

オープンカウンター方式
通知番号第181号
令和7年7月11日

契約担当官代理
陸上自衛隊衛生学校
会計課契約班長 樋口 武志

陸上自衛隊衛生学校におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は随意契約を前提とした見積り依頼であり、有効な見積書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件 名	納入 (履行) 場所	納期 (履行期限)	見積り依頼 公表日	見積書 提出期限	見積り合わせ の日時	防衛省競争 参加資格	備 考
1	特別管理産業廃棄物 処理役務（廃液）	衛生学校	令和7年10月31日	令和7年 7月11日	令和7年 7月23日 11時00分	令和7年 7月23日 11時00分	資格を 要しない	落札決定 総品目 総額

- 4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒154-0001 東京都世田谷区池尻1-2-24

陸上自衛隊衛生学校 総務部会計課 契約班 担当：富野

TEL 03-3411-0151（内線2216） FAX 03-3411-1595（直通）

陸 上 自 衛 隊 衛 生 学 校 仕 様 書		
物 品 番 号	—	仕 様 書 番 号
特別管理産業廃棄物処理役務 (廃液)	25KHE1024	
	作 成	令和 7 年 6 月 2 6 日
	変 更	令和 年 月 日
	作成部隊等名	衛生学校総務部管理課

1 総 則

1.1 適用範囲

この仕様書は、陸上自衛隊衛生学校において実施する特別管理産業廃棄物の運搬及び処分について規定する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z000001による。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

b) 法令等

廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年法律第137号）

廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令（昭和46年政令第300号）

廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行規則（昭和46年厚生省令第35号）

2 役務に関する要求

2.1 一般的要求事項

a) この役務は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律及び廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令並びに廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行規則に基づき、特別管理産業廃棄物の運搬及び処分を実施する。

b) この使用書に規定していない事項は、商習慣による。

2.2 種類・数量

処分する特別管理産業廃棄物の、品名・数量等は、別紙「廃試薬等一覧表」による。

2.3 特別管理産業廃棄物の処理基準

特別管理産業廃棄物の処理基準は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第12条による。

2.4 作業における留意事項

a) 特別管理産業廃棄物は指定する集積場所にて契約の相手方が収集を行わなければならない。

b) 契約の相手方は、特別管理産業廃棄物が飛散しないように適正に処置を行い、運搬作業を行わなければならない。

c) この役務で使用する特別管理産業廃棄物管理票は、契約の相手方が用意し、運搬作業日までに官側に手交しなければならない。

2.5 役務実施場所

役務実施場所は、陸上自衛隊衛生学校（東京都世田谷区池尻 1-2-24）臨床検査室廃液保管庫とする。

3 品質保証

収集作業は、契約担当官が定める監督・指示により行い、作業完了後に検査を受ける。

4 その他の指示

4.1 提出書類

提出書類は、表 1 による。

表 1 - 提出書類

番号	提出書類名称	部数	提出時期	提出先
1	特別管理産業廃棄物収集運搬業許可証（写）	1 部	契約後速やかに	衛生学校管理課補給班
2	特別管理産業廃棄物処分業許可証（写）	1 部	契約後速やかに	衛生学校管理課補給班
3	特別管理産業廃棄物管理票（A・B2・D・E 票）	1 部	処理後速やかに	衛生学校管理課補給班

4.2 秘密保全

a) 契約の相手方は、この契約の履行に当たり、直接又は間接にかかわらず知り得た事項の管理に万全を期すとともに、別途利用、その他への公表などは官側の許可なく行ってはならない。

b) 契約の相手方は、官側の施設内において無許可の撮影を行ってはならない。

4.3 安全管理

契約の相手方は、作業工程に応じて安全に関する検討を行い、必要な措置を講じて安全管理を徹底しなければならない。

4.4 仕様書に関する疑義

この仕様書に関する疑義を生じた場合は、契約担当官に申し出てその指示を受ける。

市場価格調査書

令和 年 月 日

契約担当官
陸上自衛隊衛生学校
会計課長 小黑 真由美 殿

¥ (消費税抜き価格)

1 納 期 : 令和7年10月31日
2 納 入 先 : 陸上自衛隊 衛生学校
3 決 定 方 式 : 総品目総額
市場価格調査提出期限(FAX可)
令和7年7月22日 1200時

住所
会社名
代表者名
担当者名
連絡先

※内訳書がある場合は添付してください。

No.	品名	規格	単位	数量	単価(税抜)	金額(税抜)	備考
	特別管理産業廃棄物処理役務(廃液)	仕様書のとおり	ST	1			No.1～2の合計
	※料金表があればFAX願います。						
	内訳						
1	処理費	廃液	式	1			
2	運搬費(搬出作業費を含む)	()t車 × ()台	式	1			
					合 計		

見積書

金額¥

(消費税抜き価格)

品 名	規 格	単位	数量	単 価	金 額
特別管理産業廃棄物処理 役務 (廃液)	仕様書のとおり	ST	1		
	以下余白				
合 計					
納 入 場 所	陸上自衛隊 衛生学校	納 期	令和7年10月31日		
入札(契約)保証金	免 除	入札書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、見積いたします。
また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官
陸上自衛隊衛生学校
会計課長 小黑 真由美 殿

住 所
会 社 名
代表者名
担当者名
連 絡 先

(注) 押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載すること。