

令和7年度業務管理教育課目表（基準）

時限 日程	1 0820～0900	2 0910～1000	3 1010～1100	4 1110～1200	5 1310～1400	6 1410～1500	7 1510～1600	8 1610～1700
1	官側の教育							
2								
3								
4 (1)	経済事情	雇用環境		仕事への意識		人事労務管理		
5 (2)	人事 労務管理	社会保険制度				財務会計		
6 (3)	民法・商法					コンプライアンス		
7 (4)	税務会計				確定申告			
8 (5)	生産管理	販売技術		職業理解		官側の教育		
9 (6)	メンタルヘルス			対人スキル		ビジネス スキル		
10 (7)	ビジネススキル	能力開発		自己分析				
11 (8)	自己分析	ライフ・マネープラン			求人票		応募書類	
12 (9)	応募書類		ビジネスマナー					
13 (10)	面接		キャリアデザイン					
14 (11)	定年退職の心構え		官側の教育					
15								