







乾燥機等レンタル

業務隊長	管理科長	営繕主任	工事企画	管財	作成者
					
工事名称	乾燥機等レンタル			図面番号	全2葉の内1
図面名称	表紙			縮尺	
作成部署	陸上自衛隊 飯塚駐屯地業務隊 管理科			令和7年6月23日	

仕様書

I 役務概要

役務名：乾燥機等レンタル

施工場所：福岡県飯塚市津島282（陸上自衛隊 飯塚駐屯地 127号建物）

設置完了：契約締結日から令和7年7月14日（月）まで

レンタル期間：令和7年7月14日（月）から令和7年12月26日（金）【165日】

役務完了：令和8年1月16日（金）※最終書類等の提出完了

内容：下記機材のレンタル

NO	項目	数量	単位	備考
1	除湿乾燥機	2	台	特記事項参照
2	冷風扇	16	台	特記事項参照

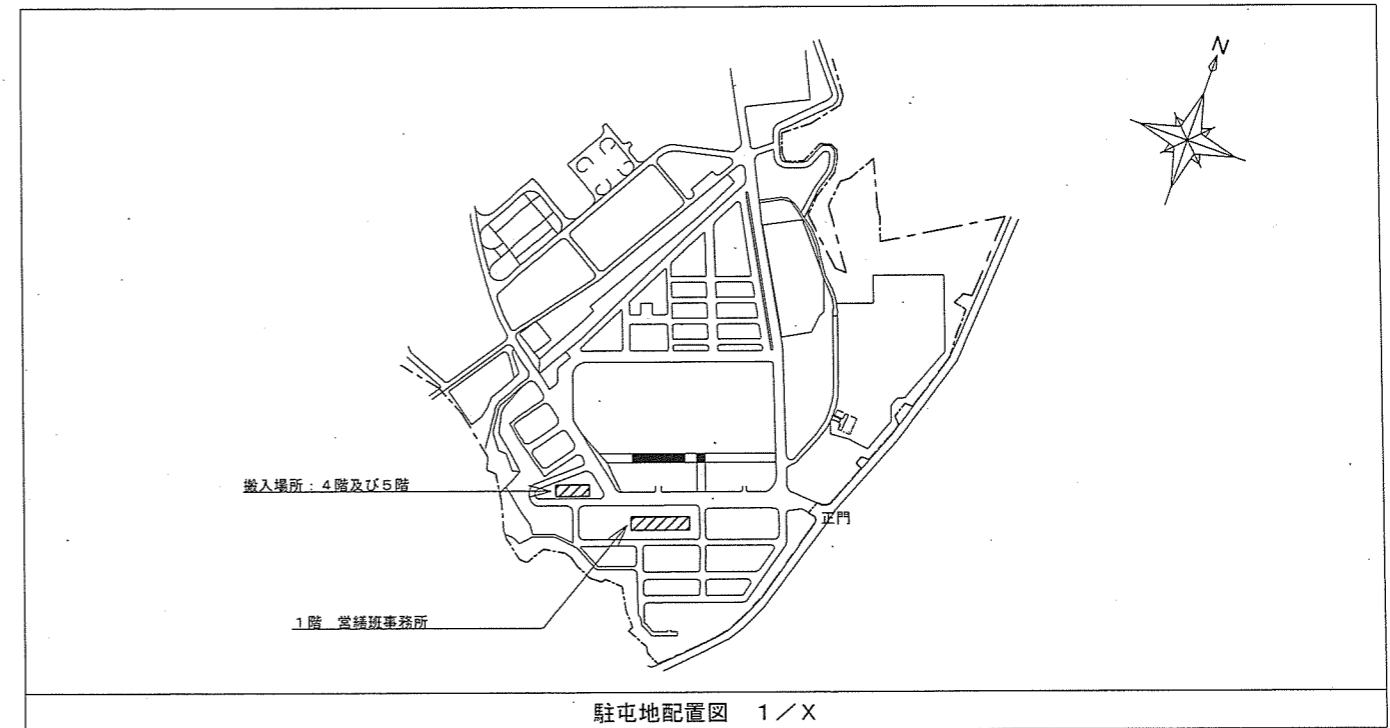
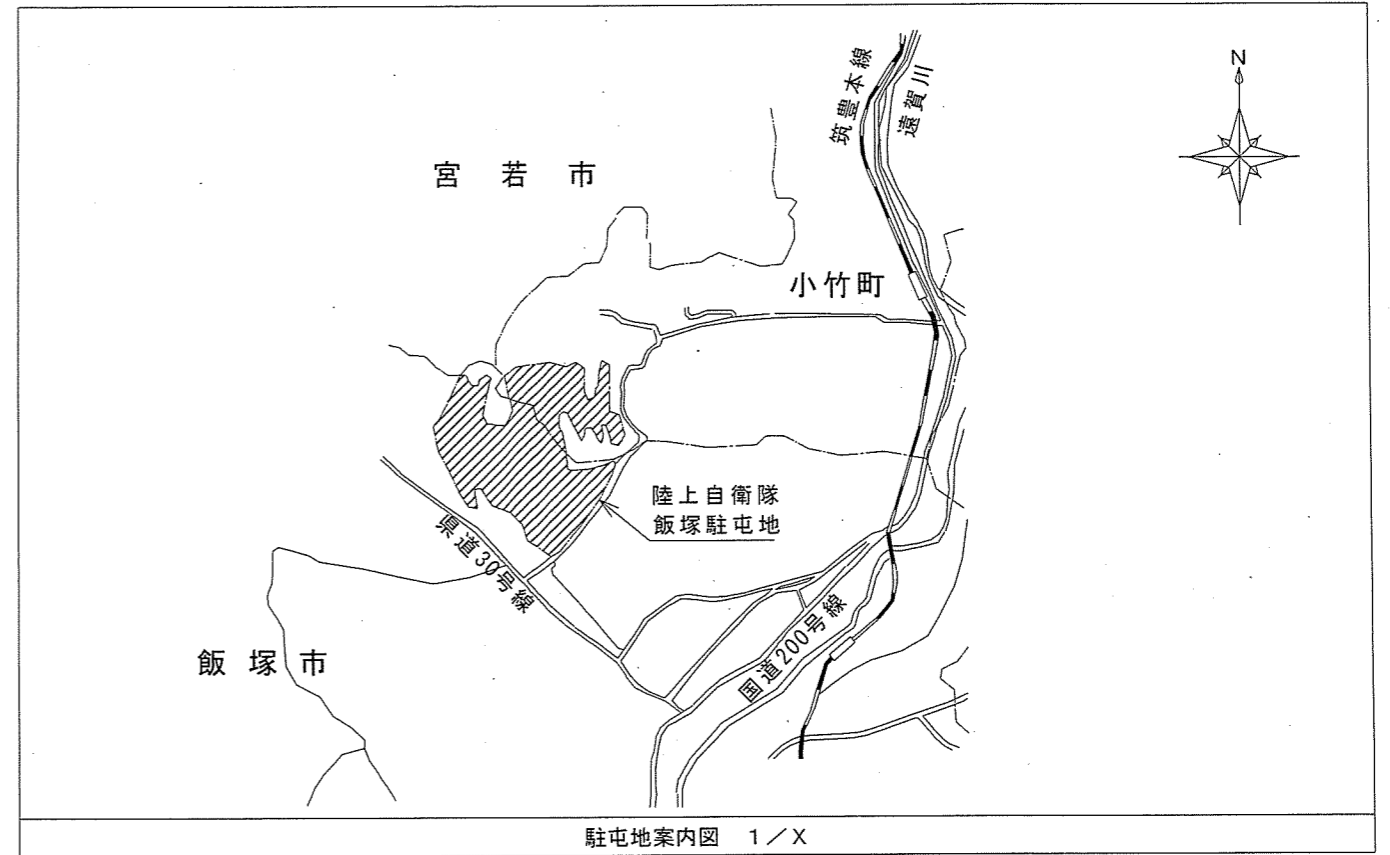
II 一般事項

