

変更公告

分任契約担当官
陸上自衛隊九州補給処
調達会計部長 園田 直樹



令和7年3月26日に入札を実施する公告第12号（令和7年3月14日付）について、下記のとおり変更する。

記

物品等寄託役務（保管料）ほか6件の調達要領指定書中、表1-役務期間を変更する。

(変更前)

役務内容	実施時期
出庫作業（官保有分を現保管地から新規保管地）	令和7年4月
入庫作業（官保有分を現保管地から新規保管地）	令和7年4月
出庫作業（官保有分）	令和8年1月～2月
入庫作業（納品業者受入分）	令和8年2月～3月
保管	令和7年4月～令和8年3月

(変更後)

役務内容	実施時期
入庫作業（官保有分を現保管地から新規保管地）	令和7年4月
出庫作業（官保有分）	令和8年1月～2月
入庫作業（納品業者受入分）	令和8年2月～3月
保管	令和7年4月～令和8年3月

本記載事項に関する問い合わせ先

連絡先：陸上自衛隊九州補給処 調達会計部契約課第1契約班 担当：大川

TEL：0952-52-2161（内線2316）

FAX：0952-52-3748

調達要領指定書	調達要求番号	5SPC1CD0001
	調達要求年月日	令和7年3月4日
	作成部隊	九州補給処
	作成年月日	令和6年12月5日
品名	物品等寄託役務	
仕様書番号	WLT-Z240001	

指定事項：物品の寄託役務について、本仕様書を補足する。

2.3 寄託物

- a) 出庫 非常用糧食（レトルトタイプ）入り段ボール箱21, 120箱（荷姿：カートン 320×380×220mm 約10kg）21種類
- b) 入庫 非常用糧食（レトルトタイプ）入り段ボール箱約22, 200箱（荷姿：カートン 320×380×220mm 約10kg）21種類
- c) 非常用糧食（レトルトタイプ）以外を寄託する場合は協議を行う。

2.4 寄託時の荷姿

パレット単位で保管（1パレット40箱）

2.5 役務期間

令和7年4月1日～令和8年3月31日とし、細部は表1による。

表1－役務期間

役務内容	実施時期
入庫作業（官保有分を現保管地から新規保管地）	令和7年4月
出庫作業（官保有分）	令和8年1月～2月
入庫作業（納品業者受入分）	令和8年2月～3月
保管	令和7年4月～令和8年3月

4.1 官給品・貸付品

パレット（必要数）

その他

- a) 契約相手方の施設等の借用及び支援が必要な場合は、必要により協議を行う。
- b) 非常用糧食の現在の保管地は、日本通運鳥栖ロジスティクスセンター