

公 告

契約担当官代理
陸上自衛隊衛生学校
会計課契約班長 樋口 武志

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
5KZ81CT00080		5KZ01C72013 0001				25KHB1017	
品名 または 件名							
公務員宿舎クロス整備							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使 用 器 材 名							
予定数量	単位	銘 柄	使 用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
1,735.00	SM						
納地または工事場所			引 渡 場 所				
衛校			東山・池尻宿舎				
搬 入 場 所			納 期 ま た は 工 期				
			令和8年2月28日（土）				

2 競争参加資格

次のいずれかであること
全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること
ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊衛生学校総務部会計課、陸上自衛隊衛生学校ホームページ

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：

入札日時場所：令和7年7月28日（月）11時00分 衛生学校 庁舎1階 第1会議室

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：単価 契約方式：一般競争

7 注意事項

細部は別紙のとおり。

7 注意事項

(入札参加資格)

(1) 競争に参加する者に必要な事項

- ア 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中特別の理由がある場合に該当する。
- イ 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- ウ 防衛省大臣官房衛生監、防衛政策局長、防衛装備庁長官又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- エ 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- オ 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については、認めない。ただし、真にやむを得ない事由を省き指名停止権者が認めた場合には、この限りではない。
- カ 令和7・8・9年度の防衛省競争参加資格(全省庁統一資格)「役務の提供」の等級「A」「B」「C」「D」に格付けされた競争参加資格を有する者であること。

上記について更新手続き中である場合は、更新手続き申請済みであることを確認できる書類(受付機関の受付票もしくはインターネット申請の申請完了が確認できる書類等)と共に令和4・5・6年度の資格審査結果通知書(全省庁統一資格)の写しを提出すること。また、令和7・8・9年度の資格審査結果通知書(全省庁統一資格)を取得したならば、速やかに当該通知書の写しを提出すること。

(2) 入札の方法

- ア 入札者は消費税相当額を含まない単価を入札書に記載すること。
- イ 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときには、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(3) 入札の無効

- ア 第2項に示した競争参加資格を有しない者のした入札。
- イ 注意事項第2項に示した競争に参加する者に必要な資格のない者のした入札
- ウ 入札金額が明瞭でない場合又は、入札者が誰であるか識別しがたい場合
- エ メール又はFAXによる入札
- オ 入札及び契約心得に記載されている「暴力団排除に関する誓約事項」に虚偽があった場合又は誓約に反する事態が生じた場合

(4) 契約書等の作成の要否

契約金額が100万円以上の場合には請書を契約金額が250万円以上の場合には契約書を作成するものとする。

(5) 違約金

落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。

(6) 入札書に記載すべき事項

当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

(7) 契約条項

駐屯地用標準契約書役務請負契約条項、談合等の不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項、単価契約に関する特約条項

(8) その他

ア 入札及び契約心得を熟知の上参加すること。

イ 入札時、資格審査結果通知書の写しを提出すること。（本年度提出済であることを事前に会計課契約班に確認した後省略可）郵送時による場合は、入札書が入った封筒を開封せずに確認できるように処置し提出すること。

ウ 代表権のない者の入札は無効となるので、代理人による入札の場合は、入札前に委任状を提出すること。

エ 郵便入札を希望する場合は、問い合わせ先に記載してある担当者に、郵便入札を希望する旨を事前に連絡を行うこと。また、郵便により入札書を送付した場合は、入札書の到着状況を業者側の責において確認すること。郵便入札は、入札日前日の１７時までに担当者まで到着するように発送すること。（入札日の前日が土日祝日の場合は、直前の平日の１７００までとする。）

オ 初度入札で最低入札金額が予定価格を下回らず再度入札となった場合、郵便入札がない場合は、その場で再度入札を実施するので入札書の予備を持参すること。郵便入札がある場合においては、下記の日時に実施する。

令和７年８月１日（金）１１時００分 場所：陸上自衛隊衛生学校庁舎１階 第１会議室

カ この入札に関する問い合わせ先（※入札に参加される方は、準備の関係上、事前にご連絡ください。）

東京都世田谷区池尻１－２－２４

陸上自衛隊衛生学校総務部会計課契約班 担当：富野

電 話：０３－３４１１－０１５１（内線２２１６）

FAX：０３－３４１１－１５９５

キ 仕様書及び現地確認に関する問い合わせ先

陸上自衛隊衛生学校総務部総務課厚生班 担当：山崎

電 話：０３－３４１１－０１５１（内線２８５９）

FAX：０３－３４１１－１５９５

調達要求番号:5KZ01C72013

陸上自衛隊衛生学校仕様書			
物品番号		仕様書番号	25KHB1017
件 名	公務員宿舎クロス整備	作 成	令和7年6月2日
		変 更	
		作成部隊等	三宿駐屯地厚生班

