

第381会計隊大和派遣隊におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要領に基づく手続が必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一 番 号	件 名	納 入 場 所 (履 行 所)	納 期 (履 行 期 限)	見 積 依 頼 書 公 表 日	決 定 方 式	見 積 書 提 出 期 限	見 積 り 合 せ の 日 時	防 衛 省 競 争 参 加 資 格	備 考
11	高所作業車賃貸借ほか1件	陸上自衛隊 王城寺原演習場	6.5.7～ 6.5.14	6.4.4	品目別総額 (税抜)	6.4.11 (1000)	6.4.11 (1000)		

- 3 参加資格：別紙
- 4 決定方式：品目別総額
- 5 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先
〒981-3684
宮城県黒川郡大和町吉岡字西原21-9
陸上自衛隊大和駐屯地 第381会計隊大和派遣隊(メールアドレス：381fintaiwa-int2@inet.gsdf.mod.go.jp)
電話 022-345-2191 (内線349)
電話 022-345-2191 (内線341)
FAX 022-345-4890
契約担当：渡邊
仕様書担当：清野

(参加資格)

第5条 見積り合わせに参加することができる者は、次の各号に該当するものとする。

なお、原則として、防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）を有していることに限定した条件を付すことは行わず、当該資格を有しない者であっても見積を提出できることとする。

- (1) 予決令第70条の規定に該当しない者であること。ただし、未成年者、被補佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ているものは、同条中、特別の理由がある場合に該当するものとする。
- (2) 予決令第71条の規定に準じて、これに該当しない者であること。
- (3) 防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）を有していることを要件とする場合、C又はDの等級に格付けされている者及び当該契約担当官の求める地域の競争参加資格を有する者。ただし、見積提出依頼を行っても見積提出者がいない若しくは見積提出者との商議が不調となったために再度見積提出依頼を行う場合又は同一年度中に同一物品若しくは役務の調達においてオープンカウンター方式による見積提出依頼を行った結果、A又はBの等級に格付けされた事業者からしか見積の提出が確認されなかった場合に、A又はB等級まで範囲を拡大して見積提出依頼を行うことを妨げない。
- (4) 防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）を有していることを要件としない場合、中小企業等経営強化法（平成11年法律第18号）第50条第1項に規定する「事業継続力強化計画」又は同法第52条第1項に規定する「連携事業継続力強化計画」の認定を受けた中小企業・小規模事業者又は当該認定を受けていない中小企業・小規模事業者であって、少額随契と同等規模の契約を常時継続的に締結していることを証明でき、防衛省、他省庁又は市町村との契約実績など過去の実績等により十分な履行能力が証明できる者
- (5) 防衛省から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」又は、「工事請負契約等に係る指名停止等の措置要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (6) 前号により、現に指名停止を受けているものと資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品調達等について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。「資本関係又は人的関係にある」場合とは、「入札及び契約心得」第3章第12項第2号に定めるとおりとする。

なお、現に指名停止を受けている者の下請負については、認めないものとする。

- (7) 「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約する者

オープンカウンター参加受付票

分任契約担当官陸上自衛隊大和駐屯地
第381会計隊大和派遣隊長 山田 健太 殿

- 1 件 名 : 高所作業車賃貸借ほか1件
- 2 見積提出期限 : 6.4.11 10時
- 3 参加希望業者名等

会社名、住所、代表者名、連絡先等

印

電話番号 :

FAX番号 :

担当者 :

5 提出方法 (該当欄に○印を)

持参・FAX・メール	郵送

見 積 書

件名リスト一連番号	11
-----------	----

見 積 金 額 ¥品目別総額 (消費税及び地方税を含まない。)

No.	品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	高所作業車賃貸借	仕様書のとおり	ST	1		
2	カラーコピー機賃貸借	仕様書のとおり	UN	1		
納入（履行）場所		陸 上 自 衛 隊 王 城 寺 原 演 習 場	納 期（履行期限）		6.5.7~6.5.14	
契 約 保 証 金		免 除	見 積 書 有 効 期 間			

