

駐屯地運動施設等を利用される皆様へ

1 利用時間

- (1) 平日 17:00~19:00
- (2) 休日 09:00~12:00 13:00~16:00

2 申請手続き

(1) 提出書類

- 施設利用申請書 捺印したものを1部とそのコピーしたもの2部
- 一連名簿を3部 **(送迎するご家族等の大人及び車両のナンバーを併せて記載)**

3 施設利用に当たっての注意事項

- (1) 駐屯地正門入り口付近での混雑を避けるよう、事前に集合してからまとまって入門してください。
- (2) 平日の入門は、17:00以降に入門してください。
- (3) 入出門に当たり、代表者の方は名簿のチェック、記入等を済ませてから最後に入出門してください。
- (4) 申請書類等に変更が合った場合は、速やかに再提出してください。
- (5) 施設利用にあたっては、体育館勤務員等の指示に従ってください。

4 その他

- (1) テープ等を床に貼る場合は、体育館専用テープを使用して下さい。また、使用後はきれいにテープを剥がして下さい。
- (2) 訓練等の都合により、急遽利用をお断りする場合がございますので、ご了承願います。その場合はこちらから電話で連絡します。
- (3) **練習終了後迎えにくる父兄の方については、駐屯地周辺に路上駐車することなく入門手続きをしたのち駐屯地体育館前又は武道館前でお待ち下さい。(交通事故防止のため)**
- (4) 火曜日・木曜日は状況により、半面の使用になる場合があります。

※ 施設利用で駐屯地にこられる方は、駐屯地内において「国旗掲揚 午前8時15分・国旗降下 午後5時(平日・祝日)」等の統制された行動を自衛官が行っている場合には、それまで行っていた行動を一時的に停止して、お待ちになるようお願いいたします。

申請要領について

使用したい月の**前月15日まで**に駐屯地広報室にお持ち下さい。

秋田駐屯地広報室 845-0125 (内線 **361**) 担当 仲 村

年 月 日

秋田駐屯地運動施設等使用申請書

陸上自衛隊

秋田駐屯地司令 殿

申込責任者

住 所

団体・地位

氏 名

(生年月日) 昭・平 . . .

使用の理由：
使用日時：
使用施設：
使用者氏名又は団体名：
使用責任者氏名： (使用当日確実に来隊する責任者)
連絡先：自宅 (- -) 携 帯 (- -)

※ 申請期日：**2週間前まで**に付紙「秋田駐屯地運動施設等使用者名簿」を添えて申請して下さい。

※ 使用にあたっては、次のことを守って下さい。

- (1) 使用責任者の統制により、施設等利用許可証を警衛所で受け取り入門し、出門時返納して下さい。
- (2) 許可された施設等の範囲以内で行動すること
- (3) 施設等の破損等の場合は、修復（弁償）すること
- (4) 貴重品等は、確実に保管すること（貴重品等、紛失時の責任は負いかねます。）
- (5) 使用後は確実に清掃を行い、係（駐屯地当直副官）に報告し点検を受けること
- (6) 使用中止の場合は、広報室へ連絡すること
- (7) 国旗掲揚及び降下時の音楽演奏の間は、その場に気を付けの姿勢で運動・会話をしないで下さい。
- (8) その他、係（駐屯地当直副官）の指示に従うこと

※ あなたの個人情報は、秋田駐屯地運動施設等使用時における入出門確認等の目的のみで使用し、用済み後は破棄処分します。

秋田駐屯地運動施設等使用者名簿

No.	氏名	住所	性別	年齢 (生年月日)	車両番号	許可証	備考
						No.	
1	寺内 太郎	秋田市寺内將軍野○丁目2-1	男	36歳 (S.O. 3. 21)	秋田510あ 12-34		
2	花子	同上	女	33歳 (S.O. 8. 9)			
3	一郎	同上	男	12歳 (H.O. 5. 5)			
4	將軍野 次郎	秋田市土崎港東○丁目2-1	男	39歳 (O.O.O)	秋田330あ 12-34		
5	桜	同上	女	38歳 (O.O.O)			
6	花実	同上	女	14歳 (O.O.O)			
7	八郎	同上	男	11歳 (O.O.O)			
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

乗り入れする可能性
がある人を最大で記
入してください！
※小学生以上から記入！