1 総則

1.1 適用範囲

本仕様書は、陸上自衛隊衛生学校が実施する公務員宿舎クロス整備について適用する。

1.2 用語及び定義

この仕様書で用いる用語及び定義は、GLT-CG-Z000001及びGLT-CG-Z500002による。

1.3 引用文書

この仕様書に引用する次の文書は、この仕様書に規定する範囲内において、この仕様書の一部を成すものであり、入札書又は見積書の提出時における最新版とする。

a) 規格

JIS A 6921 壁紙

JIS A 6922 壁紙施工用及び建具用でん粉系接着剤

b) 仕様書

GLT-CG-Z000001 陸上自衛隊装備品等一般共通仕様書

GLT-CG-Z500002 陸上自衛隊一般外注整備共通仕様書

2 役務に関する要求

2.1 一般要求事項

- 個別仕様書の規定に基づき、クロス張りをを行い、正常に使用可能な状態に施工する。
- この仕様書に規定していない事項は、商習慣による。

2.2 整備の種類

整備の種類はGLT-CG-Z500002の2.2に示す“修理”とする。

2.3 修理の作業方式

修理の作業方式は、GLT-CG-Z500002の2.3a)に示す“標準作業方式”と式”とする。

2.4 修理内容

- 修理に使用する材料の規格・数量は表1とする。

表1－主材料

番号	品 名	規格等	単位	予定数量
1	クロス張替え	ビニルクロス JIS規格適合品塩化ビニール製 防カビ性能付	m ²	1,735

- b) 修理に使用する主材料及び下地補修剤などは、1.3 a)に適合する製品とし、特に指定のないものについては、使用する主材料の製造所が指定する製品による。
- c) 修理に伴い発生する材料の規格・数量は表2による。また、発生材は契約の相手方が適正に処理しなければならない。

表2－発生材

番号	品 名	規格等	単位	予定数量
1	クロス張替え	ビニルクロス JIS規格適合品塩化ビニール製 防カビ性能付	m ²	1,735

2.5 修理場所

修理実施場所は、表3及び図1による。

表3－修理場所

番号	住 所	宿 舎 名	規格	予定部屋数
1	東京都目黒区東山2丁目23番	東山宿舎A地区	C①・② 66㎡	10
	東京都目黒区東山2丁目22番	東山宿舎B地区		
2	東京都目黒区東山2丁目23番	東山宿舎A地区	D81㎡	5
	東京都目黒区東山2丁目22番	東山宿舎B地区		
3	東京都世田谷区1丁目4の1番	池尻宿舎	A90㎡	5
			C220㎡	1
合 計				21部屋

3 品質保証

監督及び検査は、契約担当官が定める監督・検査実施要領による。

4 その他の指示

4.1 提出書類

提出書類は表4による。

表4－提出書類一覧

番号	提出書類名称	形態	提出部数	提出時期
1	現場代理人届	紙	2部	契約後速やかに
2	工程表	紙	2部	契約後速やかに
3	役務打ち合わせ簿	紙	必要の都度1部	打合せの都度
4	材料搬入報告書	紙	必要の都度1部	材料搬入の都度
5	産業廃棄物収集運搬業務許可書(写)	紙	1部	発生材搬出までに
6	産業廃棄物処分業務許可書(写)	紙	1部	発生材搬出までに
7	産業廃棄物管理票(A、B2、D E票)(写)	紙	1部	完了検査までに
8	完成通知書(完了検査願を兼ね る。)	紙	2部	作業完了後速やかに
9	作業写真	紙	1部	完了検査までに
10	引渡書	紙	2部	書類番号1～6提出後速 やかに

4.2 作業写真

契約の相手方は、監督官の指示に従い、以下の作業等について撮影および記録し、作業順に写真帳（A4判）に整理したものを提出する。

- a) 作業の前・後、主要な作業実施の状況及び作業後に隠ぺいとなる箇所
- b) 搬入材料（搬入の都度、全数量・規格がわかるように撮影する。）
- c) 写真等は、必要部数以上に増刷しないこと。また、必要箇所以外は撮影しないこと。

