



- ・申請書の例の黒枠内の部分の記入と印鑑の押印をお願いします。
- ・名簿の提出及び食事代の納付は遅くとも見学日の2週間前までにお願いします。
- ・食事代は支払い後にキャンセルされても返金されませんので予めご了承下さい。

取材・見学申込書

令和 2年 4月 2日

申請日を記入

陸上自衛隊
弘前駐屯地司令 殿

代表者
申込団体名 ○○○小学校第四年生親子レク
職業（職名） 自営業（農家）
現住所 弘前市○○○1-1-1
氏名 弘前太郎 (印)

下記により、取材又は見学したいので申込みます。

記

1 目的

駐屯地見学

2 日時

令和 2年 4月 24日（木） 0900 ~ 1300

3 場所

弘前駐屯地内

実際に見学される方の名前（ふりがなも記入）連絡手段として電話番号を記入、見学者が複数の場合は見学者の人員も記入

4 取材又は見学者の郵便番号、住所、電話番号、氏名、年齢

〒 036-0000
住所 弘前市○○○1-1-1 電話番号 0172-00-0000
ふりがな
氏名 弘前太郎 年齢 40歳 以下 20名

5 取材又は見学事項

例) 駐屯地紹介スライド鑑賞・装備品体験装着等

6 食事の支給（有料）希望の有無

有（4月24日 朝・昼・夕 20名分）
無

有料喫食を希望される人数等を記入

7 その他

備考：取材又は見学者が多数の場合、別に一連の名簿を作成して添付する。
駐屯地内における自損事故及び怪我等については、責任を負いかねます。