上記に関して「入札及び契約心得」、「オープンカウンター方式実施要領」及び「標準契約（請）書等」の契約条項等を承諾のうえ見積いたします。また、当社（私 個人の場合）、当団体（団体の場合）は、「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

分任契約担当官陸上自衛隊大和駐屯地

第381会計隊大和派遣隊長 山田 健太 殿

住 所
会 社 名
代 表 者 名
担 当 者 名
連 絡 先

市場価格調査依頼書

業者各位 殿

以下のとおり市場価格調査を依頼します。

分任契約担当官
陸上自衛隊大和駐屯地
第381会計隊大和派遣隊長 山田 健太

1 市場価格調査

契約実施計画番号	4NIW11800160	品名		銘柄	納地	指定
調達要求番号	物品番号	部品番号 または 規格		使用期限等	引渡場所	検査
		使用器材名		グループ	搬入場所	包装
4NMM1A00003 0001	ST	仕様書番号	1.00		納期	
高所作業車賃貸借 ほか1件					陸上自衛隊王城寺原演習場	
仕様書のとおり					陸上自衛隊王城寺原演習場	4
	6-3				令和6年5月7日(火)～令和6年5月14日(火)	

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 市場価格調査提出日時

令和6年4月9日(火) 10時

3 市場価格調査提出場所

第381会計隊大和派遣隊

4 備考

市場価格調査のご協力を依頼します。

本物品について疑義がなく実情を勘案した価格(消費税を含まない金額)

本用紙を使用し金額の記入を、お願いします。

細部について問い合わせる場合は下記に連絡してください。

T 981-3621
宮城県黒川郡大和町吉岡字西原21-9
陸上自衛隊大和駐屯地 第381会計隊大和派遣隊 契約班 担当:渡邊
電話 022-345-2191 (内線349)
FAX 022-345-4890

市場価格調査回答書

分任契約担当官 殿

別紙品目等内訳書のとおり回答する。

住所
会社名等
代表者名

担当者名 (責任者)
連絡先

内訳書

	件名	規格	単位	数量	単価	金額
	高所作業車賃貸借	賃貸期間 5/7~5/14 の内8日間				
1	経費内訳					
(1)	リース料金	仕様書のとおり(借用8日間)	台	1		
(2)	運搬費	仕様書のとおり	台	1		
(3)	諸経費	仕様書のとおり	台	1		
		合計				

内訳書

	件名	規格	単位	数量	単価	金額
	カラーコピー機賃貸借	賃貸期間 5/7~5/14 の内8日間				
1	経費内訳					
(1)	リース料金	仕様書のとおり(借用8日間)	台	1		
(2)	運搬費	仕様書のとおり	台	1		30,000
(3)	諸経費	仕様書のとおり	台	1		20,000
		合計				

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書		
物 品 番 号	仕 様 書 番 号	
	6 - 3	
件 名 等	防 省 大 臣 承 認	
高 所 作 業 車 賃 貸 借	作 成 年 月 日	令 和 6 年 4 月 1 日
	変 更 年 月 日	令 和 年 月 日
	作 成 部 隊 等 名	大 和 業 務 隊 管 理 科

