

1 競争入札に付する事項

- (1) 件名 : ペーパークリンチ6枚とじほか22件 (品目等内訳書のとおり)
- (2) 納入期限 : 令和4年3月31日
- (3) 納入場所 : 自衛隊熊本地方協力本部 (熊本県熊本市西区春日2-10-1熊本地方合同庁舎B棟3階)

2 入札参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和1・2・3(平成31・32・33)年度防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)で、「物品の販売」の等級が「D以上」に格付けされた競争参加資格を有する者であること。
- (4) 大臣官房衛生監、防衛政策局長及び防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (5) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であつて、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (6) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。

3 競争入札執行の場所及び日時

- (1) 場所 : 熊本地方合同庁舎A棟1階 記者会見室
- (2) 日時 : 令和4年3月1日(火)10時00分~
- (3) 入札説明会 : 実施しない

4 落札決定方法

- (1) 総額(税抜き価格)で決定する。
- (2) 入札金額が、当部所定の予定価格の範囲内における最低入札者の入札金額をもって落札とする。
- (3) 入札金額が当部所定の予定価格に達しない場合は、再度入札を実施する。
- (4) 入札金額が同価となった場合には、くじ引きによって決定する。
- (5) 入札方法 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

5 保証金に関する事項

- (1) 入札保証金 : 免除
ただし、落札者が契約を締結しない場合は、落札金額の100分の5以上を違約金として徴収する。
- (2) 契約保証金 : 免除
ただし、契約者がその契約上の義務を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上を違約金として徴収する。

6 入札の無効

- (1) 第2項に示す入札参加資格のない者が行った入札
- (2) 入札金額、入札者の氏名及び押印が不明し難い入札
- (3) その他入札に関する条件に違反した入札
- (4) 入札者等が「暴力団排除に関する誓約事項」若しくは「暴力団排除に関する誓約書」の誓約に虚偽があった場合又は誓約に反することとなった場合、当該入札を無効とし、又は随意契約を行わないものとする。

7 契約書等の作成

落札決定後、「駐屯地用標準契約(請)書」の様式により契約(請)書を作成。

8 その他

- (1) 電報・電話の入札は認めない。但し郵便により入札に参加する場合は、事前に電話連絡を行い送付用封筒に必ず「(入札日時及び入札件名) 入札書在中」の記載をし、**2月28日(17時00分まで) 必着**で入札書を送付すること。
- (2) 入札参加希望者は、**競争参加資格審査結果通知書(写)**を**2月28日(10時00分まで)**に提出すること。
- (3) 入札に関する事項について委任を受けた者は、**委任状を提出**すること。
- (4) 同等品等申請は、**2月25日(金) 10時00分までに同等品判定依頼書を提出**し、承認を得ること。
- (5) 再度の入札となった場合は、別途連絡いたします。
- (6) 契約条項及び入札等参加者心得については、西部方面会計隊ホームページ及び自衛隊熊本地方協力本部にて掲示する。
- (7) 公告の掲示場所 : 西部方面会計隊ホームページ
自衛隊熊本地方協力本部、西部方面会計隊本部(健軍)、第392会計隊(北熊本)
- (8) その他入札及び契約事項に関する問い合わせ先

〒860-0047 熊本市西区春日2丁目10番1号 熊本地方合同庁舎B棟3階

入札及び契約事項に関する事項	自衛隊熊本地方協力本部	総務課会計班	(担当: 千住)		
同等品等申請に関する事項	自衛隊熊本地方協力本部	援護課総括班	(担当: 野田)		
電話番号 (総務課会計班)	096-297-2050	(援護課総括班)	096-297-2052	FAX	096-319-5151