- 本役務は、本仕様書の定めに従い実施すること。
- 施設等には、損傷を与えないように十分注意して施工すること。損傷を与えた場合は、自衛隊担当者（以降、担当者）に報告し契約者の負担において速やかに復旧すること。
- 隊員もしくは部外者に損害を与えた場合、契約者が補償・賠償の責を負うこと。
- 軽微なもので当然必要と思われる事項は、本仕様書に記載なくとも担当者の指示により実施すること。
- 契約者は契約後速やかに作業実施日を担当者と調整し決定すること。
- レンタル期間中の使用者側の取扱不備以外に起因する故障については、契約者の負担にて速やかに対応すること。
- 作業前から作業後までの工程毎（作業前・作業中・作業後）及び部隊側の指示する事項について、撮影し、A4カラーの写真長に整理し、1部提出すること。
- 不明な点は、担当者と調整のうえ実施すること。

III 特記事項

- 使用前後の搬入・設置・撤去は、契約者において実施すること。
- 搬入・設置後、機器が異常なく作動することを確認し、異常がみられる場合は速やかに代替品を準備すること。
- 使用期間中、機器に故障が生じた場合は、契約者において直ちに修理または交換を実施すること。
- レンタル品については、下記の参考型番製品の同等品以上とすること。

参考型番	除湿乾燥機	型番：荏原製作所 DW1-A 電圧：100V 消費電力：520W/620W (50/60Hz) 除湿能力：1.1/1.32 (L/h) ドレンタンク：20 (L)
	冷風扇	型番：コロナ CDM-1025 電圧：100V 消費電力：185W/200W (50/60Hz) 除湿能力：0.4/1 (L/h) ドレンタンク：5.8 (L)



工事名称	乾燥機等レンタル	図面番号	全2葉の内2
図面名称	仕様書等	縮尺	
作成部署	陸上自衛隊 飯塚駐屯地業務隊 管理科	作成日	令和7年6月23日