

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書			
物品番号	仕 様 書 番 号		
募集広報用デザイン看板作成	防衛大臣承認	令和	年 月 日
	作 成	令和 4年	1月 26日
	変 更	令和	年 月 日
	作成部隊等名	自衛隊熊本地方協力本部	

1 総則

1.1 適用範囲

この仕様書は、自衛官の募集広報用に使用するデザイン看板の作成役務について適用する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、次によるほか、GLT-CG-Z000001による。

1.2.1 募集広報用デザイン看板

各種装備品、災害派遣活動等の画像を基調とし、自衛隊の活動を効果的に宣伝する看板をいう。

1.3.1 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

1.3.2 一般的事項

この仕様書に規定していない事項は、作成者が規定する仕様及び社内規格並びに商習慣による。

2 役務に関する要求

2.1 製品の規格

要求事項は次による。

品 名	規 格	数 量	備 考
募集広報用 デザイン看板	面 板 : アルミ複合版 表示面 : 屋外長期用シート デザイン : 別紙のとおり 寸 法 : 別紙のとおり	80式	デザインは、別紙のとおりとし、細部は官側との調整とする。

2.2 作業内容

デザインの打ち合わせ及び看板の作成から納品までとする。

2.3 校 正

入稿データ (AI) を PDF で提出し、合格であれば校了とする。

2.4 仕上がり

仕上がりは入念に行うものとし、光沢不良・汚れ・破れ・しわ・まくれ等があってはならない。

2.5 納 期

納期は、令和4年3月31日とし、納地は自衛隊熊本地方協力本部 募集課とする。

2.6 2.1において示した規格以外の製品で入札する場合

2.1において示した規格以外の規格で入札する場合は、事前に用件を満たした品質等を証明できる資料を官側に提出すること。また、提示の上で品質等の説明を実施し了承を得るものとする。

2.7 役務企業に必要な要件

次の要件を満たしている企業であること。

- ・ 過去に看板作成の実績を有すること。
- ・ 2年以上、デザイン広告業務に従事していること。
- ・ 直接対面による打ち合わせが実施可能であること。

3 自衛隊に関する情報、個人情報等の守秘義務

受託者は、契約の履行に際し知り得た防衛省・自衛隊に関する知識・情報、個人情報等については本委託業務のみに使用するものとし、他に転用してはならない。

4 監督・検査

監督及び検査は、契約担当官等が定める監督・検査実施要領による。

5 協議

業務の進捗に関して定期的に官側へ報告を行い、官側が求める際には、状況が分かる資料等を持参し、説明に来ること。

6 その他

6.1 著作権

官側が提供した資料及び納品後の制作物の著作権は、すべて官側に帰属するものとする。

6.2 仕様書の疑義

本仕様書の疑義については、GLT-CG-Z000001の8.3による。

デザイン看板仕様（基準）

