

公 告

分任契約担当官
陸上自衛隊札幌駐屯地
北部方面会計隊本部業務科長 佐藤 秀範

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
5LW71GZ00020		5LT91CM2601 0001				7	
品名 または 件名							
複合機借上 ほかに2件							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
予定数量	単位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
1.00	UN						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
陸上自衛隊 札幌駐屯地				各地			
搬 入 場 所				納 期 ま た は 工 期			
各地				令和7年4月1日（火）～令和8年3月31日（火）			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 競争参加資格

次のいずれかであること

全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること

ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊札幌駐屯地 北部方面会計隊本部 業務科契約班及び北部方面会計隊ホームページ

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない

入札日時場所：令和7年3月11日（火）11時00分 第104号隊舎3階「会計隊本部会議室」

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：単価 契約方式：一般競争

7 注意事項

別紙のとおり

1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること
- (3) 令和4・5・6年度の競争参加資格(全省庁統一資格)において「北海道地域」の資格を有し、令和7・8・9年度有効の全省庁統一資格申請中の旨を証明できる者であること。
- (4) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと
- (5) 「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項を承諾し、厳守する者であること
- (6) 付紙「装備品等及び役務の調達に係わる指名停止等」に該当しない者であること

2 保証金等に関する事項

- (1) 入札保証金
免除する。ただし、落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合は、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札金額の100分の5に相当する金額を違約金として徴収する。
- (2) 契約保証金
免除する。ただし、契約者が契約を履行しない場合は、落札金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。

3 入札の無効

- (1) 第1項で示した競争に参加する者に必要な資格のない者のした入札
- (2) 入札に関する条項に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者(委任された者も含む)の氏名及び押印が判別し難い入札
- (4) 電報・FAXによる入札
- (5) 入札開始時刻に遅れた者による入札
- (6) 入札書に暴力団排除に関する誓約事項に誓約する旨の記載が無い入札書(「入札及び契約心得」および第7項6参照)
- (7) 誓約した暴力団排除に関する誓約事項に虚偽があった場合又は違反した場合

4 契約書の作成

落札者は落札決定後に関係法令に従い、遅滞なく契約書等を作成する。

5 適用する契約条項等

駐屯地標準契約書「賃貸借契約条項」、談合等の不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項および単価契約に関する特約条項を適用する。

6 落札決定方式

- (1) 単価(単価が予定価格の範囲内の最低入札者を落札者とする。ただし、落札者となるべき最低入札者が2人以上ある場合は、抽選により落札者を決定する。)
- (2) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する消費税抜きの金額を入札書に記載すること。(消費税相当額に1円未満の端数があるときは、その端数は切り捨てる。)

7 その他

- (1) 契約の成立時期については、契約書に双方が記名押印したときとする。
- (2) 入札に参加する場合は、令和4・5・6年度および令和7・8・9年度の資格審査結果通知書(写)を提出すること。ただし、競争参加資格(全省庁統一資格)を申請中の場合は、申請中の旨を証明できるものを提出すること。
- (3) 入札に参加する者は、**単位対応表**を確認すること。
- (4) **入札に参加する場合は「市場価格調書」を提出すること**(任意ではありますがご協力をお願い致します。)
- (5) 入札時、代理人をもって入札に参加する場合は、委任状を提出すること。
- (6) 入札者は、入札書の下部等余白に下記内容を承諾のうえ必ず記載すること。
〔上記の公告に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項を承諾のうえ入札いたします。また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合)は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。〕
- (7) 郵便による入札は必ず封印をすること。郵便入札の封筒には「“件名”の入札書在中」と明記し、入札書の入った封筒と、「資格審査結果通知書」または、競争参加資格(全省庁統一資格)を申請中の場合は「申請中の旨を証明できるもの」を同封し、**令和7年3月10日(月)12時まで**に必着するよう下記の宛先へ送付すること。郵便による入札書を送付した場合は、記載している連絡先に郵便による応札である旨を必ず連絡すること。

8 公告掲示場所等

- (1) 公告掲示場所

ア 札幌駐屯地

イ 北部方面会計隊HP

<http://www.mod.go.jp/gsdf/nae/fin/>

2次元バーコードはこちら→

「札幌」を選択



- (2) 公告掲示期間

令和7年3月11日まで

9 各問い合わせ先

〒064-0926

札幌市中央区南26条西10丁目1-1 陸上自衛隊札幌駐屯地

TEL (011)511-7116

FAX (011)521-3006

- (1) 入札に関するお問い合わせ先
北部方面会計隊本部業務科契約班 福士(内線4461)
- (2) 各品目の規格・仕様に関するお問い合わせ先
品目等内訳書の各品目右欄を参照

