

1 入札参加資格者

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和7・8・9年度全省庁統一競争参加資格「役務の提供等」のD等級以上、又は防衛省参加資格の「建築一式」のD等級以上、又は「内装仕上げ」のC等級以上のいずれか一つを有する者であること。
- (4) 大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官及び陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (5) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であつて、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (6) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (7) 入札等参加者心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行った者であること。
- (8) 競争参加資格審査結果通知書（写）を期限までに提出し、確認を受けている者

2 公告の提示場所：陸上自衛隊 西部方面隊ホームページ (<http://www.mod.go.jp/gsdf/wae>)・大村駐屯地・竹松駐屯地・相浦駐屯地・海自大村航空基地経理隊及び大村・諫早・長崎・佐世保の各商工会議所

3 契約条項及び入札参加者心得を示す場所：陸上自衛隊 大村駐屯地第363会計隊大村派遣隊・西部方面隊ホームページ

4 落札決定方法

- (1) 単価（予定の総価）（税抜き）とし、単価（予定の総価）が当隊所定の予定価格制限の範囲内の最低入札者を落札者とする。なお、落札となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- (2) 単価が予定価格に達しない場合は、再度入札を実施する。ただし、郵便入札がある場合においては別途連絡をした後に後日再度入札を実施する。

5 保証金に関する事項

- (1) 入札保証金：免除
- (2) 契約保証金：免除
- (3) 違約金：落札者が契約締結に応じない場合は、落札価格の100分の5以上、契約者が契約上の義務を履行しない場合においては、納入予定日及び数量が予定されていない場合「(予定数量－納入済み数量)×単価」の総額（税込）、また、納入予定日及び数量が予定されている場合は、解除を申し出た日以降の「納入予定数量×単価」の総額（税込み）の100分の10以上を違約金として徴収する。

6 入札方法

- (1) 落札決定に当たっては、入札書に記載された当該金額の10%（軽減税率対象品目については8%）に相当する額を加算した金額をもって契約金額とするので、各入札者は消費税課税、免税事業者を問わず見積もった金額の110分の100（軽減税率対象品目については108分の100）に相当する金額を入札書に記載すること。
- (2) 入札書下部余白に「当社（私・個人の場合）、当団体（団体の場合）は上記公告に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上入札致します。また「入札及び契約心得」に定める暴力団排除に関する事項について誓約します。」と記載すること。記載がない場合、競争参加者として認めない。

7 入札の無効

- (1) 競争参加の資格のない者のなした入札
- (2) 電話・電報・FAX等による入札
- (3) 入札金額、入札者名称等がない入札並びに判別し難い入札
- (4) 1（7）について、入札者が実施した誓約に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合
- (5) その他入札に関する条項に違反した入札

8 契約書等作成

- (1) 契約者は決定後、契約金額により「駐屯地用標準契約書等」の様式により作成する。
- (2) 適用する契約条項
 - 「役務請負契約条項」
 - 「談合等の不正行為に関する特約条項」
 - 「暴力団排除に関する特約条項」
 - 「単価契約に関する特約条項」

9 その他

- (1) 入札参加を希望する者は、下記 10 問い合わせ先（第 3 6 3 会計隊大村派遣隊 契約班）へ入札前日までに連絡先（メールアドレス含む。）を明記した書類と「資格審査結果通知書（写し）」の 2 枚を F A X により提出すること。受付後に当方から入札書等をメール又は F A X で送付する。なお、7 月 7 日（月）～ 1 0 日（木）の間は会計隊が不在にするため、この間に受け付けた F A X には 7 月 1 1 日（金）以降返信する。
- (2) 入札を委任する場合は、入札開始前までに「委任状」を提出すること（郵便による入札の場合は不要）。
- (3) 郵便による入札の場合は、令和 7 年 7 月 1 8 日（金）0 9 時 0 0 分までに必着すること。この際、第 3 6 3 会計隊大村派遣隊の担当者へ連絡を確実に実施すること。入札書を封筒に入れて、その封筒の表に氏名（法人の場合はその名称又は商号）、件名及び「入札書在中」と記入すること。また、入札金額が同額になる場合は当該入札に関係のない職員により抽選を実施する。郵便による入札参加者がいる場合の再度入札日時については、別途連絡する。
- (4) 「入札等参加者心得」を承知の上参加すること。
- (5) 本契約は異動時の宿舍の整備であるため、8 月と 3 月に作業が集中すること、転出者の退去後から転入者の入居前までに作業時期が限定されていることをご了承ください。

10 問い合わせ先

〒 8 5 6 - 8 5 1 6 長崎県大村市西乾馬場町 4 1 6 陸上自衛隊大村駐屯地

入札に関する事項 : 第 3 6 3 会計隊大村派遣隊 契約班 勝本

TEL 0 9 5 7 - 5 2 - 2 1 3 1 (内線 3 4 7)

FAX 0 9 5 7 - 5 2 - 2 1 3 1 (内線 3 4 4)

仕様書に関する事項 : 業務隊管理科営繕班 木村

TEL 0 9 5 7 - 5 2 - 2 1 3 1 (内線 3 1 7)