4.3 秘密保全

秘密保全はGLT—CG—Z 500002の箇条6による。

4.4 安全管理

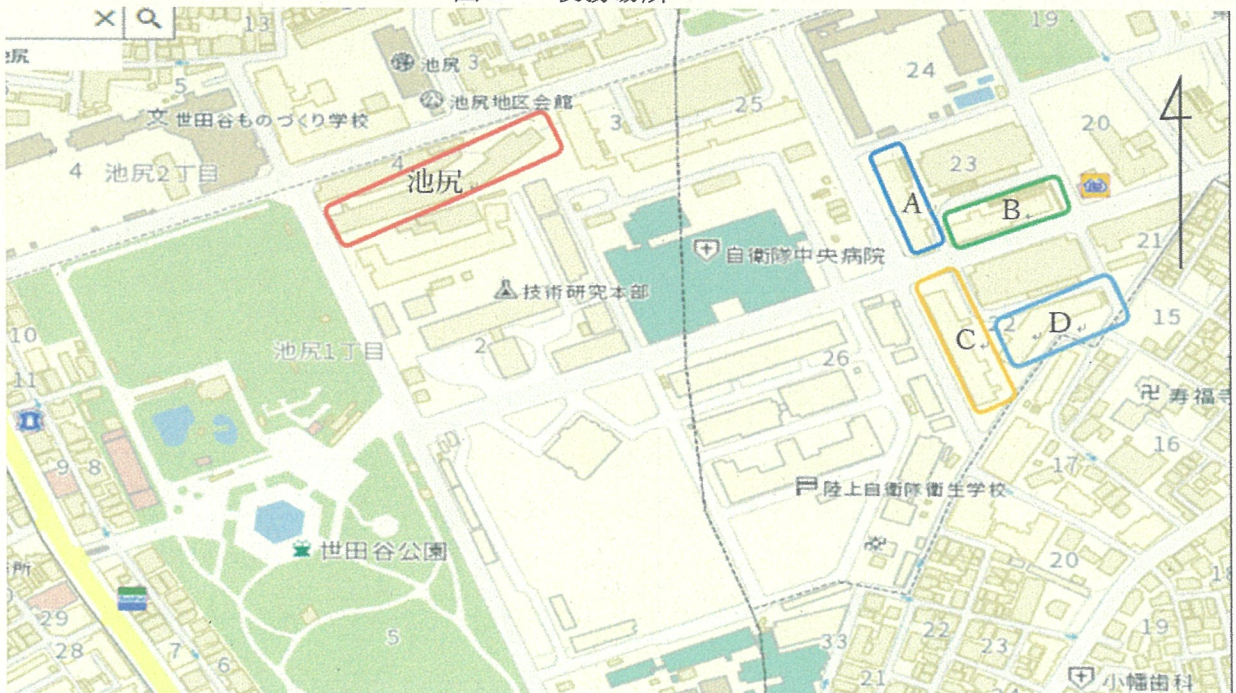
契約の相手方は、作業工程に応じて安全に関する検討を行い、必要な措置を講じて安全管理を徹底しなければならない。

4.5 役務履行に係る注意事項

- a) 作業は、平日9時00分から16時00分までとし、時間外作業においては、監督官に事前に承諾を得てから実施すること。
- b) 作業にあたり、電気及び水の使用の際は、請負者側で事前に用意し作業を実施すること。
- c) 本仕様書に記載及び指示がなくとも技術上当然なすべき事項は請負者の責任について実施すること
- d) 作業にあたり、建物・物品等に破損及び汚損を生じた場合には、速やかに監督官へ報告し、その指示に従い請負者の負担において現状に復旧するものとする。
- e) 廃棄物は、請負人の責により処理し、産業廃棄物処理票（A・B2、D、E）の写しを令和8年2月28日までに提出すること。
- f) クロス張替作業は、契約締結後より令和8年2月28日までの間に、官側との調整により実施する。

本仕様書の内容及び作業中に疑義が生じた場合は、契約担当官等に確認し指示を受ける。

図1- 役務場所



市場価格調査書

令和 年 月 日

契約担当官
陸上自衛隊衛生学校
会計課長 小 黒 真 由 美 殿

¥	単価	(消費税抜き価格)
---	----	-----------

- 1 履行期限：令和8年2月28日
2 履 行 先：陸上自衛隊 衛生学校
3 決定方式：単価決定
4 提出期限 令和7年7月23日 1200

住所
会社名
代表者名
担当者名
連絡先

※内訳に追加が必要な場合は記載してください。

[illegible]

入 札 書

金額¥ 単価 (消費税抜き価格)

品 名	規 格	単位	予定数量	単 価	金 額
公務員宿舎クロス整備	仕様書のとおり	SM	1,735		
	以下余白				
合 計					
納 入 場 所	陸上自衛隊 衛生学校		履行期限	令和8年2月28日	
入札(契約)保証金	免 除	入札書有効期間			

上記の公告又は通知に対して「入札及び契約心得」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾の上、見積いたします。
また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 年 月 日

契約担当官
陸上自衛隊衛生学校
会計課長 小 黒 真 由 美 殿

住 所
会 社 名
代表者名
担当者名
連 絡 先

(注) 押印を省略する場合には担当者氏名及び連絡先を記載すること。