1 総 則

この仕様書は、陸上自衛隊王城寺原演習場における高所作業車の賃貸借について規定する。

2 賃貸借上に関する要求

(1) 一般的要求事項

賃貸借上物件は、完全に使用可能な状態にあるものを貸与するものとする。

(2) 賃貸借上機種

賃貸借上機種は、高所作業車とする。

(3) 規格及び数量

ア 規 格

高所作業車（トラック架装12.0m程度）

イ 数 量

1台

(4) 使用場所

宮城県加美郡色麻町王城寺無番地 陸上自衛隊 王城寺原演習場内

(5) 賃貸借期間

令和6年5月7日（火）から同年5月14日（火）のまでの内8日間とする。

(6) 給油等

賃貸借料には、油脂・標準付属品等を含むものとし、主燃料は官側指定場所搬入時に満載とする。

なお、賃貸借期間内に使用した主燃料は、官側が負担するものとする。

3 出荷条件

(1) 搬入・搬出

高所作業車の搬入及び搬出は、契約の相手方が行うものとし、官側の立ち合いのもと、搬入時は引渡点検及び使用方法等の説明を行い、搬出時には引取点検を行うものとする。

搬入・搬出の時間等、細部については官側と調整し、その指示に従うこと。

(2) 搬入・搬出場所

宮城県加美郡色麻町王城寺無番地 陸上自衛隊 王城寺原演習場内廠舎地区

4 その他の指示

(1) 提出書類

提出書類は、次による。

なお、その他官側の指示する書類がある場合には、その都度官側担当者と調整の上、提出するものとする。

ア 車検証の写し 1部

イ 出庫時車両点検記録 1部

ウ 受領及び返品に関する所定の様式の書類

(2) 故障及び破損時の処置

賃貸借上物件に備え付けられている取扱説明書等の使用方法に基づく通常操作時に故障及び破損が生じた場合の修理費は、契約の相手方が負担するものとする。

なお、想定外の故障等が発生した場合は、契約の相手方と官側で協議するものとする。

(3) 仕様書に関する疑義

この仕様書に関し疑義が生じた場合は、官側と協議するものとする。

陸上自衛隊仕様書		
物品番号	仕様書番号	
	6-5	
件名等	防省大臣承認	
カラーコピー機賃貸借	作成年月日	令和6年4月1日
	変更年月日	令和 年 月 日
	作成部隊等名	大和業務隊管理科

1 総則

この仕様書は、陸上自衛隊王城寺原演習場における「カラーコピー機」の賃貸借について規定する。

2 役務の概要

カラーコピー機の借上、搬入、搬出

3 規格、数量及び使用予定枚数

(1) 規格

複写方式 レーザー静電複写方式（カラー対応）
 コピー速度 27枚/分～30枚/分
 原稿サイズ 最大A3
 複写サイズ A3・A4（用紙カセット収納枚数各500枚以上（+手差し））
 その他 自動送り装置付き。
 ソート機能付き。
 トナーは契約金額に含む。
 用紙は契約金額に含まない。

(2) 台数

1台

(3) 使用予定枚数

約5,000枚（カラーコピー5,000枚）

4 使用場所

宮城県加美郡色麻町王城寺無番地 陸上自衛隊 王城寺原演習場廠舎地区

5 賃貸期間

令和6年5月7日（火）から同年5月14日（火）のまでの内8日間とする。

6 出荷条件

(1) 搬入・搬出

コピー機の搬入及び搬出は、契約の相手方が行うものとし、官側の立ち合いのもと、搬入時は引渡点検及び使用方法等の説明を行い、搬出時には引取点検を行うものとする。
 搬入・搬出の時間等、細部については官側と調整し、その指示に従うこと。

(2) 設置場所

官側の指示する場所に設置すること。

7 その他の指示

(1) 提出書類

受領・返品に関する所定の様式の書類を記入提出する。細部は官側の指示による。

(2) 安全管理及び保全指示

安全管理には十分に留意し、搬入・搬出の際、指示された場所以外の立ち入りを禁止する。

(3) 消耗品の補充

契約金額に含まれるトナーは、無くなり次第、契約の相手方が補充する。

(4) 故障及び破損時の処置

賃貸借上物件に備え付けられている取扱説明書等の使用方法に基づく通常操作時に故障及び破損が生じた場合の修理費は、契約の相手方が負担するものとする。

なお、想定外の故障等が発生した場合は、契約の相手方と官側で協議するものとする。

(5) 仕様書に関する疑義

この仕様書に関し疑義が生じた場合は、官側と協議するものとする。