

オープンカウンター参加受付票

分任契約担当官陸上自衛隊仙台駐屯地
東北方面会計隊業務科長 金 敏広 殿

- 1 件 名：自衛隊仙台病院モバイルワークステーションほか賃貸借
- 2 見積提出期限：令和8年3月30日（月） 10時00分
- 3 参加希望業者名等
会社名、住所、代表者名、連絡先等

印

電話番号：

FAX番号：

担当者：

- 4 提出方法（該当欄に○印を）

FAX

オープンカウンター方式件名リスト

令和8年3月24日

陸上自衛隊仙台駐屯地東北方面会計隊本部業務科におけるオープンカウンター方式による見積依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続が必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連番号	件名	納入（履行）場所	納期（履行）期間	見積依頼公表日	見積書提出期限	決定方法	見積り合せの日時	備考
7	自衛隊仙台病院モバイルワークステーションほか賃貸借	自衛隊仙台病院	8. 4. 20～ 9. 3. 31	8. 3. 24	8. 3. 30 1000	総品目総額	8. 3. 30 1000	

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

郵便番号：983-8580
住所：宮城県仙台市宮城野区南目館1-1
契約機関名（担当）：陸上自衛隊仙台駐屯地東北方面会計隊本部業務科契約班（渡邊）
電話番号（内線）：022-231-1111(3897)
FAX番号：022-235-6641

見積依頼書

分任契約担当官
陸上自衛隊仙台駐屯地
東北方面会計隊本部業務科長 青山 明雄

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号			
6N131ZZ00300		6NMVIAK0012 0001				A-47			
品名 または 件名									
自衛隊仙台病院モバイルワークステーションほか賃貸借									
部品番号 または 規格									
仕様書（A－４７）のとおり									
使 用 器 材 名									
数 量	単位	銘 柄		使 用 期 限 等	グ ル ー プ		指定	検査	包装
1.00	ST								
納地または工事場所				引 渡 場 所					
自衛隊仙台病院				仙台病院 田中技官					
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期					
				令和8年4月20日（月）～令和9年3月31日（水）					

2 契約条項を示す場所

会計隊本部業務科契約班

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所：令和8年3月30日（月）10時00分 会計隊本部業務科契約班

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

- (1) 履行期日まで履行しなかった時は、遅滞料として遅滞1日につき契約金額の1,000分の1を徴収します。（但し、天災等やむを得ない場合を除く。）
- (2) 契約違反した場合は、契約を解除されることがあります。その場合は解除部分の契約金額の1,000分の10に相当する金額を徴収します。
- (3) 支払いは、履行完了後、適法な請求書を受理してから15日以内に支払います。（但し、契約書・請書に定めがある場合はその定めによる。）
- (4) 見積書は、税抜き額を記載して下さい。
- (5) 契約履行に要する一切の費用（運搬費、その他諸経費等）を含めて見積して下さい。
- (6) 入札及び契約心得にある「暴力団排除に関する誓約事項」を承諾できない場合は、契約相手方とは致しません。
- (7) 見積書に以下の文章を明記して下さい。
「当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は、暴力団排除に関する誓約書に定める事項について誓約いたします。」
「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積いたします。
- (8) 契約の確定については、発注書の送信又は口頭での告知にて行います。

FAX送信可ですが、契約相手方となった場合は後日見積書の原本を提出して下さい。
お問い合わせの際は、下記に連絡して下さい。

〒983-0041

宮城県仙台市宮城野区南目館1-1

陸上自衛隊仙台駐屯地 会計隊本部業務科契約班

TEL 022-231-1111（内線）3897

FAX 022-235-6641

担当者 渡邊