装備品等及び役務の調達に係わる指名停止等

- 1 大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止措置等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- 2 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- 3 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- 4 第2号の「資本関係又は人的関係にある」場合とは、次に定める基準のいずれかに該当する場合をいう。
 - (1) 資本関係がある場合
次のア又はイに該当する二者の場合。ただし、アについては子会社（会社法（平成17年法律第86号）第2条第3号及び会社法施行規則（平成18年法務省令第12号）第3条の規定による子会社をいう。以下同じ。）又は、イについて子会社の一方が会社更正法（昭和27年法律第172号）第2条第7項に規定する更正会社（以下「更正会社」という。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）第2条第4号に規定する再生手続（以下「再生手続」という。）が存続中の会社である場合を除く。
ア 親会社（会社法第2条4号及び会社法施行規則第3条の規定による親会社をいう。以下同じ。）と子会社の関係にある場合。
イ 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合。
 - (2) 人的関係がある場合
次のア又はイに該当する二者の場合。ただし、アについては、更正会社又は再生手続存続中の会社である場合は除く。
ア 一方の会社の役員（常勤又は非常勤の取締役、会計参与、監査役、執行役、理事、監事その他これらに準ずる者をいい、社外役員を除く。以下の号において同じ。）が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合。
イ 一方の会社の役員が、他方の会社の会社更正法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合。
ウ (1)及び(2)に掲げる場合のほか、資本構成又は人的構成において関連性のある一方の会社による落札が他方の会社に係る指名停止等の措置の効果を事実上減殺するなど(1)又は(2)に掲げる場合と同視し得る資本関係又は人的関係があると認められる場合。

仕 様 書

仕様書番号	品 名	作成年月日	令和7年1月30日
2	複写機借上	作成部隊	北部方面総監部訓練課
		作成者	陸曹長 宮坂 聖
適用範囲	本仕様書は、北部方面総監部防衛部訓練課執務室で使用する複写機の借上げについて適用する。		
数 量	1 台		
規 格	グリーン購入法適合品 複写サイズ A3～はがき 複写速度 モノクロ・カラー A4/80枚/分以上 プリントポスト機能（9カ所以上出力可能） プリンタ出力9画面/1枚集約機能 フィニッシャー機能 4段給紙以上（手差し含む。） A4用紙大量給紙トレイ（4700枚以上） プリント解像度1200dpi×1200dpi以上 ウォームアップタイム45秒以下 自動両面原稿同時読み取り ネットワークプリンター機能（対応OS Windows10以上） カラーキャナー機能 上記機能以上を有するもの		
期 間	1年間（令和7年4月1日～令和8年3月31日）		
使用予定枚数	1ヶ月使用予定枚数 40,000枚 （内訳） （モノクロ 10,000枚） （フルカラー 10,000枚） （フルカラープリント 20,000枚）		
設置場所	札幌駐屯地総監部庁舎3階		
その他	使用枚数に応じた定期点検（部品交換等含む。）を行うものとする。 必要な消耗品の補給を行うものとする。 不具合等発生した場合は速やかに是正するものとする。		
検 査	本仕様書に基づき検査官立会の上、検査し引渡すものとする。		
連絡調整先	1 部隊名 北部方面総監部防衛部訓練課 011-511-7116 内線2622 2 担当者 陸曹長 宮坂 聖		

仕 様 書

仕様書番号	品 名	作 成 年 月 日	令和7年1月10日
3	複写機借上	作 成 部 隊	北部方面総監部装備部施設課
		作 成 者	2 曹 大木 直美
適 用 範 囲	本仕様書は、複写機借上用として適用する。		
数 量	1 台 (カラー複写機 1 台)		
規 格	<ul style="list-style-type: none"> ・グリーン購入法適合品 ・モノクロ・カラー A4 / 60枚 / 分以上 ・電源 100V 15A ・プリンタ出力9画面 / 1枚集約機能 ・フィニッシャー機能 ・4段給紙以上・手差し給紙 ・自動給紙装置 ・ネットワークプリンタ機能及び ・ネットワーク設定 (PCへの設定) ・USBインターフェース / アップストリームポート <p>上記機能を基準とする。</p> <p>契約期間 1年間 (令和7年4月1日～令和8年3月31日)</p> <p>年間使用予定枚数 70,000枚 (内訳 モノクロ 20,000枚 フルカラー 50,000枚)</p>		
連絡調整先	<p>1 部隊名 北部方面総監部 装備部施設課 011-511-7116 (内線2736)</p> <p>2 担当者 2 曹 大木 直美</p>		
その他	<p>設置場所：札幌駐屯地総監部庁舎4階 施設課事務室</p> <p>検査：本仕様書に基づき検査官立会の上、検査し引渡すものとする。</p> <p>保証等：使用枚数に応じた定期点検 (部品交換等含む) を行うものとする。 不具合等発生した場合は速やかに是正するものとする。(土日祝日も対応)</p>		

仕 様 書

仕様書番号	品 名	作 成 年 月 日	令和7年2月13日
7	複合機借上	作 成 部 隊	北部方面総監部総務部総務課
		作 成 者	准尉 黒木 謙二
適 用 範 囲	本仕様書は、複合機借上用として適用する。		
数 量	1台		
規 格	<ol style="list-style-type: none">規格 Docucentre-IVC4475PFS 同等品 (グリーン購入法適合品)契約期間：1年間年間使用予定枚数 フルカラー 60,000枚 フルカラープリント 23,000枚 2色カラー 50枚 モノクロ 55,000枚使用枚数に応じた定期点検（部品交換等含む）を行うものとする。また、不具合等発生した場合は速やかに是正するものとする。 (土曜・日曜どちらかも対応を含む。)		
連絡調整先	<ol style="list-style-type: none">部隊名 北部方面総監部総務部総務課 011-511-7116 内線2592担当者 准尉 黒木 謙二		