

公 告

分任契約担当官
自衛隊福岡病院
会計課長 水本 利孝

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
1SZ91TT00040		1SZ01CU0003 0001					
品名 または 件名							
病院 ほか70件							
部品番号 または 規格							
月刊 医学書院							
使 用 器 材 名							
予定数量	単位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
3.00	EA						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
福岡病							
搬入場所				納 期 ま た は 工 期			
				令和4年1月6日（木）～令和4年3月31日（木）			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 競争参加資格

次のいずれかであること
 全省庁統一資格の「物品の販売」に係る等級がA、B、C、D等級であること
 ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

契約条項及び入札等参加者心得については、自衛隊福岡病院会計課事務室、西部方面隊ホームページに掲示

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：
 入札日時場所：令和3年12月1日（水）10時00分

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：単価 契約方式：一般競争

7 注意事項

(1) 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- ア 平成31・32・33年度（令和01・02・03年度）資格審査結果通知書（全省庁統一資格）「物品の販売」D等級以上に格付けされている者。（資格審査結果通知書（写）を入札開始までに提出（FAX可）すること。）
- イ 予決令第70条の規定に該当しない者であること。尚、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- ウ 予決令第71条の規定に該当しない者であること。契約担当官等から指名停止の処分を受けている期間中でないこと。
- エ 大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- オ 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の販売又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- カ 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。

(2) 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に消費税込みの金額をもって落札価格とするので、入札者は、消費税込みで、見積もった契約金額を入札書に記載すること。

(3) 違約金に関する事項

落札者が契約を締結しない場合は、落札金額の100分の5以上を違約金として徴収する。また、契約者が契約上の義務を履行しない場合は、納入予定日及び数量が予定されていない場合「(予定数量－納入数量)×単価」の総額の100分の10以上を、また、納入予定日及び数量が予定されている場合は、解除を申し出た日以降の「納入予定数量×単価」の総額の100分の10以上を違約金として徴収する。

(4) 入札の無効

- ア 本公告に示した入札参加資格のない者が行った入札。
- イ 入札金額、入札者氏名及び押印が判明し難い者の入札。
- ウ 暴力団排除に関する誓約に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合。
- エ 電信・電話・FAX等による入札。
- オ その他入札に関する条件に違反した入札。

(5) 契約書等の作成：陸上自衛隊「駐屯地用標準契約書」の書式により作成する。

(6) 公告の掲示場所：西部方面隊ホームページ(<http://www.mod.go.jp/gsdf/wae/>)、自衛隊福岡病院会計課

(7) その他

- ア 公共事業からの暴力団排除を推進するための措置として、西部方面隊ホームページ「入札等参加者心得」第8章を確認し、入札書余白に、「当社は入札等参加者心得に定める暴力団排除に関する事項について誓約します。」と記載すること。
- イ 郵便による入札参加の場合は、入札会場に入札開始までに到着したものを有効とする。郵送後、契約班まで郵便による応札である旨を必ず電話連絡すること。また、入札金額が同額による場合は当該入札に関係のない職員によりくじ引きを実施し、再度の入札となった場合は別途連絡する。
- ウ 図書年間予定数（1月～12月）は「付紙」内訳書に記載。令和2年度契約（請）書は、別途作成する。
- エ 契約締結後の代金の請求及び支払は3ヶ月ごとに納入された実績額とする。
- オ 入札に参加する場合は、入札日の前日までに自衛隊福岡病院会計課契約班まで連絡すること。
- カ 入札関係委任を受けた者は、入札前に委任状を提出すること。

(8) 入札等に関する問合せ先

〒816-0826 福岡県春日市小倉東1-6-1 自衛隊福岡病院
会計担当：会計課契約班 竹尾／ TEL092-581-0431(内線：216)
TEL092-581-4828

(9) 規格等に関する問合せ先

規格等担当：衛生資材課 白石／ TEL092-581-0431(内線：266)
准看護学院 宮下／ TEL092-581-0431(内線：351)