

令和5年7月11日

公 告

分任契約担当官
陸上自衛隊北海道補給処
苗穂支処会計課長 早坂 勝之

次のとおり一般競争入札を行います。

1 競争に付する事項

(1) 件名等

件名	規格	数量	単位	納地
常温合材ほか105件別紙第1「品目等内訳書」のとお				陸上自衛隊苗穂分屯地

(2) 納期：令和5年8月31日（木）

2 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。ただし、なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ているものは、同条中、特別な理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和4・5・6年度の防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）において「物品の販売」の登録格付「D等級以上」に格付けされ、北海道地域に競争参加資格を有する者（入札時、資格審査結果通知書（写）を提出する。）
- (4) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (5) 別紙第2「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等」に該当しないものであること。
- (6) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する物品等の契約から排除するよう要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
- (7) 入札後契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する物品等の契約から排除するよう要請があり、当該状態が継続している者でないこと。

3 契約条項を示す場所

契約条項及び入札心得については、陸上自衛隊苗穂分屯地 苗穂支処 会計課に掲示する。

4 入札説明会

実施しない。

5 競争入札執行の場所及び日時

- (1) 場所：陸上自衛隊苗穂分屯地 コミュニティセンター
- (2) 日時：令和5年7月27日（木） 11時30分～（11時15分から入室可）

6 保証金等に関する事項

- (1) 入札保証金：免除（但し、落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5以上を違約金として徴収する。）

- (2) 契約保証金：免除（但し、契約者が契約を履行しない場合には、契約金額の100分の10以上を違約金として徴収する。）

7 入札の無効

- (1) 第2項で示した競争に参加する者に必要な資格のない者のした入札
- (2) 入札に関する条項に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者の氏名が判別し難い入札
- (4) 電報・FAXによる入札
- (5) 入札開始時刻に遅れた者による入札
- (6) 次の文面を記載していない入札書による入札 「当社（私（個人の場合））、当団体（団体の場合）は、上記の公告に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項を承諾のうえ入札致します。また、「入札及び契約心得」に定める暴力団排除に関する誓約書に定める事項について誓約致します。」と記載すること。

8 契約書の作成

落札決定後、関係法令等に基づき契約書を作成し、物品売買契約条項、談合等の不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項を付する。

9 落札決定方式

- (1) 総額が当隊所定の予定価格の制限の範囲内の最低入札者を落札者とする。なお、落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- (2) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する消費税抜きの金額を入札書に記載する。（消費税相当額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てる。）

10 同等品による入札について

- (1) 調達要求部署に同等品判定依頼書（別紙第3）を提出して、調達要求部署の承認を得ること。
- (2) 同等品判定依頼書の提出期限は、令和5年7月24日（月）15時00分までとし、令和5年7月25日（火）17時00分までに提出者の責任において、調達要求部署の判定の確認を受けるものとする。ただし、調達要求部署の承認が間に合わない場合については無効とする。
- (3) 調達要求部署の連絡先及び同等品承認申請書の様式は会計課まで問い合わせられたい。

11 その他

- (1) 初度の入札で落札決定できない場合には、直ちに再度入札を実施する。但し、郵便入札があった場合、令和5年8月1日（火）11時00分に執行する。
- (2) 郵便入札の場合は、件名を記入した小封筒に入札書を入れて封印をし、それと資格審査結果通知書（写）を「常温合材ほか105件入札書在中」と記載した封筒に入れて、書留郵便（簡易書留、メール便可）にて令和5年7月26日（水）17時までに苗穂分屯地苗穂支処会計課に必着させること。この際、下記担当者に電話にて到達の確認を行なうこと。なお、再度入札の場合、令和5年7月31日（月）17時までに苗穂分屯地苗穂支処会計課に必着させること。
- (3) 契約の成立時期については、契約書に双方が記名押印したときとする。
- (4) 代理人をもって入札に参加する場合は、委任状を提出すること。

(5) 入札に関する事項の問合わせ先

陸上自衛隊北海道補給処 苗穂支処 会計課 (担当：小林)

TEL 011-711-4251 (内線282)

(6) 仕様・規格に関する問合わせ先

陸上自衛隊北海道補給処 苗穂支処 営繕班 (担当：石井 内線540)

陸上自衛隊北海道補給処 苗穂支処 補給課 (担当：吉田 内線500)

陸上自衛隊北海道補給処 苗穂支処 整備課 (担当：竹下 内線562)

TEL 011-711-4251

1.2 公告提示場所及び期間

(1) 掲示場所：苗穂分屯地、島松駐屯地、真駒内駐屯地、丘珠駐屯地、東千歳駐屯地、札幌商

工会議所、北海道補給処ホームページ<http://www.mod.go.jp/gsdf/nae/nadep/dep.html>

(2) 掲示期間：令和5年7月11日～令和5年7月27日