

公 告

分任契約担当官
陸上自衛隊湯布院駐屯地
第404会計隊湯布院派遣隊長 林 秀一

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調達要求番号		物品番号		仕様書番号	
3S721YR00170		3GJE1D90045 0001					
品名 または 件名							
カレーライスセット（非常用） ほか37件							
部品番号 または 規格							
N081 260g（アルファ米80g、カレー180g）尾西同等品							
使用器材名							
予定数量	単位	銘 柄	使用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
250.00	EA						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
湯布院							
搬 入 場 所				納 期 または 工 期			
				令和5年9月29日（金）～令和5年12月31日（日）			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 競争参加資格

次のいずれかであること

全省庁統一資格の「物品の販売」に係る等級がA、B、C、D等級であること

ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊湯布院駐屯地第404会計隊湯布院派遣隊事務室及び西部方面隊ホームページ

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：

入札日時場所：令和5年9月21日（木）13時30分 厚生センター 旧食堂

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：単価 契約方式：一般競争

7 注意事項

(1) 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

ア 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

イ 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

ウ 競争参加資格の年度は、令和04・05・06年度とする。

エ 大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

オ 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。

カ 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。

キ 入札及び契約心得を確認のうえ、暴力団排除に関する事項に誓約する旨を入札書に付記するものとする。

(2) 保証金に関する事項

ア 入札保証金：免除

但し、落札者が契約を締結しない場合は、落札金額の100分の5以上を違約金として徴収する。

イ 契約保証金：免除

但し、契約者がその契約上の義務を履行しない場合においては、納入予定日及び数量が予定されていない場合

「(予定数量－納入済数量)×単価」の総額(税込)、また、納入予定日及び数量が予定されている場合は、解除を申し出た日以降の「納入予定数量×単価」の総額(税込)の100分の10以上を違約金として徴収する。

(3) 入札方法

落札決定に当たっては、入札（見積）書に記載された金額に当該の10%（軽減税率対象品目については8%）に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札（見積）者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100（軽減税率対象品目については108分の100）に相当する金額を入札（見積）書に記載すること。ただし、入札（見積）書に記載される書面上の金額が消費税法に規定する消費税及び地方消費税の課税基準と一致しないものは除く。

(4) 落札決定方法： 単価（税抜）により決定する。

当方予定価格の範囲内で最低の単価で入札したもの。（同価の場合には入札事務に関係ない職員の抽選で決定する。）

(5) 公告の掲示場所： 陸上自衛隊西部方面会計隊ホームページ(<https://www.mod.go.jp/gsdwae/info/nyusatu/wa-fin/>)
陸上自衛隊湯布院駐屯地

(6) 入札の無効

- ア 第1項に示す競争入札に参加する者に必要な資格のない者が行った入札
- イ 入札金額を訂正してある入札、及び入札書の記載事項及び押印が不明瞭なもの
- ウ 入札書を受領しないで参加した入札
- エ その他入札に関する条件に違反した入札

(7) 契約書等作成： 落札者は、契約書を作成し提出する。

(8) その他

- ア FAX、電報、電話による入札は認めない。
- イ 入札に関する委任等を受けた者は、入札書に委任状を同封すること。
- ウ 期日までに資格審査結果通知書の（写）提出すること。（FAX可）
- エ 入札参加を希望する者は、入札日の前々日12時までに電話連絡をし、入札書を受領すること。（FAX送付）
- オ 見本品及び同等品判定依頼書は、入札日の12時までに提出し、承認を受けること。
- カ 郵送による入札参加の場合は「件名、日時、入札書在中」を封筒に記載し、入札日12時までに必着するよう送付した後、参加者の責任において確認すること。
- キ 再度入札の際は、別途連絡する。
- ケ 開札後、落札者に対し「糧食品単価表」を入札結果通知としてFAXにより送付する。（原則翌日以降）
- コ 品質保持期限（賞味期限）が3ヶ月以上の食品については、品質保持期限（賞味期限）を3ヶ月以上残して納入するものとする。

(9) 入札及び契約事項に関する問い合わせ先

〒879-5102 大分県由布市湯布院町川上941番地
陸上自衛隊湯布院駐屯地 第404会計隊湯布院派遣隊 契約班 担当 巖
TEL 0977-84-2111（内線349） FAX 0977-84-2117（直通）

(10) 仕様・規格内容に関する問い合わせ先

陸上自衛隊湯布院駐屯地 湯布院駐屯地業務隊補給科 糧食班 担当 平井
TEL 0977-84-2111（内線296） FAX 0977-84-2117（内線358）