

令和3年3月30日

公 告

分任契約担当官
陸上自衛隊北海道補給処
苗穂支処 会計課長 山 本 哲 夫

一般競争について下記のとおり実施するので、陸上自衛隊が示す「入札及び契約心得（30. 1. 19）」等関係事項を承諾のうえ参加されたい。

記

1 競争入札に付する事項

(1) 品名等

品 名	規 格	単 位	予定数量
たまごサラダパンほか247件 別紙第1 品目等内訳書（甲）のとおり			短期

(2) 契約期間 : 令和3年4月30日～令和3年5月31日（短期）

(3) 納 期 : 発注書による

(4) 納 地 : 陸上自衛隊苗穂分屯地

2 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

(1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 平成31・32・33年度全省庁統一競争参加資格「物品の販売」の「A」、「B」、「C」又は「D」の格付けの資格を保有し、北海道地域に競争参加資格を有する者であること。

(3) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

(4) 別紙第2「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等」に該当しない者であること。

3 契約条項等を示す場所

契約条項及び「入札及び契約心得」については、北海道補給処苗穂支処会計課に掲示する。

4 競争入札執行の日時及び場所

(1) 日 時 : 令和3年4月16日（金）13時30分

(2) 場 所 : 陸上自衛隊苗穂分屯地コミュニティセンター

5 入札保証金 : 「免除」

ただし、落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみな

し、落札金額の100分の5に相当する金額を違約金として徴収する。

6 落札決定方法 : 「単価」により決定する。

なお、同額の場合は抽選とする。

7 入札の無効

- (1) 第2項に示した競争に参加するために必要な資格のない者がした入札
- (2) 入札に関する条件に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者及び押印が判別し難い入札書
- (4) 入札開始時刻に遅れたもの、又は郵便入札において本公告に示す期限を過ぎて到着した入札書
- (5) 電話、電報及びFAXによる入札
- (6) 暴力団排除に関する誓約を実施していない者の入札及び誓約に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合

8 契約書の作成 : 落札決定後関係法令等に基づき契約書を作成する。

ただし、予定数量×落札単価の合計が50万円未満の場合は作成しない。

9 契約保証金 : 「免除」

ただし、契約者が「入札及び契約心得」に従って契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10を違約金として徴収する。

10 その他

(1) 入札書は指定した書式を使用する。入札参加者は会計課担当者に連絡し確認をする。

(2) 入札書等の記載要領等

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の8パーセント及び10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数がある場合は、その端数を切り捨てるものとする。）をもって契約価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積った金額の108分の100及び110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

なお、落札決定は、消費税抜きの金額で発表する。

(3) 郵便入札

ア 郵便による入札は可

イ 郵便入札の要領等

(ア) 送付先

〒065-0043 札幌市東区苗穂町7丁目1-1

陸上自衛隊北海道補給処苗穂支処会計課

(イ) 送付期限

令和3年4月15日（木）17時00分（必着）

(ウ) 送付要領

a 入札書は、「たまごサラダパンほか247件」と朱書された小封筒の中に入れて封印をする。

b 上記aの入札書が入った小封筒と資格決定通知書（写）を郵送用封筒に入れて配達ができる郵便又はメール便にて送付する。

(エ) 到着の確認

郵送入札を行うものは発送した後、会計課担当者に到着の確認を行うもの

とする。

(4) 再度入札

ア 郵便による入札者がいない場合、直ちに実施する。

イ 郵便による入札者がいる場合

(ア) 再度入札の実施日時

令和3年4月21日(水)13時30分

(イ) 郵便入札の要領

送付期限

令和3年4月20日(火)17時00分(必着)

(5) 入札時資格決定通知書の(写)を提出するものとする。

(6) 入札にあたっては苗穂分屯地「糧食品規格表」(令和3年版)を確認すること。

なお、入札参加者で「糧食品規格表」を所持していない業者については会計課担当者まで連絡されたい。

(7) 代表者以外の入札者は、委任状を入札開始までに提出すること。

また、郵便入札の場合も同様とする。

(8) 入札に関する問い合わせ先

ア 物品及び仕様等に関する事項

〒065-0043 札幌市東区苗穂町7丁目1-1

陸上自衛隊北海道補給処苗穂支処総務課補給班(担当:井手)

電話 011-711-4251(内線356)

イ 入札及び契約等に関する事項

〒065-0043 札幌市東区苗穂町7丁目1-1

陸上自衛隊北海道補給処苗穂支処会計課(担当:小林)

電話 011-711-4251(内線282)

(9) 公告掲示場所

ア 掲示板

(ア) 陸上自衛隊苗穂分屯地

(イ) 島松駐屯地

(ウ) 真駒内駐屯地

(エ) 丘珠駐屯地

(オ) 東千歳駐屯地

(カ) 札幌商工会議所

イ 北海道補給処ホームページ

<http://www.mod.go.jp/gsdf/nae/nadep/dep.html>

(10) 公告掲示期間

令和3年3月30日～令和3年4月16日