有資格者で令和7・8・9年度競争参加資格(全省庁統一資格)「物品の買受け」格付「C」以上の競争参加資格を有する者または、令和7・8・9年度の防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)を申請中である者(申請中であることを証明できる書類の写しを提出するとともに更新手続き完了後資格審査結果通知書の写しを提出すること。)
- 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結の為に必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- 大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。

3 入札執行の場所及び日時

- 場 所：陸上自衛隊福岡駐屯地 第366会計隊事務室
- 日 時：令和8年 2月19日(木) 10時00分

4 契約条項及び入札等参加者心得等を示す場所

陸上自衛隊福岡駐屯地 第366会計隊 契約班、陸上自衛隊西部方面隊ホームページ

5 落札決定方法：単価(消費税抜き)が予定価格以上の最高入札者を落札者とする。

6 履行期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

7 搬出場所

陸上自衛隊福岡駐屯地

8 入札保証金 免除

ただし、落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札金額の100分の5に相当する金額を違約金として徴収する。

9 契約保証金 免除

ただし、契約者がその契約上の義務を履行しない場合は、履行予定日及び数量が予定されていない場合「(予定数量－履行済数量)×単価」の総額(税込)、また履行予定日及び数量が予定されている場合は解除を申し出た日以降の「履行予定数量×単価」の総額(税込)の100分の10以上を違約金として徴収する。

10 入札の無効

- 電信電話及びFAXによる入札は認めない。
- 第2項に示す入札参加資格のない者が行った入札。
- 入札金額、入札者氏名及び押印が判明し難いもの。
- その他入札に関する条件に違反した入札。
- 暴力団排除に関する誓約に虚偽があった場合、又は暴力団排除に関する誓約に反する事態が生じた場合。

11 契約書等の作成：落札決定後、契約書を作成する。

12 公告の掲示場所：陸上自衛隊福岡駐屯地、陸上自衛隊西部方面会計隊公式ホームページ

<http://www.mod.go.jp/gsdf/wae/info/nyusatu/wa-fin/index.htm>

13 その他

- 郵便による入札とする。入札書の提出は、令和8年2月19日(木)10時00分(入札開始前)までに提出すること。また、入札金額が同額による場合は当該入札に関係のない職員により抽選を実施し、再度の入札となった場合は別途連絡する。
- 資格審査結果通知書の写しを入札前までに提出すること。
- 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の消費税法に規定する消費税率に基づく消費税に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)を持って契約金額とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額から消費税法で規定する消費税率に基づく消費税に相当する金額を差し引いた金額を入札書に記載すること。
- 契約書作成の要否

ア 契約書を作成し提出すること。契約書等の記載要領等の細部については、落札判定後落札者に説明する。

イ 適用する契約条項

「不用物品売払契約条項」

「単価契約に関する特約条項」

「談合等の不正行為に関する特約条項」

「暴力団排除に関する特約条項」

(5) 仕様書は西部方面会計隊入札情報サイトよりダウンロードすること。

14 問い合わせ先

(1) 入札及び契約に関する事項

〒816-8666 福岡県春日市大和町5丁目12番地 陸上自衛隊福岡駐屯地 第366会計隊 契約班
TEL 092-591-1020 (内線: 5354) FAX 092-591-5536 (直通) 担当: 柳澤 (ヤナギサワ)

(2) 仕様書の内容に関する問い合わせ先

陸上自衛隊福岡駐屯地 業務隊 管理科 TEL 092-591-1020 (内線: 5471) 担当: 樋口 (ヒグチ)

入 札 書

令和8年2月19日 10時00分

分任契約担当官
陸上自衛隊福岡駐屯地
第366会計隊長 小松 昭博 殿

住 所
会 社 名

¥ 単価による

代表者名

担当者名

連絡先(TELL)

(注)押印を省略する場合には担当者名及び連絡先を記載すること。

品 名	規 格	単位	予定数量	単 価	金 額
古紙売払	仕様書のとおり	kg	72,000		
	以 下	余 白			
引 渡 期 限	令和8年4月1日～令和9年3月31日				
引 渡 場 所	陸上自衛隊福岡駐屯地				

- 上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項を承諾の上、入札(見積)いたします。
- また、当社(私、当団体等)は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

市価調査依頼書

業 者 各 位

陸上自衛隊福岡駐屯地
第366会計隊 契約班 (担当:柳澤(ヤナギサワ))
TEL : 092-591-1020 (内線 5354)
FAX : 092-591-5536

下記について市場価格調査にご協力ください。よろしくお願い致します。

記

- 1. 件名: 古紙売払
- 2. 規格: 下記のとおり
- 3. 期間: 令和8年4月1日～令和9年3月31日
- 4. 引渡場所: 陸上自衛隊福岡駐屯地
- 5. 調査価格

品 名	規 格	単位	予定数量	単 価	金 額	備 考
古紙売払	仕様書のとおり	kg	72,000			税抜
	以下余白					

住 所

会 社 名

代表者名

担当者名

連絡先(TELL)

(注)押印を省略する場合には担当者名及び連絡先を記載すること。

仕 様 書			
件 名	古 紙 売 払	作成年月日	令 和 8 年 1 月 2 9 日
		所 属	福岡駐屯地業務隊 管理科
		作 成 者	防 衛 技 官 樋 口 正 和
1 総 則 (1) 本仕様書は、陸上自衛隊福岡駐屯地における古紙の売払いについて適用する。 (2) 場所：福岡県春日市大和町5-12 陸上自衛隊福岡駐屯地 2 古紙の種類 新聞紙、チラシ、雑誌、段ボール、シュレッダー屑 3 作業に関する事項 (1) 一般事項 ア 収集運搬作業中、他の施設には損害を与えないよう十分注意して作業を実施すること。万一損害を与えた場合は、請負業者の責任において速やかに現状復旧するものとする。 イ 作業中安全には十分注意を払い、安全管理を徹底する。 ウ 本仕様書に疑義が生じた場合は、監督官と協議の上、実施するものとする。 エ 駐屯地入門手続及び作業規律については、監督官の指示に従うものとする。 (2) 特記事項 ア 収集運搬期間：令和8年4月1日から令和9年3月31日 イ 収集運搬回数：週1回(毎週水曜日)0900から1000を基準とするが、官側が収集運搬を要求した場合は、速やかに実施する。 ウ 法の遵守 古紙の再利用において、古紙に付属する不純物等が発生した場合、「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」に定める事項を遵守し、請負業者の責任において処理するものとする。 エ 古紙の計量・確認 請負業者は収集日に古紙の計量を種類別に実施し、収集終了後、「資源回収確認書」により数量確認を監督官が実施するものとする。また、月毎の「役務完了・確認書」を作成し、各月の最終回収完了日から2日以内（土、日、祝日は含まず。）に監督官に1部提出するものとする。 オ 計量の単位 計量の単位は10キログラムとする。 カ 許可証等 請負業者は、事前に廃棄物再生事業者登録証(写)及び古紙の再生利用状況の資料等を官側に提出する。			