

見 積 依 頼 書

分任契約担当官
陸上自衛隊弘前駐屯地
第 3 8 0 会計隊弘前派遣隊長 相馬 峻佑

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号		
4N2810605330		4NQG1AF0075 0001						
品名 または 件名								
ショルダーバック								
部品番号 または 規格								
ストームクロス 0338 又は ストームクロス 1425 又は同等品以上のもの								
使 用 器 材 名								
数 量	単位	銘 柄		使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
10.00	EA							
納地または工事場所				引 渡 場 所				
陸上自衛隊弘前駐屯地				弘前駐業 担当：西澤 内線527				
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期				
				令和7年3月31日（月）				

2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 会計隊事務室

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所 ： 令和7年3月21日（金）10時00分 第380会計隊弘前派遣隊契約班

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

- 1 納入期日まで履行しなかった時は、遅滞料として遅滞1日につき契約金額の1,000分の1を徴収します。（但し天災等を除く。）
- 2 契約違反した場合は、契約を解除されることがあります。その場合は解約部分の契約金額の100分の10に相当する金額を徴収します。
- 3 支払いは、履行完了後適法な請求書を受理してから15日以内に支払います。（但し、契約書・請書に定めがある場合はその定めによる）
- 4 見積書は、税抜き額を記載して下さい。
- 5 納入に要する一切の費用（梱包、賃金、据付費等）を含めて見積してください。
- 6 暴力団排除に関する誓約書を確認のうえ、下記事項を見積書に記載してください。
「当社（私、当団体）は、暴力団排除に関する誓約書に定める事項について誓約いたします。」
- 7 「入札及び契約心得」及び「駐屯地用標準契約書（請書）等」を確認のうえ、下記事項を見積書に記載してください。
「上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「駐屯地用標準契約書（請書）等」の契約条項等を承諾のうえ入札（見積）いたします。」
- 8 同等品で見積する場合は、同等品申請書とカタログを提出し承認を得るものとします。
同等品申請提出期限：令和7年3月18日（火）12：00
- 9 陸上自衛隊東北方面会計隊オープンカウンター方式実施要項を確認の上、見積合わせにご参加ください。

連絡先

〒036-8144

青森県弘前市原ヶ平字山中18-117

陸上自衛隊弘前駐屯地 第380会計隊弘前派遣隊 契約班 担当 齊藤

TEL 0172-87-2111 (内線347)
FAX 0172-87-2142