

一般競争参加資格確認申請書

令和 年 月 日

分任契約担当官 陸上自衛隊飯塚駐屯地
第366会計隊飯塚派遣隊長
卯津江 一幸 殿

住 所
商号又は名称
代表者氏名

令和7年6月3日付けで入札公告のありました106号建物他便所改修設計に係る競争参加資格について確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条の規定に該当する者でないこと及び添付書類の内容について事実と相違と相違ないことを誓約します。

記

- 1 入札説明書6(3)アに定める同種業務の実績を記載した書面
- 2 入札説明書6(3)イ及びウに定める配置予定技術者の資格等を記載した書面
- 3 入札説明書6(3)エに定める契約書の写し
(契約書の写しの提出を求める場合のみ)

以 上

注1) 返信用封筒として、表に申請者の住所・氏名を記載し、簡易書留料金を加えた所定の料金の切手を貼った長3号封筒を申請書と併せて提出して下さい。

同種業務の実績

企業名 _____

業務の名称	
発注機関名 住 所 T E L	
契約金額	¥ (内消費税)
履行期間	年 月 日～ 年 月 日
業務内容	
技術的特徴	
テクリス又は PUBDIS登録の 有無	<input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> テクリス <input type="checkbox"/> PUBDIS 登録番号) <input type="checkbox"/> 無

- 注) 1 必ず同種業務が確認できる内容で記載のこと。
- 2 テクリス又はPUBDIS登録の有無について、いずれかの「□」に「■」を付す。「有」に「■」を付した場合は、テクリス又はPUBDIS登録番号を記載し、写し(詳細含む。)を添付する。「無」に「■」を付した場合は契約書及び業務内容の写しを添付すること。
- 3 記載する業務が、平成16年4月1日以降に防衛省発注機関(旧防衛施設局等を含む。)と契約した業務である場合は、業務成績評定通知書の写しを添付する。
- 4 「業内容」及び「技術的特徴」について、具体的に記載する。

配置予定技術者

会社名

1 管理技術者				
配置予定技術者名:		(生年月日: 年 月 日)		
所属・役職名				
(1) 保有資格者				
技術士(部門:		分類:	)・登録番号:	・取得年月日:
RCCM(部門:			)・登録番号:	・取得年月日:
その他(部門:			)・登録番号:	・取得年月日:
(2) 同種業務の経験(1件記載)				
(業務の名称)	(業務内容)	(発注機関名)	(履行期間)	
(テクリス又はPUBDIS登録番号:)				
(3) 手持ちの業務状況(令和7年6月3日現在)、管理技術者又は担当技術者 となっている契約金額500万円以上				
(業務の名称)	(職務上の立場)	(発注機関名)	(履行期間)	(契約金額)
2 担当技術者(代表して 業務に従事する者1名を記載)				
配置予定技術者名:		(生年月日: 年 月 日)		
所属・役職名				
(1) 保有資格者				
技術士(部門:		分類:	)・登録番号:	・取得年月日:
RCCM(部門:			)・登録番号:	・取得年月日:
その他(部門:			)・登録番号:	・取得年月日:
(2) 同種業務の経験(1件のみ記載)				
(業務の名称)	(業務内容)	(発注機関名)	(履行期間)	
(テクリス又はPUBDIS登録番号:)				

- 1 「保有資格」欄に記載したものは、そのすべての資格の写しを添付する。
- 2 記載する業務経験について、テクリス又はPUBDISに登録されている業務である場合は写し(詳細を含む。)を、登録されていない業務である場合は契約書の写しを添付する。
- 3 記載する業務が、平成16年4月1日以降に防衛省発注機関(旧防衛施設局等を含む。)と契約した業務である場合は、業務成績評定通知書の写しを添付する。
- 4 「手持ち業務の状況」欄に記載したものは、そのすべての契約書の写しを添付する。
- 5 雇用保険被保険者証の写しを添付する。

1 未提出であると認められる場合	(1)	業務費内訳明細書が白紙である場合
	(2)	業務費内訳明細書に表紙が付いていない場合
2 記載すべき事項が欠けている場合	(1)	数量、単価、金額等の記載が欠けている場合
3 記載すべき事項に誤りがある場合	(1)	業務の名称に誤りがある場合
	(2)	提出業者名に誤りがある場合
	(3)	業務費内訳明細書の合計金額が入札金額と異なる場合
4 その他	(1)	他の入札参加者の業務費内訳明細書と類似し、合理性がなく、極めて不自然な場合