

業務隊長

管理科長	厚生科長	司職室長	広報幹部

旭川駐屯地施設利用申請書

令和 3 年 10 月 1 日

陸上自衛隊旭川駐屯地司令 殿

利用時に代表が来ない場合は、利用時の代表者名を入れて下さい。
代表者と同じならば同上で良いです。

自衛官以外の名前

代 表 者 佐藤 一郎

現 住 所 旭川市春光〇条〇丁目〇-〇

氏 名 山田 花子

電 話 番 号 0166-51-0000

- 1 団体名 : 旭川〇〇〇〇 (バレーボール) ()内に種目を記入して下さい。
- 2 目的 : バレーボールの室内練習のため
- 3 日時 : 令和3年10月20・24・26日1800～2100
- 4 場所 : 屋内訓練場
- 5 人員数 : (大人 2 名、 学生 20 名 合計 22 名)
(必ず施設利用申請者名簿を作成して、添付して下さい。)
- 6 利用する門 : 正門 (南門) をご利用下さい。
- 7 電気の使用 : (有り・無し) 電気使用予定時間 (9 時間)
- 8 司令職務室長意見
使用後の確実な整理・整頓をお願いする。

※ 施設利用にあたっては、次の事項を必ず守ってください。

- 1 隊内で政治的、または商業的行為をしないこと。
- 2 許可された場所以外立ち入らないこと。
- 3 隊内車両運行速度は30km/h以内を遵守し、事故等(天災を含む。)の責任は利用者が負うこと。
- 4 施設利用後の清掃・整頓は必ず実施すること。
- 5 施設等を損傷した場合は弁償すること。
- 6 その他、係員が指示した場合は従うこと。

- ※1 この個人情報駐屯地業務以外に使用しません。用済み後確実に処分します。
- 2 使用日が複数になる場合は細部日程表を添付してください。
- 3 電気を使用した場合は、翌月に請求されます。
- 4 暖房は実施しません。

施設利用者申込名簿

連番	職業等	氏名	年齢	現住所	入門許可証番号	入門時間	備考
			性別	車両番号	車両許可証番号	出門時間	
1	自営業	山田 花子	30	旭川市春光〇条〇丁目〇-〇			各私有車ごと記入
			女	旭川550さ〇〇〇〇			
2	小6	山田 〇〇	12	同上			
			男	同上			
3	会社員	安藤 〇〇	50	旭川市豊岡〇条〇丁目〇-〇			
			男	旭川330 に 〇〇〇〇			
4	小6	安藤 〇〇	12	同上			
			男	同上			
5	小4	安藤 〇〇	11	同上			
			男	同上			
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

細部日程と電気使用時間等

連番	月日(曜日)	使用時間	電気使用時間	備 考
1	10月20日(日)	1800~2100	3 h	
2	10月24日(木)	1800~2100	3 h	
3	10月26日(土)	1800~2100	3 h	
4			h	
5			h	
6			h	
7			h	
8			h	
9			h	
10			h	
11			h	
12			h	
13			h	
14			h	
15			h	
計			9 h	

業務隊長

管理科長	厚生科長	司職室長	広報幹部

旭川駐屯地施設利用申請書

令和 年 月 日

陸上自衛隊旭川駐屯地司令 殿

代 表 者 _____
 現 住 所 _____
 氏 名 _____
 電 話 番 号 _____

- 1 団体名 : _____ ()
- 2 目的 : _____
- 3 日時 : 令和 年 月 日
- 4 場所 : _____
- 5 人員数 : (大人 名、 学生 名 合計 名)
 (必ず施設利用申請者名簿を作成して、添付して下さい。)
- 6 利用する門 : 正門(南門)をご利用下さい。
- 7 電気の使用 : (有り・無し) 電気使用予定時間 (時間)
- 8 司令職務室長意見
 使用後の確実な整理・整頓をお願いする。

※ 施設利用にあたっては、次の事項を必ず守ってください。

- | |
|---|
| <p>1 隊内で政治的、または商業的行為をしないこと。</p> <p>2 許可された場所以外立ち入らないこと。</p> <p>3 隊内車両運行速度は30km/h以内を遵守し、事故等(天災を含む。)の責任は利用者が負うこと。</p> <p>4 施設利用後の清掃・整頓は必ず実施すること。</p> <p>5 施設等を損傷した場合は弁償すること。</p> <p>6 その他、係員が指示した場合は従うこと。</p> |
|---|

- ※1 この個人情報駐屯地業務以外に使用しません。用済み後確実に処分します。
- 2 使用日が複数になる場合は細部日程表を添付してください。
- 3 電気を使用した場合は、翌月に請求されます。
- 4 暖房は実施しません。

施設利用者申込名簿

連番	職業等	氏名	年齢	現住所	入門許可証番号	入門時間	備考
			性別	車両番号	車両許可証番号	出門時間	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

細部日程と電気使用時間等

連番	月日(曜日)	使用時間	電気使用時間	備考
1			h	
2			h	
3			h	
4			h	
5			h	
6			h	
7			h	
8			h	
9			h	
10			h	
11			h	
12			h	
13			h	
14			h	
15			h	
計			h	